

Comune
di
Partinico



Provincia di Palermo
C.F. 00601920820
www.comune.partinico.pa.it

Settore STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Dott. Vincenzo Pioppo

Ufficio Staff del Sindaco

P.zza Umberto I°, n. 3, 90047 Partinico PA - tel./fax 0918913236

SETTORE STAF SEGRETERIA GENERALE
UFFICIO STAFF DEL SINDACO

Determinazione N° 1.652 del 21-09-2011

OGGETTO	Regolarizzazione sospeso di cassa n. 958/2011 di €. 29.268,00 e n. 871/2011 di €. 4.062,00 – Quota di adesione del comune di Carini e Balestrate al programma Operativo “Terra&Mare”.
Responsabile del Settore: Dott. Vincenzo Pioppo	
Ufficio Proponente : Ufficio Staff del Sindaco	
Responsabile del Procedimento: Ing. Lo Grande Nunzio	

Trasmesso all'Albo Pretorio in data 07-12-11

SETTORE N. <u>STAFF</u>
REG. N° <u>164</u>
DEL <u>21/9/2011</u>

Settore STAFF SEGRETERIA GENERALE



Oggetto: Regularizzazione sospeso di cassa n. 958/2011 di €. 29.268,00 e n. 871/2011 di €. 4.062,00 – Quota di adesione del comune di Carini e Balestrate al programma Operativo “Terra&Mare”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- La Commissione Europea con decisione N. 2207 del 07.09.2007 ha approvato il Programma Operativo della Regione Sicilia FERS 2007-2013;
 - Il comitato Start dell'Unione Europea ha dato l'approvazione definitiva del PSR Sicilia in data 23.01.2008;
 - I legali rappresentanti dei comuni di Balestrate, Borgetto, Capaci, Carini, Cinisi, Giardinello, Isola delle Femmine, Montelepre, Partinico, Terrasini, Torretta, Trappeto, in data 23.12.2008 hanno sottoscritto una ipotesi di accordo di programma dal quale si evince che intendono dare attuazione ad interventi specifici finalizzati al rafforzamento della competitività produttiva del territorio e delle sue peculiarità ambientali, storiche, culturali e di offerta turistica;
 - La G.M. del comune di Partinico con delibera n. 138 del 29.12.2008, la G.M. del Comune di Balestrate con delibera n. 6 del 16.01.2009, la G.M. del Comune di Borgetto con delibera n. 4 del 21.01.2009, la G.M. del comune di Capaci con delibera n. 256 del 30.12.2008, la G.M. del Comune di Carini con delibera n. 1 dell'08.01.2009, la G.M. del comune di Cinisi con delibera n. 194 del 31.12.2008, la G.M. del comune di Giardinello con delibera n. 110 del 24.12.2008, la G.M. del comune di Isola delle Femmine con delibera n. 5 del 09.01.2009, la G.M. del comune di Montelepre con delibera n. 120 del 30.12.2008, la G.M. del comune di Terrasini con delibera n. 115 del 29.12.2008, la G.M. del comune di Torretta con delibera n. 49 del 30.12.2008, la G.M. del comune di Trappeto con delibera n. 5 del 22.01.2009 ha stabilito:
1. Di aderire all'accordo di programma previsto dall'art. 34 del d. L.vo 267/00 applicabile in Sicilia per effetto il rinvio dinamico dell'art. 47 della L. R. 26/93. Detto art. 47 ha espressamente richiamato l'art. 27 della L. 142/90 (Oggi abrogata dall'art. 274 del D.L.vo 267/00) introdotto nella legislazione regionale dalla L. R. 48/91.



Settore STAFF SEGRETERIA GENERALE
Responsabile: Dott. Vincenzo Pioppo
Ufficio Staff del Sindaco
P.zza Umberto I°, n. 3, 90047 Partinico PA – tel./fax 0918913236

2. Di approvare la bozza di accordi di programma per l'attuazione del progetto di sviluppo locale denominato "Terra @Mare" da attuarsi mediante realizzazione di opere, interventi sul territorio dei suddetti comuni ed infrastrutture distribuite
3. Di dare mandato al sindaco dei singoli enti di procedere alla sottoscrizione definitiva dell'Accordo di programma;
4. Di rinviare a successivi provvedimenti l'attivazione delle procedure per l'assunzione a carico del Ente delle eventuali spese conseguenti all'attuazione delle attività previste nell'accordo di programma, che saranno qualificate secondo criteri e modalità di cui all'art. 7 dell'ipotesi di accordo di programma sottoscritta 23.12.2008.
5. Di dichiarare la delibera immediatamente esecutiva.

L'accordo di programma è stato sottoscritto in data 07.04.2009, 14.04.2009 e 06.05.2009, dai quali verbali si evince che il comune di Partinico (capo fila) ha il compito di redigere la ripartizione delle quote sulla base dei criteri del PIT n. 17 e sulla base delle rimodulazioni delle singole aree comunali.

Con nota prot. 2943 del 10/02/2010 il comune di Partinico ha comunicato la ripartizione delle quote annue pertinenti ad ogni singolo comune facente parte dell'Accordo di programma "Terra&mare" per un totale di €. 120.000,00 di cui €. 33.288,00 quale quota del comune di Partinico ed €. 86.712,00 quale totale delle quote degli altri comuni.

Nella stessa nota si dava mandato al resp.le del settore Finanziario di provvedere nel redigendo bilancio 2010 le somme a carico di questo Ente ed i capitoli utili nella gestione delle attività inerenti l'attività dell'accordo di programma.

In ossequio a ciò il settore Finanziario ha creato nel bilancio 2010

- in entrata il capitolo 703 cod. mecc. 2.05.009 "quote di partecipazione da parte dei comuni - accordo di programma "Terra&Mare" con una previsione di entrata di €. 86.712,00;
- in uscita:
 - cap. 2772, cod. mecc. 1.11.04.03 " Consulenze esterne estese per comunicazioni – posta , finanziato dall'accordo di programma "Terra&Mare" con uno stanziamento di spesa di €. 76.000,00;
 - cap. 2773, cod. mecc. 1.11.04.01 "compenso per missioni al personale tecnico e amministrativo comunale finanziato dall'accordo di programma Terra&Mare" con un stanziamento di spesa di €. 37.000,00
 - cap. 2774, cod. mecc. 1.11.04.02 "Acquisto beni di consumo per accordo di programma Terra&Mare" con un stanziamento di spesa di €. 7.000,00

Il Comune di Balestrate ha versato, a favore del comune di Partinico, la somma di €. 4.062,00 quale propria quota di adesione; somma che è stata incamerata dalla Tesoreria Comunale presso la banca INTESA con sospeso n. 871 del 26/07/2011;



Il Comune di Carini ha versato, a favore del comune di Partinico, la somma di €. 29.268,00 quale propria quota di adesione; somma che è stata incamerata dalla Tesoreria Comunale presso la banca INTESA con sospeso n. 958 del 18/08/2011;

RITENUTO necessario procedere alla regolarizzazione dei sospesi di cassa n. 871/2011 e n. 958/2011;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 21/07/2011 che ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario relativo all'anno 2011;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 160 del 29/07.2011 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2011 (peg) attribuendo al Segretario Generale la gestione dei capitoli impegnati con il presente atto;

VISTA la Determinazione Sindacale n.03 del 13.01.2011 con la quale il dott. Vincenzo Pioppo è stato nominato Segretario Generale di questo Ente;

VISTO IL Dlgs 267/2000, successive modifiche ed integrazioni

Tutto ciò premesso e per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono ripetute e trascritte

PROPONE

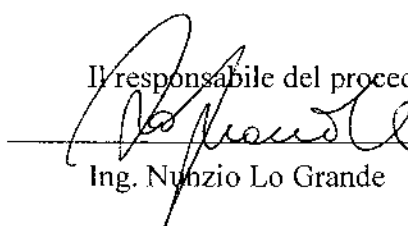
1) REGOLARIZZARE il sospeso di cassa n. 871 del 26/07/2011 della Tesoreria Comunale presso la banca INTESA, emettendo la reversale di incasso dell'importo complessivo di euro 4.062,00, versato dal comune di Balestrate quale propria quota di adesione all'Accordo di Programma "Terra&Mare", al capitolo di entrata n. 703, cod. mecc. 2050049, "Quota di partecipazione da parte dei comuni accordo di programma "TERRA MARE" dei residui attivi del bilancio 2010, giusto accertamento n. 1867/2010;

2) REGOLARIZZARE il sospeso di cassa n. 958 del 18/08/2011 della Tesoreria Comunale presso la banca INTESA, emettendo la reversale di incasso dell'importo complessivo di euro 29.268,00, versato dal comune di Carini quale propria quota di adesione all'Accordo di Programma "Terra&Mare", al capitolo di entrata n. 703, cod. mecc. 2050049, "Quota di partecipazione da parte dei comuni accordo di programma "TERRA MARE" dei residui attivi del bilancio 2010, giusto accertamento n. 1870/2010.

Partinico li

13/3/2011

Il responsabile del procedimento


Ing. Nunzio Lo Grande



Settore STAFF SEGRETERIA GENERALE
Responsabile: Dott. Vincenzo Pioppo
<i>Ufficio Staff del Sindaco</i>
<i>P.zza Umberto I°, n. 3, 90047 Partinico PA – tel./fax 0918913236</i>

Il responsabile del settore Segreteria Generale

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del predetto provvedimento

VISTI:

- ° l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio;
- ° l'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi comunali che disciplina le attribuzioni del responsabile di settore;
- ° gli articoli 183 e 184 del D. Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ° la relazione revisionale e programmatica,
- ° la delibera di G.M. n. 62 del 14/03/2006 di I. E. con la quale è stato modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ° la delibera di G.M. n. 8 datata 08/01/2007 con la quale è stato modificato il regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ° la delibera di G. M. n. 176 del 20/08/2007 con la quale è stato ulteriormente modificato il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ° la delibera di G. M. n. 251 del 24/11/2009 con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ° la delibera di C.C. n. 64 del 21/07/2011 di I.E. con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario anno 2011 ed i relativi allegati;
- ° l'atto di G.M. n. 160 del 29/07/2011 di I.E. con la quale è stato approvato il PEG anno 2011;
- ° la determina sindacale n. 03 del 13/01/2011 con la quale il segretario generale dott. Vincenzo Pioppo è stato incaricato quale responsabile del settore di Staff al Sindaco della Segreteria Generale

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.
Partinico li _____

Il Segretario Generale

(dott. Vincenzo Pioppo)

SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA

Responsabile: Sig. Vincenzo Cusumano

UFFICI IMPEGNI

Istruttore: Rag. ROSALIA BARRANCA

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n° 2066

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Rag. Rosalia Barranca *vet*

Visto di regolarità e correttezza del procedimento contabile svolto per i profili di propria competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO GESTIONE FINANZIARIA

(Vincenzo Cusumano)

Il Responsabile del Settore
Dott. Pioppo Vincenzo

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Vincenzo Pioppo)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Vincenzo Pioppo)