

COPIA-ALBO



COMUNE DI PARTINICO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL 4° SETTORE "SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA CITTA'"**
Servizio 1° Pianificazione e Gestione del territorio

N° 1409 DEL 31.12.2020

**OGGETTO: REGOLARIZZAZIONI somme dal c.c.p. n. 12635918 mese di
Novembre 2020**

IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art 147/bis del D.lgs 267/2000;

Visto il combinato disposto degli art. 107 e 109 2° comma del D.lgs 267/2000 che dispone fra l'altro che sono attribuiti ai funzionari dirigenti, l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

Vista la determina della Commissione Straordinaria n° 2 del 21.08.2020 con la quale è stato nominato responsabile del Settore IV Sviluppo del Territorio e Cura della Città il Geom Armando Piscitello;

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



Il Responsabile del Settore

Ing. Armando Piscitello



COMUNE DI PARTINICO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore 4°

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. 355 DEL 24.12.2020

OGGETTO: Regolarizzazioni somme dal c.c.p. n. 12635918 mese di Novembre 2020

Il proponente: Tamburello Rosa Maria

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 L.R. 30/04/91 n° 10, ai sensi dell'art.2 della medesima legge, propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente per oggetto: "**Regolarizzazioni somme dal c.c.p. n. 12635918, mese di Novembre 2020**".

PREMESSO che:

CHE il Banco Posta-Poste Italiane S.p.A.-Direzione Operazioni ha trasmesso l'estratto conto dei bollettini postali per i pagamenti delle somme dovute al Comune di Partinico da parte dei contribuenti per oneri di concessione di sanatoria, oneri di urbanizzazione, cambio di destinazione d'uso, oblazioni, contributi sul costo di costruzione, diritti di segreteria, diritti per certificati camerati, etc., relativamente al mese di *Novembre 2020*;

CHE il Banco Posta-Poste Italiane S.p.A.-Direzione Operazioni ha trasmesso le copie dei bollettini postali relativamente ai pagamenti di cui in premessa;

VISTO l'allegato prospetto dal quale si evincono i pagamenti effettuati ed i capitoli pertinenti dove vengono incamerate le somme dei pagamenti effettuati a mezzo bollettino postale sul c.c.p. n. 12635918;

CONSIDERATO che in precedenza il Tesoriere Comunale ha provveduto a prelevare diverse somme dietro richiesta del Settore Gestione Finanziario;

RITENUTO opportuno procedere alla regolarizzazione contabile con l'emissione di apposite reversali d'incasso ed agli eventuali accertamenti;

Tutto ciò premesso,

PROPONE DI DETERMINARE

Per i motivi specificati in premessa, che si intendono ripetuti e trascritti,

1. **REGOLARIZZARE** le somme pari ad **€ 16.290,18** per i pagamenti effettuati sul c.c.p. n. 12635918 di cui all'allegato prospetto;
2. **ACCERTARE** la somma di **€ 13.635,76** al **Cap. 321 C.M. 3010075** "Diritti di Segreteria e sanzioni urbanistiche" del Bilancio 2020;

3. **ACCERTARE** la somma di €. 2.654,42 al Cap. 955 C.M. 3010075 “Proventi derivanti dalle concessioni edilizie e dalle sanzioni previste dalla disciplina urbanistica - Edilizia Privata” del Bilancio 2020;
4. **INCAMERARE** la somma complessiva di €. 16.290,18 giusto accertamento di cui al punto 2 – 3 –;
5. **IMPEGNARE** la somma totale di €. 73,10 per il pagamento delle spese postali relativamente al mese di *Novembre 2020* al Cap. 1475 C.M. 1090103 “Spese di mantenimento e di funzionamento Ufficio Urbanistica” del Bilancio 2020 e contestualmente emettere mandato di pagamento di pari importo in favore delle POSTE ITALIANE, Viale Europa n. 175, 00144 Roma, P.I. 01114601006.
6. Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
 - per 15 giorni consecutivi all’albo pretorio online
 - per estratto e permanentemente nell’ apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente “Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
 - permanentemente nell’ apposita sezione del sito istituzionale dell’Ente “Atti amministrativi”;

Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Servizio 1° Pianificaz. e Gestione del territorio ;
che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Tamburello Rosa Maria;
che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.



Il proponente
Tamburello Rosa Maria

COMUNE
LIBRA
LIBRARIIS
(P. A.)

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:
Regolarizzazione somme dal c.c.p. n. 12635918 mese di Novembre 2020**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

- SI APPONE
 NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

- SI APPONE

DI PARTINICO si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

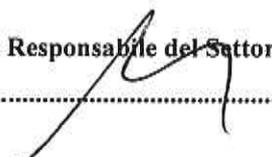
Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente ~~diminuzione~~ di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
	16290,18	5061			5061

- NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .../.../.....

Il Responsabile del Settore
.....


Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____ Il Responsabile della pubblicazione on line _____
