



**COMUNE DI PARTINICO**  
**Città Metropolitana di Palermo**

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DELLE CANDIDATURE  
PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Preso atto:**

- del vigente regolamento approvato con G.M. n. 184/2018, così come modificato da mio provvedimento assunto con i poteri della Giunta Municipale n. 140 del 18/12/2019, all'art. 16 al c. 1 indica le categorie professionali da individuare nelle posizioni di lavoro denominate "*aree delle posizioni organizzative*" i cui contenuti sono riconducibili all'art. 13 comma 1 lettera a) del vigente C.C.N.L. EE.LL. da conferire, con apposito incarico a termine, in ossequio al successivo comma 2, a dipendenti classificati nella categoria "D";
- della delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n. 144 del 20.12.2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative il quale all'art. 17:

comma 1 lett. a) sancisce:

*"Il Sindaco provvede, con atto scritto e motivato, alla nomina dei responsabili di Settore e può affidare gli stessi incarichi:*

*a) al personale dipendente a tempo determinato o indeterminato appartenente alla categoria "D" fatte salve le ipotesi di cui all'articolo 16 comma 2 del presente Regolamento";*

**comma 3 sancisce:**

*"I criteri di riferimento per l'assegnazione degli incarichi sono i seguenti:*

*a) inquadramento nella categoria D;*

*b) requisiti culturali posseduti (titolo di studio, master e attestati di partecipazione a corsi professionali);*

Tutto ciò premesso,

## AVVISA

**che è indetta procedura selettiva interna per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa.**

### **1. Soggetti ammessi alla selezione:**

Il personale dipendente dell'Ente a tempo determinato o indeterminato appartenente alla categoria "D".

### **2. Criteri di riferimento per l'assegnazione degli incarichi:**

- a) requisiti culturali posseduti (titolo di studio, master e attestati di partecipazione a corsi professionali);
- b) esperienza lavorativa all'interno e all'esterno dell'ente quale titolare di posizione organizzativa ai sensi delle norme contrattuali collettive vigenti nel tempo in materie attinenti le funzioni ed attività da svolgere;
- c) capacità professionale e attitudini specifiche possedute in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, tenuto delle valutazioni individuali dell'ultimo quinquennio;
- d) esperienza acquisita nelle materie attinenti le funzioni ed attività da svolgere risultante dal fascicolo personale tenuto conto delle prestazioni precedentemente rese;
- e) dell'esperienza di lavoro maturata in altri enti pubblici e in enti e aziende private riconducibile all'incarico da ricoprire.

### **3. Criteri di valutazione:**

Gli incarichi di posizione organizzativa al personale in possesso dei requisiti, saranno assegnati effettuando una valutazione dei candidati rispetto alle funzioni ed attività da svolgere ed ai criteri di riferimento per l'assegnazione degli incarichi elencati al precedente punto 2., con attribuzione del punteggio come di seguito indicato:

#### **Elementi di valutazione e punteggio massimo attribuibile:**

2.a - requisiti culturali posseduti	fino a punti	20
2.b - esperienza lavorativa quale titolare di P.O.	fino a punti	20
2.c - capacità professionale	fino a punti	20

2.d - esperienza acquisita nelle  
materie attinenti la funzione      fino a punti    20

2.e – esperienza di lavoro in altri  
Enti pubblici                              fino a punti    20

**Totale punti 100**

**4. Oggetto degli incarichi:**

Titolarità delle seguenti posizioni organizzative:

a.        **Settore 2° - Servizi alla Comunità e alla Persona**

b.        **Settore 4° - Sviluppo del Territorio e cura della Città**

Le funzioni afferenti a ciascun settore, seppur in modo non esaustivo, sono contenute nel funzionigramma allegato al Regolamento degli Uffici e dei servizi, come sopra approvato.

**Domanda di partecipazione:**

Ai fini del conferimento dell'incarico i dipendenti interessati debbono presentare al protocollo generale dell'Ente **entro le ore 12,00 del giorno 27 luglio 2020** apposita domanda di partecipazione alla procedura di selezione (come da schema allegato al presente avviso) con l'indicazione della/e posizione/i da attribuire, e delle informazioni di cui al precedente punto 2, corredata dal curriculum professionale e formativo.

**5. Durata degli incarichi:**

6.        L'incarico di responsabile di Settore è conferito a tempo determinato e per una durata di anni 3, rinnovabile con atto scritto e motivato, fatti salvi i casi di revoca previsti dall'art. 17 c. 15.

**6. Revoca degli incarichi:**

La revoca degli incarichi conferiti può avvenire prima della scadenza con atto scritto e motivato del Sindaco, in relazione a:

- a)        intervenuti mutamenti organizzativi;
- b)        valutazione negativa della performance individuale.

**7. Graduazione delle posizioni organizzative e retribuzione di posizione:**

Ai responsabili di Settore compete una retribuzione di posizione giusta pesatura attribuita con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n. 28 del 08.04.2020 e precisamente:

- Settore 2° pesatura attribuita 91,5/100 (retribuzione di posizione annua di € 14.640,00)
- Settore 4° pesatura attribuita 96,2/100 (retribuzione di posizione annua di € 15.392,00).

Tale retribuzione assorbe tutte le competenze accessorie e le altre indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per il lavoro straordinario, fatte salve specifiche eccezioni stabilite dalle norme di legge e dalle disposizioni contrattuali.

I vigenti criteri sono stati approvati con deliberazione di G.M. n. 65 del 15.03.2007.

**8. Retribuzione di risultato:**

I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di Responsabile di Settore sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'Ente; la valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato.

L'importo della retribuzione di risultato, nel rispetto delle previsioni contrattuali collettive vigenti, è corrisposta a seguito di valutazione annuale.

**9. Altre informazioni:**

Qualora alla presente procedura non dovessero presentare istanza i dipendenti, il Commissario Straordinario può conferire ugualmente l'incarico agli stessi tenuto conto della professionalità posseduta e dei requisiti previsti per la copertura del posto.

La selezione non darà luogo alla formazione di una graduatoria.



**Il Commissario Straordinario**  
**Dott. Rosario Arena**