



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Determinazione R.G. N° 2.032 del 10-11-2011

OGGETTO	Accertamento somme dovute dalla sig.ra Pace Gioacchina per quota parte indennità accompagnamento periodo 1\11\2009-31\10\2011
Ufficio Proponente:	Ufficio Casa Riposo
Responsabile del Settore	D.ssa Angela Puccio
Responsabile del Procedimento:	Sig. Di Liberto Gioacchino

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 03-02-12

Settore n° 9

Reg. n° 456 data 10-11-2011

Settore Servizi Sociali

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art.5 della L.R.10/91 propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: Accertamento somme dovute dal sig.ra Pace Gioacchina per quota parte indennità accompagnamento periodo 1\11\2009-31\10\2011

- **PREMESSO** che il Comune di Partinico è proprietario e gestore della Casa di Riposo "Canonico Antonino Cataldo" ubicata in questo viale Aldo Moro n. 47.
- **Che** la normativa vigente dispone che gli utenti che hanno avuto il riconoscimento dell'invalidità civile con indennità di accompagnamento con decorrenza retroattiva, devono pagare all'Ente gestore della Casa di Riposo il 70% dell'indennità riscossa con decorrenza dalla data di ammissione nella Struttura;
- **Che** la sig.ra Pace Gioacchina, nata a Camporeale il 29\5\1926 e residente in Partinico, è ospite di questa struttura residenziale;
- **Che** allo stesso utente è stata riconosciuta l'invalidità civile al 100% con indennità di accompagnamento con decorrenza 1\11\2009, e l'INPS ha provveduto alla liquidazione delle provvidenze dovute;
- Considerato che la quota parte dovuta a questo Comune, pari al 70% delle predette provvidenze per il periodo 1\11\2009- 31\10\2011, ammonta a complessivi € 8.186,76
- **Considerato** che è necessario procedere all'accertamento delle predette somme dovute dalla sig.ra Pace Gioacchina;

PROPONE

1)**ACCERTARE** la somma di €. 8.186,76 al Cap.480 Bilancio 2011 dovuta dal sig.ra Pace Gioacchina, nata a Camporeale il 29\5\1926, residente in Partinico e ospite di questa Casa di Riposo per quota parte dell'indennità di accompagnamento per il periodo 1\11\2009-31\10\2011.

Il Responsabile del Procedimento
(Sig. Di ~~Liberto~~ Gioacchino)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTO:

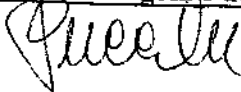
- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La Delibera di Consiglio comunale n.64\2011 con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2011
- La Determinazione sindacale n.19 del 19\2\2010 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi sociali alla D.ssa Angela Puccio.
- La delibera di G.M. n. 160\2011 con la quale è stato approvato il PEG ed è stata autorizzato il Capo Settore alla gestione dei capitoli di spesa pertinenti.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

(D.ssa Angela Puccio)



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile:
UFFICIO IMPEGNI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° 2853

Prenotazione e/o impegno n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Rag. UO

Note:

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

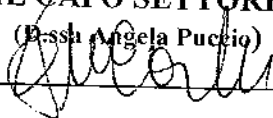
Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Settore Servizi Alla Persona e alla Famiglia
IL CAPO SETTORE

(Pessa Angela Puccio)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(dott. Vincenzo Puccio)
