



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE 5° POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

N° *1359* DEL *31-12-2020*

OGGETTO: Impegno di spesa a favore della ditta Sharp Electronics Italia s.p.a., per noleggio quinquennale di un fotocopiatore digitale per gli uffici del Comando di Polizia Municipale. - Periodo noleggio dal 09.08.2020 fino al 31.12.2020 C.I.G. n° ZA82CDDB66;

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale.

DETERMINA

DI APPROVARE la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte..

IL RESPONSABILE DEL SETTORE P.M.

Isp.re Capo Ing. Rosario Gianluca D'Asaro

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N.113..... DEL 14-12-2020.....

OGGETTO: Impegno di spesa a favore della ditta Sharp Electronics Italia s.p.a., per noleggio quinquennale di un fotocopiatore digitale per gli uffici del Comando di Polizia Municipale -C.I.G. n°ZA82CDDDB66 - Periodo noleggio dal 09.08.2020 fino al 31.12.2020;

Il proponente Isp. Capo Marco Monachino

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto

PREMESSO CHE:

il Comando di Polizia Municipale è dotato di n° 5 Servizi con rispettivi n.8 uffici e che al fine di espletare i servizi logistici necessitano costantemente di effettuare fotocopie di numerosi atti amministrativi;

con Determinazione del Responsabile del Settore Polizia Municipale R.G. n°1460 del 13/12/2017, veniva affidata alla Sharp Electronics Italia S.p.A. con sede in Milano via Lampedusa 13 il noleggio quinquennale di un fotocopiatore digitale per il Comando di P.M;

la somma complessiva per-il noleggio quinquennale da impegnare in favore della Sharp Electronics Italia S.p.A. per tutto il periodo contrattuale di anni 5 (60) mesi ammonta a € 4.225,00 I.V.A. compresa con decorrenza noleggio 09/05/2018 (data di consegna del fotocopiatore)

con Determinazione del Responsabile del Settore Polizia Municipale R.G. n°304 del 13/03/2018, veniva impegnata a favore della Sharp Electronics Italia S.p.A. la somma di € 845,00 per il servizio di noleggio annuale a partire dal 09/05/2018 (data di consegna) di un fotocopiatore digitale per il Comando di P.M;

bisogna provvedere all'impegno di spesa trimestrale per il periodo interessato che va dal 09.08.2020 fino al 31.12.2020 onde continuare il noleggio del fotocopiatore in oggetto, impegnando con la presente la somma di € 354,00

il CIG derivato per l'impegno della presente Determinazione porta l'identificativo n° ZA82CDDDB66;

CONSIDERATO CHE :

con Deliberazione n. 18 del 3/12/2020 è stato approvato dalla Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale il bilancio di previsione esercizio finanziario 2020/2021 ai sensi dell'art. 174 c. 1 del D. Lgs. 267/2000 e dell' art. 10 c. 15 del D. Lgs. 118/2011,

con Delibera di C.C. n°46 del 10/10/2018 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Partinico ai sensi dell'art.246 del D.Lgs. 267/2000 e che l'assunzione del presente impegno di spesa non frazionabile è necessario in quanto ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.250 del T.U.E.L., si tratta di spesa necessaria per non causare disagi e disservizi sia all'utenza interessata e per il buon funzionamento degli uffici stessi, oltre che a spesa dovuta da contratto "convenzione Consip";

VISTI:

- l'art. 107 del D.l.gs 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;
- la Delibera di G.M. n°184 del 05/12/2018 con la quale viene approvato il Regolamento di organizzazione e degli Uffici dei Servizi dell'Ente;
- l'art.18 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente che disciplina le competenze dei responsabili di settore;
- gli art.183 e 184 del D.l.gs 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione ed impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.53 del 24/11/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n.191 del 06/12/2016 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016";
- la determina Commissariale con i poteri del Sindaco n° 17 del 02/04/2020 avente per oggetto: Conferimento incarico di Responsabile di Settore Polizia Municipale all'Isp. Capo Ing. Rosario G. D'Asaro;

PROPONE DI DETERMINARE

- 1 **Impegnare in favore della ditta Sharp Electronics Italia s.p.a. la somma complessiva di € 354,00 I.V.A. compresa al 22%, per servizio noleggio con decorrenza 09.08.2020 fino al 31.12.2020 per far fronte al pagamento del corrispettivo trimestrale di noleggio" con imputazione al Cap. 725 "Spese di mantenimento e funzionamento uffici P.M." missione 3, programma 1, titolo 1, macroaggregato.3, del bilancio 2020;**

Riservarsi di impegnare a favore della ditta Sharp Electronics Italia s.p.a. con sede in Milano via Lampedusa 13 P. I.V.A. 09275090158 con imputazione al cap. 725 la rimanente somma per i trimestri a venire fino al 2022;

Riservarsi di liquidare, con successivo atto del Responsabile del Settore Polizia Municipale, l'importo dei canoni trimestrali, in favore della Ditta Sharp Electronics Italia S.p.A. con sede in Milano via Lampedusa 13 per il noleggio di cui sopra, dietro emissione di regolare fattura elettronica;

2. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
 - per estratto e permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
 - permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Settore Polizia Municipale che il responsabile del procedimento è l'Isp. Capo Marco Monachino che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il proponente
Isp. Capo Marco Monachino



Il Responsabile del Servizio 1
Isp. Capo dr. Aldo Lombardo

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO ALLEGATO
ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

**Impegno di spesa a favore della ditta Sharp Electronics Italia s.p.a., per noleggio
quinquennale di un fotocopiatore digitale per gli uffici del Comando di Polizia Municipale -
C.I.G. n°ZA82CDDDB66 - Periodo noleggio dal 09.08.2020 fino al 31.12.2020;**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

E DI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-imp.	Imp.
N. noleggio fotocop.	€ 354,00	725	0301103	2020	2966
	€				

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
	€				

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .../.../.....

PER Il Responsabile del Settore
Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca
R. Berroneo

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____
