



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

ESTRATTO

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del C.C. n. _____ del _____
- Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del C.C. n. _____ del _____
- Ordinanza della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina della Commissione Straordinaria con i poteri Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. n. 1295 del 23-12-2020

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto: **Liquidazione fattura in favore della Coop.Soc.Associazione Contro la Droga di Partinico per il servizio di ospitalità di minori nella comunità alloggio Miosotide retta giornaliera Gennaio-Giugno 2020.**
(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:Liquidazione fattura retta giornaliera minori comunità alloggio Miosotide..

Beneficiario - Intestatario: **Associazione Contro la Droga.**
Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: € 39.199,88.

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Servizi alla Comunità e alla Persona come:

- Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del C.C. n. _____ del _____
- Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della G. M n. _____ del _____
- Ordinanza della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina della Commissione Straordinaria con i poteri Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 350 del 23-12-2020

Il Resp.le del procedimento
Genova Antonella

Il Responsabile del Settore II
Sig.ra Nadia Vitale