



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

Pag. 1/6

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Determinazione R.G. N° 2.340 del 24-12-2011

OGGETTO	IMPEGNO SOMME PER RIMBORSO SPESE SOSTENUTE DAI DIPENDENTI DEL SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE COMANDATI IN MISSIONE ANNO 2011.
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento: Provenzano Rosalia	
Istruttore del Procedimento: Lombardo Bartolomeo	
Ufficio Proponente: Segreteria Affari Generali	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 31.01.2012

Settore n° 01
Reg. n° <u>139</u> del <u>27/12/2011</u>

UFFICIO ALBO PRETORIO
Prot. n. 356
del
AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO
dal al



Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L. R. n. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Premesso che alcuni dipendenti assegnati al Settore Affari Generali e del Personale sono stati comandati a prestare la propria attività lavorativa in località diversa rispetto alla normale sede lavorativa;

Vista la Legge 122/2010 (c.d. "manovra estiva") che legittima l'utilizzo del mezzo proprio di trasporto purché in presenza di due condizioni specifiche:

- le particolari esigenze di servizio;
- l'economicità della scelta;

Considerato che nessun altro mezzo di trasporto consente di raggiungere la località di destinazione della missione rispettando le condizioni anzidette.

Viste le parcelle, depositate agli atti d'ufficio presentate dai dipendenti comunali, dai quali risulta che gli stessi si sono recati in diverse località, con mezzo proprio nei giorni indicati nelle parcelle stesse e quindi hanno diritto al rimborso delle spese di viaggio, come previsto dalle vigenti disposizioni contrattuali e normative;

Ritenuto necessario che occorre rimborsare quanto spettante a ciascun dipendente che ha prodotto le parcelle tenute agli atti del Settore, il cui importo è riportato a fianco di ciascuno dipendente nell'allegato elenco che fa parte integrante della presente;

Ritenuto opportuno impegnare per il personale comandato in missione il rimborso delle spese sostenute durante la missione;

Preso atto:

- che l'art.6, comma 12 stabilisce che la spesa per missioni anche all'estero non può essere superiore al 50% di quella sostenuta nell'anno 2009;
- che la spesa sostenuta nell'anno 2009 dal Settore ammonta a € 1.997,62 e che, pertanto, si può impegnare l'importo massimo di € 998,81;

Per quanto sopra propone la seguente

DETERMINAZIONE

- 1) Di prendere atto delle recenti novità in materia di utilizzo del mezzo proprio di trasporto introdotte dalla Legge 122/2010 e meglio dette in narrativa;



Comune
di
Partinico

provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

Pag. 3/6

- 2) Di prendere atto in ossequio a quanto previsto dall'art. 6, comma 12 – ossia che la spesa per le missioni non può essere superiore al 50% di quella sostenuta per l'anno 2009, ammontante a € 1.997,62 – per l'anno in corso può essere impegnato l'importo massimo di € 998,81
- 3) Di impegnare per i dipendenti del Settore Affari Generali e del Personale comandati in missione ^{DELETA} di cui nell'allegato elenco la complessiva somma € 920,70 al cap. 65 (1.01.02.01) "indennità e rimborso missioni" del bilancio 2011;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Provenzano Rosalia





IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento

VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- l'art.12 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali avente ad oggetto le attribuzioni dei Responsabili di Settore modificato con deliberazioni di G.M. n° 62 del 14/03/2006, di I.E., n° 154 del 17/08/2006 e n° 08 del 16.01.2007;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure d'assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- la Deliberazione di C.C. n. 64 del 21.07.2011 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2011;
- la deliberazione della G.M. n° 160 del 29.07.2011 avente per oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2011, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000";
- la Determinazione Sindacale n. 4 del 13/01/11 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale la d.ssa Maria Pia Motisi;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

Il Responsabile del Settore
d.ssa Maria Pia Motisi



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 091/8906786

Pag.: 5/6

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 2984

Impegno n° 4061 Cap 65 Codice 4.01.02.01 Bilancio 2011

Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Li, 30-12-11

Il Responsabile del Procedimento contabile

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Lì, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Vincenzo Cusumano



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

Pag. 6/6

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Vincenzo Pioppo)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

(Dott. Vincenzo Pioppo)