



## SETTORE SVILUPPO DEL TERRITORIO ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

Determinazioni R.G. N° 1.633 del 19-09-2011

OGGETTO	Regolarizzazione sospesi di cassa n. 101 - 256 - 738 - 807 - 808 - 823 - 824 - 827 - 831 - 832 - 836 - 846 - 847 - 850 - 851 - 862 - 864 - 869 - 870 - 877 - 888 - 889 - 892 - 895 - 896 - 902 - 903 - 904 - 910 - 914 - 917 - 918 - 919 - 920 - 926 - 930 - 933 - 934 - 935 - 936 - 938 per l'anno 2011.
Responsabile del Settore: <b>Ing. Giuseppe Gallo</b>	
Responsabile del Procedimento: <b>geom. Gerardo La Franca</b>	
Ufficio Proponente: <b>Edilizia Privata</b>	

**TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL** 07-12-11

**SETTORE N° 05**

Reg. N° 33

Data 15 SET. 2011

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 L.R. 30/04/91 n° 10, ai sensi dell'art.2 della medesima legge, propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente per oggetto:

"Regolarizzazione sospesi di cassa n. 101 - 256 - 738 - 807 - 808 - 823 - 824 - 827 - 831 - 832 - 836 - 846 - 847 - 850 - 851 - 862 - 864 - 869 - 870 - 877 - 888 - 889 - 892 - 895 - 896 - 902 - 903 - 904 - 910 - 914 - 917 - 918 - 919 - 920 - 926 - 930 - 933 - 934 - 935 - 936 - 938 per l'anno 2011.

**PREMESSO :**

**CHE** il Responsabile del Settore Gestione Finanziaria ha trasmesso con nota n. 1107/SEF del 14/07/2011, n. 1158/SEF del 25/07/2011 e n. 1213 /SEF del 18/08/2011 i sospesi di cassa n. 101 - 256 - 738 - 807 - 808 - 823 - 824 - 827 - 831 - 832 - 836 - 846 - 847 - 850 - 851 - 862 - 864 - 869 - 870 - 877 - 888 - 889 - 892 - 895 - 896 - 902 - 903 - 904 - 910 - 914 - 917 - 918 - 919 - 920 - 926 - 930 - 933 - 934 - 935 - 936 - 938 per l'anno 2011.

**CHE** i suddetti sospesi di cassa, il cui importo ammonta ad € 71.768,98, sono le somme dovute al Comune di Partinico per oneri di concessione di sanatoria, oneri di urbanizzazione, cambio destinazione d'uso, oblazioni, contributi sul costo di costruzione, etc.;

**VISTO** l'allegato prospetto dal quale si evincono i pagamenti effettuati ed i capitoli pertinenti dove vengono incamerate le somme dei pagamenti effettuati dai contribuenti a mezzo Tesoreria Comunale;

**RITENUTO**, pertanto, necessario regolarizzare i suddetti sospesi di cassa;

Tutto ciò premesso,

**PROPONE DI DETERMINARE**

Per i motivi specificati in premessa, che si intendono ripetuti e trascritti,

1. **REGOLARIZZARE** le somme pari ad € 71.768,98 dei sospesi di cassa elencati in premessa;
2. **ACCERTARE** la somma di € 55,20 al Cap. 321 C.M. 3010075 "Diritti di Segreteria e sanzioni urbanistiche" del Bilancio 2011;
3. **ACCERTARE** la somma di € 3.563,40 al Cap. 532 C.M. 3020086 "Proventi e rendite patrimoniali diverse" del Bilancio 2011;
4. **ACCERTARE** la somma di € 39.976,14 al Cap. 955 C.M. 4050240 "Proventi derivanti dalle concessioni edilizie e dalle sanzioni previste dalla disciplina urbanistica" del Bilancio 2011;
5. **ACCERTARE** la somma di € 9.516,55 al Cap. 994 C.M. 4050240 "Oneri concessori sanatoria edilizia" del Bilancio 2011;
6. **ACCERTARE** la somma di € 2.982,05 al Cap. 997 C.M. 4050240 "Oneri di concessione condono edilizio L. 326/2003" del Bilancio 2011;
7. **ACCERTARE** la somma di € 15.675,64 al Cap. 1001 C.M. 4050240 "Proventi derivanti al 50% conguaglio oblazione condono edilizio L. 326/2003" del Bilancio 2011;

8. **INCAMERARE** la somma di € 71.768,98 giusto accertamento di cui ai punti 2, 3, 4, 5, 6 e 7.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(geom. Gerardo La Franca)

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**ESAMINATA** la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

#### VISTI:

- L'art.107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 "T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e l'art.4 del D.to Lgs n. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- L'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000 "Norme sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- L'art.15 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile del Settore;
- Gli art. 183 e 184 del Decreto Legislativo n.267/2000 che disciplina le procedure di assunzioni, prenotazioni e impegni di spese nonché le procedure di liquidazione;
- L'art. 163 comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000 che Disciplina sugli atti gestionali per la prenotazione di impegni relative a procedure in via di espletamento;
- La Determinazione Sindacale n. 18 del 13/01/2011, con la quale viene nominato Responsabile del Settore "Sviluppo del Territorio ed Attività Produttive" l'Ingegnere Giuseppe Gallo;

#### DETERMINA

Ai sensi dell'art.19 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n° 92 del 12/04/2006.

#### ADOTTARE LA SUPERIORE PROPOSTA

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore  
(Ing. Giuseppe Gallo)

## SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

### UFFICIO IMPEGNI

#### SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi del D.Lgs.267/2000.

ATTO n° 2046

Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____
Prenotazione e/o impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____

Partinico li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

Visto di regolarità e correttezza del procedimento contabile svolto per i profili di propria competenza e di copertura finanziaria.

Partinico li, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

(sig. Vincenzo Cusumano)

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

Il Segretario Generale  
(Dr. Vincenzo Pioppo)