



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

Pag. 1/5

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Determinazione R.G. N° 1612 del 14/09/11

OGGETTO	Integrazione impegno di spesa n. 494 ed affidamento capitoli di spesa all'Economo Comunale.
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento: Provenzano Rosalia	
Istruttore del Procedimento: Lombardo Bartolomeo	
Ufficio Proponente: Segreteria Affari Generali	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 06 - 12 - 2011

Settore n° 1 Reg. n° 86 del 12/09/11
--



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

Pag. : 2/5

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L. R. n. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Premesso:

- ✓ che con determina del Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale R.G. n° 183 del 03/02/2011 si è provveduto ad impegnare i seguenti capitoli di spesa:
 - cap. 1482 giusto impegno n° 493
 - cap. 171 giusto impegno n° 494;
 - cap. 1481 giusto impegno n° 495;
- ✓ che con varie determinazioni del Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale, si è provveduto ad integrare gli impegni di spesa dianzi citati ai capitoli sopra detti per avere un impegno complessivo di € 1.751,32 da affidare all'Economo Comunale, per l'acquisto di beni di consumo, che per la loro particolare natura di spesa minuta non possono essere tempestivamente programmate;

RITENUTO necessario integrare l' impegno di spesa n. 494;

Per quanto sopra esposto propone la seguente

DETERMINAZIONE

1. Integrare l'impegno di spesa n° 494 giusta determinazioni del Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale R.G. n° 183 del 03/02/2011, di € 100,00 al Cap. 171 "Prestazioni di Servizio Ufficio Personale e Organizzazione" (1.01.02.03) in modo di avere un impegno definitivo di € 686,00;
2. Affidare all'Economo Comunale le somme impegnate al punto 1.

IL RESP.LE DEL PROCEDIMENTO

Provenzano Rosalia

Provenzano Rosalia

Settore Affari Generali e del Personale

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it



Comune
di
Partinico

provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 091/8906786

Pag. 3/5

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 3, comma 2 del Decreto legislativo 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure d'assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- la Deliberazione di C.C. n. 64 del 21.07.2011 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2011;
- la deliberazione della G.M. n. 160 del 29.07.2011 avente per oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2011, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000";
- la Determinazione Sindacale n. 4 del 13/01/11 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale la d.ssa Maria Pia Motisi;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

Il Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale
D.ssa Maria Pia Motisi

Settore Affari Generali e del Personale

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

Pag. 4/5

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 2034

Integr. Impegno n° 496 Cap 171 Codice 101.0203 Bilancio 2011
Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____
Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____
Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Li. 16-09-2011

Il Responsabile del Procedimento contabile

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Li. _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Cusumano Vincenzo

Settore Affari Generali e del Personale

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE AFFARI GENERALI E DEL PERSONALE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235/ Fax 0918906786

Pag. 5/5

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vincenzo Pioppo

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vincenzo Pioppo

Settore Affari Generali e del Personale

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it