



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax0918906786

Pag: 1/8

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Determinazione R.G. 2.159 del 28-11-2011

OGGETTO	RENDICONTAZIONE CONSEGNA BUONI PASTO AI DIPENDENTI ANNO 2010.
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento: Sig. Cesare Gaglio	
Ufficio Proponente: Gestione del personale	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 10-2-12

Settore n° 1
Reg. n° 109 del 25/11/11



OGGETTO: RENDICONTO CONSEGNA BUONI PASTO AI DIPENDENTI ANNO 2010.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/04/91 n° 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

Premesso:

- che con determinazione n. 693/2010 si affidava alla ditta alla Ditta **DAY RISTOSERVICE S.p.A.** con sede in Bologna via Dell'Industria, 35 P.IVA n° 035430003700, la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante erogazione di buoni pasto in favore dei dipendenti comunali;
- che con la sopra detta determinazione si è provveduto ad impegnare la somma di € 30.000,00 in favore della suddetta Ditta al Cap. 2906 Tit 1 Funz. 01, Serv 08 Interv. 03 del Bilancio 2010 per la fornitura di buoni pasto;
- che successivamente con determinazione n. 2070/2010 si provvedeva ad impegnare la complessiva somma di € 60.000,00 al Cap. 2906 Tit 1 Funz. 01, Serv 08 Interv. 03 del Bilancio 2010 in favore della sopra ditta per la fornitura di che trattasi;

Preso atto:

- che con nota prot. n.189/AGP del 20/04/2010 si è richiesto alla ditta **DAY RISTOSERVICE S.p.a.** la fornitura di N. **6.200** buoni pasto , da distribuire ai dipendenti aventi diritto relativamente all'anno 2010;
- che con nota prot. 26559 del 09-11-2010 si è richiesto alla ditta **DAY RISTOSERVICE S.p.a.** la fornitura di N. **11.550** buoni pasto , da distribuire ai dipendenti aventi diritto relativamente all'anno 2010;
- che in ottemperanza delle suddette richieste di approvvigionamento, la ditta suddetta ha effettuato la consegna di n. 17.750 buoni pasto di cui alle fatture n. 24229/VO/D e n.71406/V0/D 2010 per un importo complessivo di € 82.698,20;

Considerato che in conseguenza di quanto sopra l'Ufficio Gestione Personale ha predisposto apposito elenco del personale comunale avente diritto al buono pasto, secondo le modalità previste dalla legge (quantificando il numero di buoni pasto spettante ai dipendenti di cui sopra) per l'anno



2010 provvedendo nel contempo alla consegna degli stessi ;

Ritenuto opportuno, a seguito dell'avvenuta consegna dei buoni pasto, rendere appropriata rendicontazione, quantificando il numero dei buoni pasto consegnati ai dipendenti assegnati ai vari settori del Comune di Partinico come da seguente prospetto:

Che pertanto, a fronte delle forniture di cui alle fatture descritte in premessa sono stati erogati in totale N. 17.750 buoni pasto relativamente all'anno 2010;

Che in base alla legge sulla privacy, tutti i conteggi e i prospetti riguardanti il numero di buoni pasto consegnati a ciascun dipendente, con le relative firme per avvenuta consegna degli stessi, sono conservati presso codesto ufficio Gestione Personale.

Che con determinazioni n. 927 del 12/05/2010 e n. 271 del 17/02/2011 si sono liquidate alla ditta DAY RISTOSERVICE S.p.a per la fornitura di n. 17.750 buoni pasto la complessiva somma di € 82.698,20;

Che con determinazione n. 271 del 17/02/2011 si è provveduto a liquidare inoltre, in ottemperanza alla nota prot. 7470LA/la del 31/01/2011 della sopra detta ditta, gli interessi maturati per ritardo pagamento di fatture di fornitura buoni pasto che ammontavano ad € 7.144,37;

Per quanto sopra

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- 1) Prendere atto che alla ditta **DAY RISTOSERVICE S.p.A.** con sede in Bologna via Dell'Industria, 35 P.IVA n° 035430003700, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante erogazione di buoni pasto in favore dei dipendenti comunali sono stati liquidati complessivamente € 89.842,57 così come segue:
 - relativamente alla fornitura di n. 6.200 buoni pasto di cui alla fattura n. 24229/VO/D € 29.725,28 compreso IVA;
 - relativamente alla fornitura di n. 11.550 buoni pasto di cui alla fattura n. 71406/VO/D 2010 € 52.972,92 compreso IVA;



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax0918906786

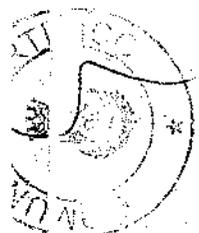
Pag.: 5/8

SETTORE DI STAFF: POLIZIA MUNICIPALE	978
TOTALE	17.750

- 3) Prendere atto, inoltre, che ai sensi della vigente legge sulla privacy, tutti i conteggi e i prospetti riguardanti il numero di buoni pasto consegnati a ciascun dipendente, con le relative firme per avvenuta consegna degli stessi, sono agli atti di codesto ufficio Gestione Personale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Cesare Gaglio





IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure d'assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- la Deliberazione di C.C. n. 64 del 21.07.2011 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2011;
- la deliberazione della G.M. n° 160 del 29.07.2011 avente per oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2011, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000";
- la Determinazione Sindacale n. 4 del 13/01/11 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale la d.ssa Maria Pia Motisi;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

Il Responsabile del Settore
D.ssa Maria Pia Motisi



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

Pag.: 7/8

SETTORE GESTIONE FINANZIARIA

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 2747



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax0918906786

Pag. 1/8

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Determinazione R.G. Di 159 del 28-11-2011

OGGETTO	RENDICONTAZIONE CONSEGNA BUONI PASTO AI DIPENDENTI ANNO 2010.
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento: Sig. Cesare Gaglio	
Ufficio Proponente: Gestione del personale	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 10-2-12

Settore n° 1

Reg. n° 1009 del 25/11/11



OGGETTO: RENDICONTO CONSEGNA BUONI PASTO AI DIPENDENTI ANNO 2010.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/04/91 n° 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

Premesso:

- che con determinazione n. 693/2010 si affidava alla ditta alla Ditta **DAY RISTOSERVICE S.p.A.** con sede in Bologna via Dell'Industria, 35 P.IVA n° 035430003700, la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante erogazione di buoni pasto in favore dei dipendenti comunali;
- che con la sopra detta determinazione si è provveduto ad impegnare la somma di € 30.000,00 in favore della suddetta Ditta al Cap. 2906 Tit 1 Funz. 01, Serv 08 Interv. 03 del Bilancio 2010 per la fornitura di buoni pasto;
- che successivamente con determinazione n. 2070/2010 si provvedeva ad impegnare la complessiva somma di € 60.000,00 al Cap. 2906 Tit 1 Funz. 01, Serv 08 Interv. 03 del Bilancio 2010 in favore della sopra ditta per la fornitura di che trattasi;

Preso atto:

- che con nota prot. n.189/AGP del 20/04/2010 si è richiesto alla ditta **DAY RISTOSERVICE S.p.a.** la fornitura di **N. 6.200** buoni pasto , da distribuire ai dipendenti aventi diritto relativamente all'anno 2010;
- che con nota prot. 26559 del 09-11-2010 si è richiesto alla ditta **DAY RISTOSERVICE S.p.a.** la fornitura di **N. 11.550** buoni pasto , da distribuire ai dipendenti aventi diritto relativamente all'anno 2010;
- che in ottemperanza delle suddette richieste di approvvigionamento, la ditta suddetta ha effettuato la consegna di n. 17.750 buoni pasto di cui alle fatture n. 24229/VO/D e n.71406/VO/D 2010 per un importo complessivo di € 82.698,20;

Considerato che in conseguenza di quanto sopra l'Ufficio Gestione Personale ha predisposto apposito elenco del personale comunale avente diritto al buono pasto, secondo le modalità previste dalla legge (quantificando il numero di buoni pasto spettante ai dipendenti di cui sopra) per l'anno



2010 provvedendo nel contempo alla consegna degli stessi ;

Ritenuto opportuno, a seguito dell'avvenuta consegna dei buoni pasto, rendere appropriata rendicontazione, quantificando il numero dei buoni pasto consegnati ai dipendenti assegnati ai vari settori del Comune di Partinico come da seguente prospetto:

Che pertanto, a fronte delle forniture di cui alle fatture descritte in premessa sono stati erogati in totale N. 17.750 buoni pasto relativamente all'anno 2010;

Che in base alla legge sulla privacy, tutti i conteggi e i prospetti riguardanti il numero di buoni pasto consegnati a ciascun dipendente, con le relative firme per avvenuta consegna degli stessi, sono conservati presso codesto ufficio Gestione Personale.

Che con determinazioni n. 927 del 12/05/2010 e n. 271 del 17/02/2011 si sono liquidate alla ditta DAY RISTOSERVICE S.p.a per la fornitura di n. 17.750 buoni pasto la complessiva somma di € 82.698,20;

Che con determinazione n. 271 del 17/02/2011 si è provveduto a liquidare inoltre, in ottemperanza alla nota prot. 7470LA/1a del 31/01/2011 della sopra detta ditta, gli interessi maturati per ritardo pagamento di fatture di fornitura buoni pasto che ammontavano ad € 7.144,37;

Per quanto sopra

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- 1) Prendere atto che alla ditta **DAY RISTOSERVICE S.p.A.** con sede in Bologna via Dell'Industria, 35 P.IVA n° 035430003700, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante erogazione di buoni pasto in favore dei dipendenti comunali sono stati liquidati complessivamente € 89.842,57 così come segue:
 - relativamente alla fornitura di n. 6.200 buoni pasto di cui alla fattura n. 24229/VO/D € 29.725,28 compreso IVA;
 - relativamente alla fornitura di n. 11.550 buoni pasto di cui alla fattura n. 71406/VO/D 2010 € 52.972,92 compreso IVA;



- relativamente agli interessi maturati per ritardo pagamento di fatture € 7.144,37 giusta nota prot. n. 7470LA/la del 31/01/2011;
- 2) Prendere atto altresì che nell'anno 2010 sono stati erogati ai dipendenti comunali appartenenti ai vari Settori dell'Ente per attività ordinarie e straordinarie buoni pasto come da prospetto seguente:

BUONI PASTO CONSEGNATI ANNO 2010	
N. 1 SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE	1360
N. 2 SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO	798
N. 3 SETTORE TRIBUTI	1162
N. 4 SETTORE PATRIMONIO E TUTELA BENI MONUMENTALI	578
N. 5 SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE	1582
N. 6 SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	2735
N. 7 SETTORE AMBIENTE-VERDE-AGRI COLTURA	1549
N. 8 SETTORE PROMOZ.CULTURALE-TURISMO-SPETTACOLO-SPORT E PUBBLICA ISTRUZIONE	1513
N. 9 SETTORE SERVIZI SOCIALI	1568
SETTORE DI STAFF: SEGRETERIA GENERALE	3927



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

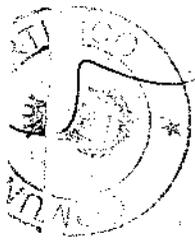
Pag: 5/8

SETTORE DI STAFF: POLIZIA MUNICIPALE	
	978
TOTALE	17.750

- 3) Prendere atto, inoltre, che ai sensi della vigente legge sulla privacy, tutti i conteggi e i prospetti riguardanti il numero di buoni pasto consegnati a ciascun dipendente, con le relative firme per avvenuta consegna degli stessi, sono agli atti di codesto ufficio Gestione Personale.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig. Cesare Gaglio





IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure d'assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- la Deliberazione di C.C. n. 64 del 21.07.2011 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2011;
- la deliberazione della G.M. n° 160 del 29.07.2011 avente per oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2011, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000";
- la Determinazione Sindacale n. 4 del 13/01/11 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale la d.ssa Maria Pia Motisi;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

Il Responsabile del Settore
D.ssa Maria Pia Motisi



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax0918906786

Pag: 7/8

SETTORE GESTIONE FINANZIARIA

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 2747



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax0918906786

Pag.: 8/8

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vincenzo Pioppo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vincenzo Pioppo