



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE DI STAFF SEGRETARIA GENERALE

Responsabile: Segretario Generale Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 1/8

SETTORE DI STAFF SEGRETARIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 1534 del 07-09-2011

OGGETTO	Indennità funzione Amministratori (Sindaco - Vice Sindaco - Assessori - Presidente CC), gettone presenza Consiglieri, rivalutati ai fini ISTAT (Decreto n.463/08 e L.R. n.22/2008) e rimborso spese L.R. 30/2000 s.m.i. . Trasformazione prenotazione di spesa in impegno e liquidazione per il mese di AGOSTO 2011 .
Responsabile del Settore:	Segretario Generale Dr. Vincenzo Pioppo
Ufficio Proponente:	Ufficio Segreteria Generale
Responsabile Ufficio :	Giovanni Crupi

Settore Staff Segreteria Generale

Atto n. 149 Data 07/09/2011

Trasmessa all'Albo Pretorio il 22-12-11

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vincenzo Pioppo



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE DI STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Segretario Generale Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 2/8

Proposta adozione schema di determinazione avente per oggetto: "Indennità funzione Amministratori (Sindaco - Vice Sindaco - Assessori - Presidente CC), gettone presenza Consiglieri rivalutati ai fini ISTAT (Decreto 463/08 e L.R. n. 22/2008) e rimborso spese L.R. 30/2000 s.m.i. Trasformazione prenotazione di spesa in impegno e liquidazione per il mese di AGOSTO 2011".

PREMESSO che con deliberazione di G.M. 373 del 14.12.2001 avente per oggetto: "Preso atto Decreto Presidenziale n. 19 del 18.10.2001 relativo alle indennità di carica e gettoni di presenza per gli Amministratori Comunali", è stato preso atto delle indennità di carica e dei gettoni di presenza da corrispondere agli Amministratori comunali nella maniera seguente:

- **SINDACO** € 3.615,20 pari a £. 7.000.000 mensili.
- **VICE SINDACO** € 1.988,36 pari a £. 3.850.000 mensili, pari al 55% dell'indennità del Sindaco;
- **ASSESSORI** € 1.626,84 pari a £. 3.150.000 mensili, pari al 45% dell'indennità del Sindaco;
- **PRESIDENTE DEL CC** € 1.626,84 pari a £. 3.150.000 mensili, pari al 45% dell'indennità del Sindaco;
- **VICE PRESIDENTE CC** € 1.220,13 pari a £. 2.362.500 mensili, pari al 75% dell'indennità del Presidente C.C.; precisando che ai sensi del 2° comma dell'art. 19 della L.R. n°30/2000 e s.m.i. le superiori indennità sono dimezzate per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa;
- **GETTONE DI PRESENZA** € 30,99 pari a £. 60.000 per seduta di Consiglio e/o Commissioni;

- **CHE** la Legge 23/12/2005 n. 266 all'art. 1 comma 54 ha previsto, fra l'altro, la rideterminazione in diminuzione del 10% rispetto all'ammontare risultante al 30/09/2005, delle indennità e dei gettoni di presenza spettanti agli amministratori locali;

- **CHE** il Segretario Generale -pro-tempore, con nota prot. n. 109/SG del 26/01/2007, ha espresso il parere che tale norma non trova immediata applicazione nella Regione Sicilia per la potestà legislativa esclusiva che la stessa ha in materia, ai sensi dello Statuto Regionale;

- **CHE** il Consiglio di Giustizia Amministrativa -Sezione Consultiva- nell'adunanza del 6/3/2007 -parere n. 885/06- ha rilevato che "... ad avviso della Sezione, la disposizione di legge (art.1 com.54 L. n. 266 -Finanziaria 2006-) che, peraltro, risulta non essere stata impugnata in via principale dalla Regione dinanzi alla Corte Costituzionale, è direttamente applicabile anche nell'ambito regionale siciliano";

- **CHE**, gli importi delle indennità di carica e gettoni, in base alla sentenza del Consiglio di Giustizia Amministrativa -Sezione Consultiva- nell'adunanza del 6/03/2007 con parere n. 885/06-, debbono essere ridotti nella misura del 10%;

- **CHE**, con atto del Segretario Generale - n. 94 del 17/10/2007 prot.deter. n. 1738 pari data- è stata rideterminata l'indennità di funzione e i gettoni presenza per gli amministratori comunali da attribuire agli stessi con decorrenza a far data dal 1°/01/2006, come appresso indicato:

- **SINDACO** da € 3.615,20 ridotto del 10% ad € 3.253,68
 - **VICE SINDACO** da € 1.988,36 ridotto del 10% ad € 1.789,52
 - **ASSESSORI** da € 1.626,84 ridotto del 10% ad € 1.464,16 mensili pari al 45% indennità del Sindaco;
 - **PRESIDENTE C.C.** da € 1.626,84 ridotto del 10% ad € 1.464,16 mensili pari al 45% indennità del Sindaco;
 - **VICE PRESIDENTE CC** da € 1.220,13 ridotto del 10% ad € 1.098,12 mensili pari al 75% indennità Presidente CC.;
- precisando che ai sensi del 2° comma dell'art. 19 della L.R. n. 30/2000 le superiori indennità sono dimezzate per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa;

- **GETTONI DI PRESENZA** da € 30,99 ridotto del 10% ad € 27,89 per seduta;

- **CHE** il Sig. Parrino Bartolomeo, nominato dal Sindaco quale Assessore con determina n. 01 del 10/07/2008, con nota del 7/08/2008 - assunta al prot. gen. al 18816 del 7/08/2008- ha comunicato che con decorrenza 10 luglio 2008 è stato collocato in aspettativa non retribuita trasmettendo il relativo attestato di servizio emesso dal Gruppo ALMAVIVA Contact S.p.A. con sede in Palermo in data 25/07/2008;

- **CHE**, il Sindaco, Salvatore Dott. Lo Biundo, ha comunicato, con nota prot. n. 27712 del 21/11/2008, di essere stato posto in aspettativa senza assegni decorrente 6/11/2008, presentando copia atto adottato dal Comune di Borgetto;

ACCERTATO che in data 24/12/2008, nella GURS n. 59 -suppl. ord. n. 34- è stata pubblicata la L.R. 16/12/2008 n. 22 che modifica la costituzione delle giunte, lo status degli amministratori locali e stabilendo misure di contenimento della spesa pubblica;

- **CHE** l'art. 3 della L.R. n. 22/2008, al comma 1 lettera "b" stabilisce che sono abrogate le parole "e i vice presidenti" contenute nell'art. 15, comma 2, secondo periodo della L. R. 23/12/2000 n. 30 e s.m.i. e, che, quindi elimina la figura, quale "amministratore", del "vice presidente del Consiglio Comunale" (decorrenza 25/12/2008 giorno successivo alla data di pubblicazione della citata legge);

- **CHE** l'art. 19 della L.R. 23/12/2000 n. 30, così come modificato dall'art. 5 della citata L.R. 16/12/2008 n. 22 stabilisce, al com. 1, la corresponsione di una *indennità di funzione* al Sindaco, rispetto alla quale devono essere rapportate e definite le indennità al Vice Sindaco, al Presidente del Consiglio ed agli Assessori, mentre al com. 1 lett. "c" prevede che tale indennità di funzione è dimezzata per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa;



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE DI STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Segretario Generale Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 3/8

- CHE, inoltre, la più volte citata L.R. n. 22/2008, all'art. 5, comma 4 stabilisce che ai Consiglieri Comunali spetta il gettone di presenza per l'effettiva partecipazione ai consigli e commissioni. In nessun caso l'ammontare percepito nell'ambito di un mese da un consigliere può superare il 30% dell'indennità massima prevista per il Sindaco;

- CHE, pertanto, le nuove misure delle indennità del Sindaco, degli Assessori, del Presidente del Consiglio *saranno fissati* con regolamento adottato dal Presidente della Regione previa deliberazione della Giunta regionale su proposta dell'Assessore regionale per la famiglia, le politiche sociali e le autonomie locali;

CONSIDERATO che, con Decreto dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali del 29/02/2008, venivano fissate le variazioni percentuali per l'adeguamento della misura minima delle indennità di funzione previste dal Decreto Presidenziale n. 19 del 18/10/2001, sulla base dei comunicati ISTAT delle variazioni dell'indice dei prezzi al consumo;

- CHE, in base alle variazioni percentuali, sopra citate, con atto n. 40 del 13/07/2009 - prot. gen. deter. n. 1156 del 13/07/2009-, sono state adeguate le indennità di funzione degli amministratori di questo Ente nella misura dell'importo mensile a lordo e comprensiva della riduzione del 10% (Finanziaria 2006) come appresso indicato:

• SINDACO	€ 3.529,27	pari al 55% dell'indennità del Sindaco;
• VICE SINDACO	€ 1.941,10	pari al 45% dell'indennità del Sindaco;
• ASSESSORI	€ 1.588,17	pari al 45% dell'indennità del Sindaco;
• PRESIDENTE DEL C.C.	€ 1.588,17	pari al 45% dell'indennità del Sindaco;
<i>precisando che ai sensi del 2° comma dell'art. 19 della L.R. n°30/2000, come modificato dall'art. 5 comma 1 lett. "c", le superiori indennità di funzione sono dimezzate per i lavoratori dipendenti che non abbiano richiesto l'aspettativa;</i>		
• GETTONE DI PRESENZA	€ 30,26	per sedute di Consiglio e/o Commissioni Permanenti;

- CHE con atto n. 01 del 10/01/2011 -prot. deter. n. 20 del 10/01/2011, il Responsabile del Settore Staff Segreteria Generale ha provveduto a prenotare l'impegno di spesa, al Titolo 1, Funzione 01, Servizio 01, Intervento 03 Cap. 5, la complessiva somma di € 365.500,00 per la corresponsione delle indennità di carica, dei gettoni di presenza dovute agli Amministratori e Consiglieri Comunali e spese di missione mentre al Titolo 1, Servizio 01, Intervento 07, Cap. 27 per "IRAP Amministratori" la somma di € 31.195,00 del Bilancio 2011 in corso di formulazione;

- CHE occorre, inoltre, autorizzare l'Ufficio Stipendi del Settore Risorse Umane a prelevare dal Tit. 1, Fun. 01, Serv. 01, Int. 03 Cap. 10 "oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi per gli amministratori" del Bilancio 2011, in corso di formulazione, giusta prenotazione di spesa assunta con determina del Responsabile del Settore Segreteria Generale atto n. 02 del 10/01/2011 -prot. deter. n. 21 del 10/10/2011-, le somme necessarie, calcolate e quantificate dal predetto ufficio secondo la normativa vigente in materia, per il pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali relativi all'Ass.re Bartolo Parrino ed al Sindaco Salvatore Dott. Lo Biundo, in quanto hanno comunicato rispettivamente di essere in aspettativa senza assegni presso il proprio datore di lavoro avendo presentato relativa certificazione sopra citata;

RILEVATO che il Consiglio Comunale con delibera n. 75 del 23/6/2010 ha approvato il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario anno 2009 e il Collegio dei Revisori, nell'esprimere il parere a detta delibera, ha evidenziato che, a seguito del mancato rispetto del patto di stabilità interno, dal 1°/1/2010 dovranno essere applicate le sanzioni comprendente anche la rideterminazione dell'indennità di funzione e gettoni di presenza agli Amministratori con l'applicazione di una riduzione del 30% rispetto all'ammontare risultante alla data del 30/06/2008, ai sensi dell'art. 61, comma 10 del D.L. n. 112/2008;

- CHE, ai sensi dell'art. 61 del D. L. n. 112/08 e della citata delibera di C.C. n. 75/2010, le indennità di funzione e dei gettoni di presenza, rispettivamente degli amministratori e dei consiglieri di questo Ente, sono stati ridotti di una percentuale pari al 30%;

- CHE, l'Ass.to Regionale dell'Economia, con nota prot. n. 16102/D05 del 25/3/2010, pervenuta in data 29/3/2010 ed assunta al protocollo generale al n. 6912, che si allega alla presente, comunicava che i dati del Comune di Partinico, in ordine alla possibilità di coprire il superamento del patto di stabilità, è stato determinato dalle spese relative ai lavoratori socialmente utili utilizzati per la stabilizzazione dal 1°/01/2004;

- CHE, l'Ass.to Regionale dell'Economia, nella stessa lettera sopra citata, precisa che con nota a parte -(prot. 16083/D05 del 25/03/2010) -, ha comunicato al Ministero dell'Economia e delle Finanze che il Comune di Partinico rientra nell'ipotesi di cui all'intesa Stato/Regione;

- CHE, il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha trasmesso, a mezzo di posta certificata - prot. n. 20607 del 6/09/2010 - una e-mail, nella quale conferma l'avvenuto rispetto del patto di stabilità per l'anno 2009 da parte del Comune di Partinico, in quanto rientra nell'ipotesi di cui all'intesa Stato/Regione;

- CHE, le indennità di funzione e dei gettoni di presenza, rispettivamente degli amministratori e dei consiglieri di questo Ente, non debbano essere ridotti del 30%;

- CHE, inoltre, l'art. 84, com. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 come recepito dall'art. 21 della L.R. n. 30/2000 e sostituito dall'art. 9 com. 4 L.R. n. 22/2008, stabilisce il rimborso spese di viaggio agli Amministratori che risiedono fuori dal Comune dove espletano il mandato politico;

- CHE, il Consigliere Sig. Aiello Santo Giovanni, dagli atti risulta che è residente nel Comune di Terrasini e che, con nota assunta al prot. gen. n. 19060 del 6/09/2011, che si allega in copia sotto la lettera "C", ha richiesto il rimborso delle spese di viaggio, ai sensi della normativa sopra citata, per il periodo: luglio-agosto 2011 per un importo complessivo di € 352,80;

- CHE, il Consigliere Sig. Lo Iacono Ezio, dagli atti risulta che è residente nel Comune di Palermo e che, con nota assunta al prot. gen. n. 19061 del 6/09/2011, che si allega in copia sotto la lettera "D", ha richiesto il rimborso delle spese di viaggio, ai sensi della normativa sopra citata, per il periodo: luglio-agosto 2011 per un importo complessivo di € 52,64;

RITENUTO che nelle more dell'emanazione del relativo regolamento che fissa le nuove misure degli importi relative all'indennità di funzione agli Amministratori, nonché l'importo del gettone di presenza per i Consiglieri Comunali e spese di viaggio, che occorre procedere alla liquidazione delle spettanze e dell'IRAP e degli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per gli Amministratori in aspettativa senza assegni ammontante a € 33.290,89, relativamente al mese di agosto 2011, al Sindaco, alla Giunta, al Presidente del Consiglio, del gettone di presenza ai rispettivi Consiglieri, salvo eventuale conguaglio e/o recupero;

RITENUTO, infine, che occorre procedere alla trasformazione della prenotazione in impegno di spesa nei rispettivi capitoli di pertinenza, sopra indicati, per effettuare le relative liquidazioni in parola;

- Per le superiori motivazioni che qui si intendono riportate e trascritte, al Responsabile del Settore di Staff Segreteria Generale si

PROPONE

1. Trasformare la prenotazione di spesa pari ad € 33.290,89 nel seguente modo:

- per una parte in impegno di spesa pari ad € 29.967,21 al Tit. 1, Funz. 01, Ser. 01, Inter. 03 – Cap. 5 "Indennità Amministratori e gettoni di presenza e spese viaggio", di cui all'atto n.1 del 10/1/2011 -prot. deter. gen. n.20 del 10/1/2011-permanendo prenotata la parte restante;
- per una parte in impegno di spesa per € 2.512,77 al Tit. 1, Funz. 01, Serv. 01, Inter. 07 – Cap. 27 "IRAP Amministratori", di cui all'atto n. 01 del 10/01/2011 -prot. deter. gen. n. 20 del 10/01/2011- permanendo prenotata la parte restante;
- per una parte in impegno di spesa pari ad € 810,91 al Tit. 1, Fun. 01, Serv. 01, Int. 03 Cap. 10 "oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi per gli amministratori" del Bilancio 2011, in corso di formulazione, di cui all'atto del Responsabile del Settore Staff Segreteria Generale n. 02 del 10/01/2011 -prot. gen. determ. n. 21 del 10/01/2011-, permanendo prenotata la parte restante;

2. LIQUIDARE la complessiva somma pari ad € 33.290,89 nel seguente modo:

- Per € 29.967,21 concernente l'indennità di funzione Amministratori (Sindaco e Assessori), per il Presidente del Consiglio, il gettone di presenza per i Consiglieri ed il rimborso spese, come indicato nei rispettivi allegati prospetti denominati:
 - ✓ "A" indennità di funzione (Sindaco-Vice Sindaco-Assessori-Presidente CC): agosto 2011;
 - ✓ "B" importi per gettone di presenza ai Consiglieri Comunali: agosto 2011;
 - ✓ "C" per rimborso spese al Cons. Aiello Santo Giovanni periodo: luglio-agosto 2011;
 - ✓ "D" per rimborso spese al Cons. Lo Iacono Ezio periodo: luglio-agosto 2011;
- Per € 2.512,77 somma per pagamento dell'IRAP;
 - ✓ "E" per € 810,91 somma per il pagamento degli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi per Amministratori in aspettativa senza assegni;



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE DI STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Segretario Generale Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 5/8

3. PRELEVARE la somma di € 33.290,89 nel seguente modo:

- per € 29.967,21, dal Titolo 1, Funzione 01, Servizio 01, Intervento 03 – Cap. 5 “Indennità Amministratori e gettoni di presenza e spese viaggio” giusto impegno di spesa assunto con il presente atto;
- per € 2.512,77 per IRAP, dal Titolo 1, Funzione 01, Servizio 01, Intervento 07 – Cap. 27 “IRAP Amministratori” del Bilancio 2011, giusto impegno di spesa assunto con il presente atto;
- per € 810,91 per oneri previdenziali ed assistenziali, dal Titolo 1, Funzione 01, Servizio 01, Intervento 03 – Cap. 10 denominato “Oneri Previdenziali, Assistenziali e Assicurativi per gli Amministratori” del Bilancio 2011, giusto impegno di spesa assunto con il presente atto;

4. DARE ATTO che le somme pari ad € 810,91, per il pagamento degli oneri previdenziali e assistenziali per l'Ass.re Parrino Bartolo e per il Sindaco dott. Lo Biundo Salvatore, in quanto rispettivamente in aspettativa senza assegni, sono state calcolate e quantificate dall'Ufficio Stipendi del Settore Affari Generali e del Personale, per come indicato nella nota prot. n. 73/AGP del 16/03/2011 che si allega in copia alla presente;

5. DARE ATTO, inoltre, che, in base alle variazioni percentuali ISTAT stabilite dal Decreto Ass.to Reg.le n. 463/08, con atto del Segretario Generale n. 40 del 13/07/2009 - prot. determinazione n. 1156 del 13/07/2009, sono state adeguate le indennità di funzione degli Amministratori (Sindaco - Vice Sindaco - Assessori e Presidente CC.) ed il gettone di presenza dei Consiglieri nella misura dell'importo mensile a lordo e comprensiva della riduzione del 10% (Finanziaria 2006);

6. RISERVARSI di procedere al conguaglio e/o recupero delle somme, come sopra liquidate, sulla base degli importi che saranno stabiliti dall'emanando regolamento in premessa citato;

7. TRASMETTERE copia della presente all'Ufficio Stipendi del Settore Affari Generali e del Personale, per l'elaborazione dei relativi cedolini di pagamento ed il successivo invio degli stessi, unitamente alla presente determinazione, all'Ufficio di Ragioneria per l'emissione dei rispettivi mandati di pagamento.

IL PROPONENTE
Giovanni Crupi



IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui si attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- L'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- L'art.25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La Relazione Previsionale e Programmatica;
- La Deliberazione di G.M. n. 62 del 14.03.2006 I.E. con la quale è stato modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
- La deliberazione di G.M. n. 08 datata 08-01-2007 con la quale è stato modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- La deliberazione di G.M. n. 176 del 20-08-2007 con la quale è stato ulteriormente modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- La deliberazione di G.M. n. 307 del 21/12/2009 venivano adottati gli aggiornamenti al regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi dell'Ente, prevedendo, tra l'altro, una riduzione di settori con accorpamenti;
- La deliberazione del Consiglio Comunale, n. 64 del 21.07.2011 di I.E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario relativo all'anno 2011;
- La delibera di G.M. n. 160 del 29/07/2011 di I.E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2011;
- La determinazione Sindacale n. 21 del 19/02/2010 con la quale è stato conferito al Segretario Generale Dr. Vincenzo Pioppo l'incarico della Responsabilità del Settore di Staff Segreteria Generale;
- La determinazione Sindacale n. 3 del 13/01/2011 con la quale è stato prorogato il conferimento al Segretario Generale Dr. Vincenzo Pioppo dell'incarico della Responsabilità del Settore di Staff Segreteria Generale;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

Il Responsabile del Settore di Staff Segreteria Generale

SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vincenzo Pioppo





Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE DI STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Segretario Generale Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 7/8

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO UFFICIO IMPEGNI

Responsabile Ufficio e del procedimento

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° 1859

Prenotazione e/o impegno n° <u>2820</u>	Cap <u>5</u>	Codice <u>1010103</u>	Bilancio <u>2011</u>
Prenotazione e/o impegno n° <u>2821</u>	Cap <u>27</u>	Codice <u>1.01.01.07</u>	Bilancio <u>11</u>
Prenotazione e/o impegno n° <u>2823</u>	Cap <u>10</u>	Codice <u>1.01.01.03</u>	Bilancio <u>11</u>
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____

Partinico Li, 13-08-11

Il Responsabile del Procedimento contabile

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li, 15/09/11

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Sig. Vincenzo Cusumano



Comune di Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE DI STAFF
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Segretario Generale Dr. Vincenzo Pioppo

Pag.: 8/8

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziaria, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Mandato n° _____ del _____;	-	Mandato n° _____ del _____;
Mandato n° _____ del _____;	-	Mandato n° _____ del _____;
Mandato n° _____ del _____;	-	Mandato n° _____ del _____;
Mandato n° _____ del _____;	-	Mandato n° _____ del _____;
Mandato n° _____ del _____;	-	Mandato n° _____ del _____;
Mandato n° _____ del _____;	-	Mandato n° _____ del _____;
Mandato n° _____ del _____;	-	Mandato n° _____ del _____;
Mandato n° _____ del _____;	-	Mandato n° _____ del _____;
Mandato n° _____ del _____;	-	Mandato n° _____ del _____;
Mandato n° _____ del _____;	-	Mandato n° _____ del _____;

Partinico li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile