



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Determinazione R.G. n° 2-294 del 19-12-2011

OGGETTO	Incameramento somme asilo nido comunale
Responsabile del Settore:	D.ssa Angela Puccio
Responsabile del procedimento	Maria Angela Minore
Ufficio Proponente:	Servizi Sociali

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO

03-02-12

SETTORE N° 9

REG 529 DEL 16/12/11

COMUNE
Di
PARTINICO

SETTORE SERVIZI SOCIALI
Responsabile Dott.ssa Angela Puccio

OGGETTO: Incameramento somme Asili Nido Comunali.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della Legge Regionale 30 Aprile 1991 n. 10 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

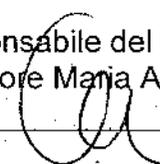
- **PREMESSO** che gli utenti del servizio asili nido comunali sono tenuti a versare una retta mensile per la frequenza che varia in base alla fascia di reddito;
- Che presso quest'ufficio è pervenuto un sospeso di cassa relativo a n. 3 minori ospiti di una associazione denominata Casa del Sorriso frequentanti l'asilo nido comunale ;
- Che la sopra citata associazione Casa del Sorriso ha versato la somma di € 1500,00 per il pagamento delle rette asilo nido relative al periodo febbraio – giugno 2011
- **CHE** occorre incamerare la superiore somma già accertata con determinazione 370 del 20.09.2011;
- Ritenuto pertanto incamerare la somma di € 1.500,00

PROPONE

Per quanto specificato in premessa che s'intende riconfermato e trascritto:

1. Regolarizzare il provvisorio n° 0001309 emesso dall'associazione Casa del Sorriso dell'importo di € 1.500,00;
- 2 Incamerare la somma di € 1.500,00 al cap.365 "proventi per i servizi per l'infanzia" (3.01.0079) bilancio 2011 giusto accertamento assunto con determinazione n° 370/11

Il Responsabile del Procedimento
Minore Maria Angela





IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

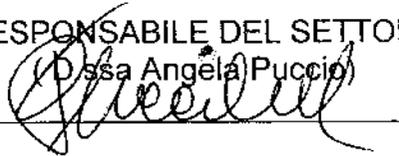
VISTI:

- L'art. 51 della L.142/90, modificato dall'art. 6 della L.127/97 e l'art. 3, comma 2 D. Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- L'art. 25 del vigente regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi comunali che disciplina le attribuzioni del responsabile di settore approvato con delibera di G.M. n. 349 del 22.12.2003;
- La determina sindacale n°12 del 13.01.2011 con la quale viene attribuita alla Dottoressa Angela Puccio le funzioni di responsabile del Settore Servizi Sociali
- La deliberazione di C.C. n°64 del 21.07.2011 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2011.
- La delibera G.M. n° 160 del 29.07.2011 con la quale è stato approvato il PEG ed è stato autorizzato il capo settore alla gestione dei capitoli di spesa pertinenti.
-

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(D.ssa Angela Puccio)


SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
Responsabile

UFFICIO IMPEGNI

Istruttore _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza:

ATTO n° 2906

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Li _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

VH

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria
Li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Sig. Vincenzo Cusumano

Settore Servizi Sociali

IL CAPO SETTORE

(D.ssa Angela Pioppo)

[Handwritten signature]

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vincenzo Pioppo.
