



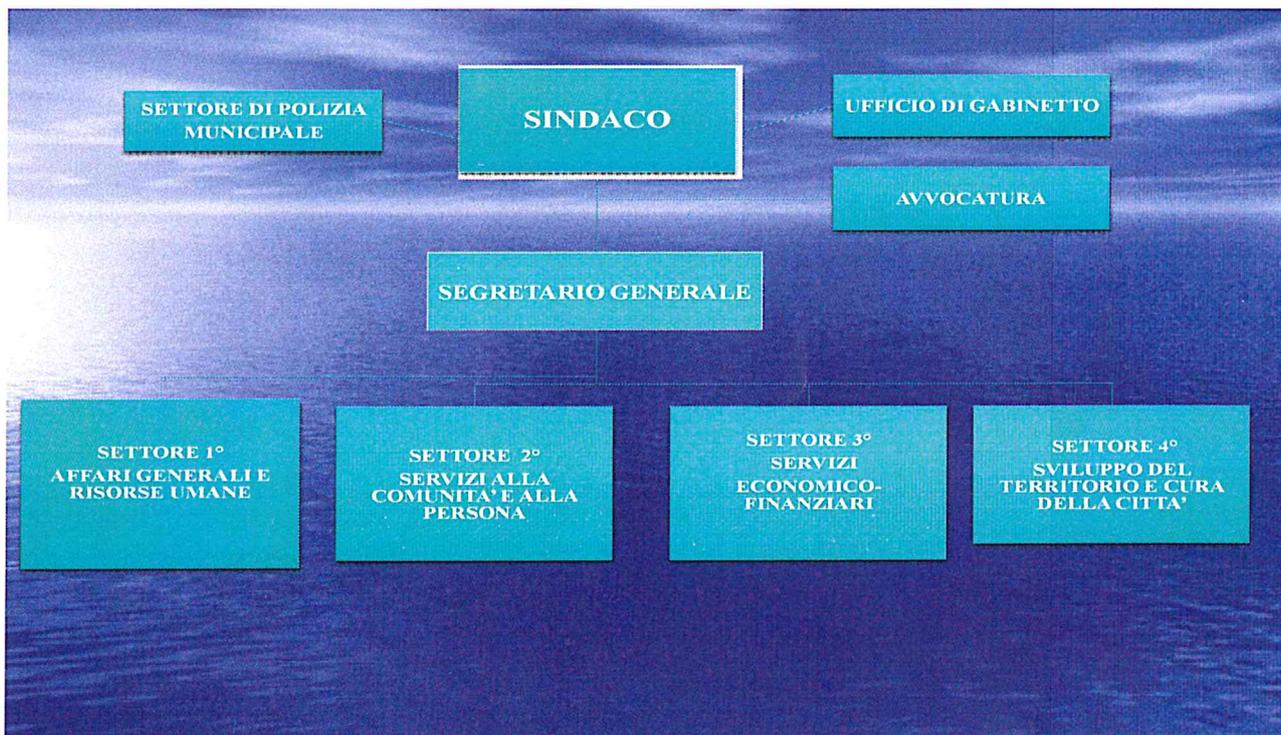
COMUNE DI PARTINICO
Città Metropolitana di Palermo

Prot. n. 3687 del 27 FEB, 2019

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DELLE CANDIDATURE
PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

IL SINDACO

Richiamata deliberazione di G.M. n. 184 del 05.12.2018 con la quale è stata approvata, con decorrenza 1° gennaio 2019, la modifica del Regolamento di organizzazione degli Uffici e Servizi e la suddivisione della struttura burocratica dell'Ente, come da organigramma che segue:



- Rilevato il richiamato Regolamento prevede:
- all'art. 16, comma 2, che: *“In deroga a quanto previsto al precedente punto, ai sensi dell'art. 17 comma 3 del predetto CCNL, è possibile conferire la posizione organizzativa a dipendenti classificati in categoria C se non sono in servizio dipendenti*

di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali”.

- ✓ all'art. 17, comma 1, che *“Il Sindaco provvede, con atto scritto e motivato, alla nomina dei responsabili di Settore...”*;
- ✓ al successivo comma 4 che *“Ai fini del conferimento dell'incarico viene pubblicato apposito avviso interno che prevede la presentazione da parte dei dipendenti interessati del curriculum professionale e formativo, con l'indicazione della/e posizione/i da attribuire ...”*
- ✓ al successivo comma 7: *“Solo al verificarsi delle condizioni previste dal vigente CCNL e richiamate al precedente art. 16, comma 2, dopo aver espletato delle procedure di cui ai commi precedenti e tenuto conto dei criteri di cui al comma 3 lettere b), c), d), e), f) di cui al presente articolo, può essere conferito l'incarico di responsabile di posizione organizzativa a dipendente classificato in categoria C.”*

Tutto ciò premesso

AVVISA

che è indetta procedura selettiva interna per l'attribuzione dell'incarico della Posizione Organizzativa del Settore di Polizia Municipale.

1. Soggetti ammessi alla selezione:

Il personale dipendente dell'Ente a tempo determinato o indeterminato classificato in categoria **“D”** ed in categoria **“C”**.

2. Criteri di riferimento per l'assegnazione dell'incarico:

- a) requisiti culturali posseduti (titolo di studio, master e attestati di partecipazione a corsi professionali);
- b) esperienza lavorativa all'interno e all'esterno dell'ente quale titolare di posizione organizzativa ai sensi delle norme contrattuali collettive vigenti nel tempo in materie attinenti le funzioni ed attività da svolgere;

- c) capacità professionale e attitudini specifiche possedute in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, tenuto delle valutazioni individuali dell'ultimo quinquennio;
- d) esperienza acquisita nelle materie attinenti le funzioni ed attività da svolgere risultante dal fascicolo personale tenuto conto delle prestazioni precedentemente rese;
- e) dell'esperienza di lavoro maturata in altri enti pubblici e in enti e aziende private riconducibile all'incarico da ricoprire.

3. Criteri di valutazione:

L'incarico di posizione organizzativa al personale in possesso dei requisiti, sarà assegnato effettuando una valutazione dei candidati rispetto alle funzioni ed attività da svolgere ed ai criteri di riferimento per l'assegnazione dell'incarico elencati al precedente punto 2., con attribuzione del punteggio come di seguito indicato:

Elementi di valutazione e punteggio massimo attribuibile:

2.a - requisiti culturali posseduti	fino a punti 30
2.b - esperienza lavorativa quale titolare di P.O.	fino a punti 25
2.c - capacità professionale	fino a punti 20
2.d - esperienza acquisita nelle materie attinenti la funzione	fino a punti 15
2.e – esperienza di lavoro in altri Enti pubblici	fino a punti 10

Totale punti 100

4. Oggetto dell'incarico:

Titolarità della posizione organizzativa relativa al **Settore di Polizia Municipale:**

Le funzioni afferenti al predetto settore, seppur in modo non esaustivo, sono contenute nel funzionigramma allegato al Regolamento degli Uffici e dei servizi, come sopra approvato.

5. Domanda di partecipazione:

Ai fini del conferimento dell'incarico i dipendenti interessati debbono presentare al protocollo generale dell'Ente **entro le ore 12,00 del giorno 11 marzo 2019** apposita domanda di partecipazione alla procedura di selezione (come da schema allegato al presente avviso) con l'indicazione delle informazioni di cui al precedente punto 2, corredata dal curriculum professionale e formativo.

6. Durata dell'incarico:

L'incarico di Responsabile del Settore di Polizia Municipale è conferito a tempo determinato e per una durata di anni 1 (uno).

Per le annualità successive alla prima si procederà al conferimento dell'incarico del nuovo titolare della P.O. individuandolo fra i partecipanti alla odierna procedura selettiva interna, valutato idoneo secondo i criteri a tal uopo previsti ai precedenti punti 2. e 3.

7. Revoca dell'incarico:

La revoca dell'incarico conferito può avvenire prima della scadenza con atto scritto e motivato del Sindaco, in relazione a:

- a) intervenuti mutamenti organizzativi;
- b) valutazione negativa della performance individuale.

8. Indennità di posizione:

Al responsabile di Settore compete una retribuzione di posizione entro i limiti minimi e massimi stabilite dalle norme contrattuali **sulla base della graduazione della relativa posizione organizzativa.**

La graduazione delle posizioni di responsabilità viene effettuata con l'ausilio e su proposta del Nucleo di Valutazione che effettua la pesatura delle posizioni sulla base dei criteri predeterminati dallo stesso che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione organizzativa ed approvati dalla Giunta Municipale.

Tale retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le altre indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per il lavoro straordinario, fatte salve specifiche eccezioni stabilite dalle norme di legge e dalle disposizioni contrattuali.

9. Graduazione delle posizioni organizzative:

I vigenti criteri sono stati approvati con deliberazione di G.M. n. 65 del 15.03.2007.

10. Retribuzione di risultato:

I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di Responsabile di Settore sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'Ente; la valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato.

L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo ad un massimo della retribuzione di posizione attribuita determinati, nel rispetto delle previsioni contrattuali collettive vigenti, con apposito atto deliberativo della Giunta Municipale. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

11. Altre informazioni:

Qualora alla presente procedura non dovessero presentare istanza i dipendenti dell'Ente in possesso dei requisiti previsti dal precedente punto 1., il Sindaco può conferire ugualmente l'incarico agli stessi tenuto conto della professionalità posseduta e dei requisiti previsti per la copertura del posto.

La selezione non darà luogo alla formazione di una graduatoria.



Il Sindaco
Arch. Maurizio De Luca

Schema di Domanda (da compilarsi su carta libera)

Domanda di partecipazione alla Procedura Selettiva interna per l'attribuzione dell'incarico della posizione organizzativa relativa al Settore di Polizia Municipale (Determinazione sindacale n. 14 del 27.02.2019).

**Al Signor Sindaco
del Comune di Partinico**

In conformità a quanto previsto dall'avviso di selezione relativo alla procedura selettiva interna per l'attribuzione dell'incarico della posizione organizzativa relativa al Settore di Polizia Municipale, approvato con determinazione sindacale n. 14 del 27.02.2019 e pubblicato in pari data;

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ prov. _____
Via _____ n. _____ cap _____
Codice fiscale: _____ Telefono _____

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nel D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, quanto segue:

- di essere dipendente del Comune di Partinico con contratto di lavoro a tempo _____
- di essere inquadrato nella categoria giuridica _____;
- di essere in possesso del diploma di Laurea (specificare nuovo o vecchio ordinamento) in _____ conseguito presso _____ il _____;

dichiara, inoltre, in riferimento a quanto previsto al punto 2. dell'Avviso in oggetto indicato:

E CHIEDE

di essere ammess... a partecipare alla procedura selettiva interna per l'attribuzione dell'incarico di titolare della posizione organizzativa relativa al Settore di Polizia Municipale.

Allega alla presente:

- 1) Fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- 2) *Curriculum vitae* debitamente sottoscritto;
- 3) titoli (ogni titolo che ritiene utile - punto n. 2 dell'Avviso di selezione)
- 4) Eventuale elenco dei titoli di servizio e dei titoli culturali e professionali presentati a corredo della domanda, qualora non si proceda all'autocertificazione degli stessi.

Ai sensi e nel rispetto del D.lgs 196/2003 e ss.mm. il sottoscritto/a autorizza l'utilizzo dei dati contenuti nella presente domanda per le operazioni relative allo svolgimento della procedura.

Data _____

Firma _____