



COPIA

ALBO

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 2 - Servizi Demografici

E-mail fscalia@comune.partinico.pa.it

elettoriale@pec.comune.partinico.pa.it

Telefono e Fax 091-8903078

N. 1289 del 23-12-2020

**OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE PROVVISORIO DI ENTRATA ANNO 2020 -
Carte di Identità Elettroniche mese di ottobre 2020.-**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Sindacale n.2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la dott.ssa Maria Pia Motisi.

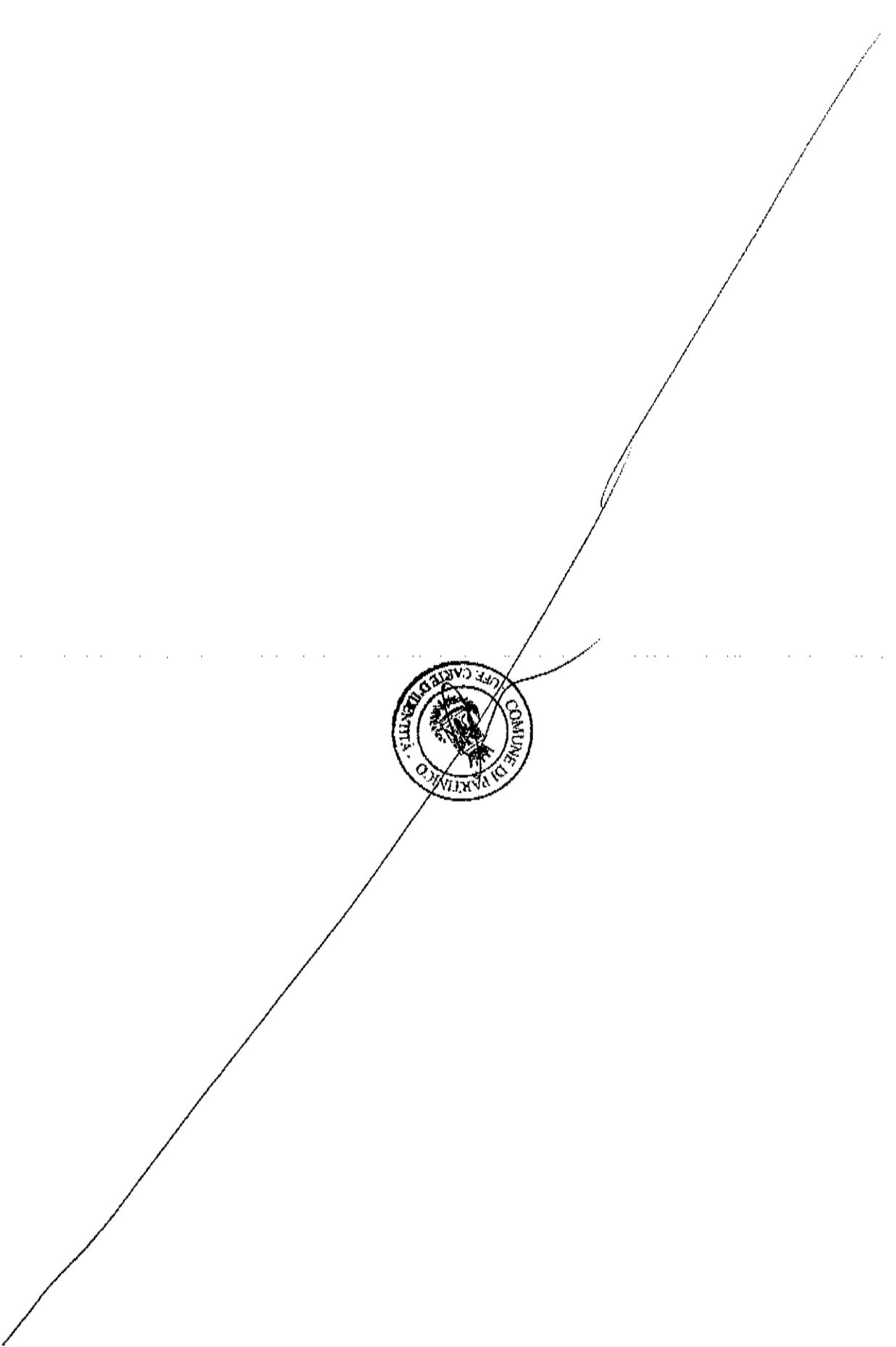
Vista la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del Procedimento inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:

DETERMINA

di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Affari Generali e Risorse Umane
dott.ssa Maria Pia Motisi





COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 2 - Servizi Demografici

E-mail fscalia@comune.partinico.pa.it

eleitoralco@pec.comune.partinico.pa.it

Telefono e Fax 091-8903078

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. 294 del 18-12-2020

OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE PROVVISORIO DI ENTRATA ANNO 2020 -
Carte di Identità Elettroniche mese di ottobre 2020.-

Il Responsabile del Procedimento Sig. Gaetano La Corte

giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Ufficio competente adottato dal Responsabile del Settore n.105 del 05/02/2019 e s.m.i., che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto, sentito il Responsabile del Servizio 2°

CONSIDERATO che il Comune di Partinico provvede ad emettere le nuove carta d'identità elettroniche;

VISTI:

- Il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 25 maggio 2016 che determina l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova carta identità elettronica (C.I.E.), attribuendo alla stessa un costo di €.16,79 da versare al Ministero dell'Interno, oltre i diritti fissi e di segreteria pari ad €.5,42 dovuti ai Comuni;

- la Circolare n.10/2016 del Ministero dell'Interno sulle modalità di emissione della carta d'identità elettronica;

- la Circolare n.11/2016 del Ministero dell'Interno recante ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della nuova C.I.E. nella quale si precisano le modalità da eseguire per la riscossione del corrispettivo della nuova C.I.E. e dei diritti fissi di segreteria e del riversamento dei corrispettivi di competenza statale;

DATO ATTO che il Consiglio Comunale con Delibera n.46 ha dichiarato il dissesto finanziario dell'ente ai sensi dell'art.246 del D.Lgs. n.267/2000;

DARE ATTO che:

- ai sensi dell'art.259 del D.Lgs. n.267/2000 con la Deliberazione n.68 del 21.10.2019 è stato approvato lo schema di ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli esercizi 2017/2021 il documento unico di programmazione, la nota integrativa al bilancio, il modello F;

- che con Decreto del Ministro dell'Interno n.049369 del 7 maggio 2020, notificato al Comune di Partinico in data 21.05.2020 Prot. n.12172, è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli anni 2017/2021;

DATO ATTO, altresì:

- che la predetta spesa è coerente con l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato approvata dal Ministro dell'Interno e rispetta il principio di buona amministrazione;

TENUTO CONTO che l'assunzione del presente accertamento e impegno, rientra nello stanziamento dell'ultimo Bilancio approvato 2016-2018, nei limiti di quanto previsto nell'ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2017-2021 e di quanto previsto dall'art.250 comma 1 del T.U.E.L., in coerenza con il processo di risanamento di cui all'ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n.68 del 21.10.2019

RITENUTO, pertanto, sulla base dei dati introitati, regolarizzare i provvisori di entrata, procedendo all'accertamento delle somme riscosse per le C.I.E. e per i diritti di segreteria (anagrafe), all'impegno delle somme da rimborsare al Ministero dell'Interno con contestuale emissione del mandato di pagamento, all'entrata del Bilancio dello Stato, con imputazione al capo X cap.3746, presso la Tesoreria di Roma succursale n.348 con codice IBAN: IT81J0100003245348010374600;

Per quanto sopra

PROPONE DI DETERMINARE

1. **Regolarizzare** i provvisori di entrata n.3001-3002-3003-3074-3083 del mese di Ottobre 2020 per la complessiva somma di €4.736,99 per il rilascio delle carte d'identità e diritti di segreteria;
2. **Accertare ed incamerare** la somma pari ad €4.736,99 nel seguente modo:
 - €1.116,52 al Cap.315 Bilancio 2020 "Diritti Carte d'identità";
 - €380,00 al Cap.300 Bilancio 2020 "Diritti di Segreteria";
 - €3.240,47 al Cap.302 Bilancio 2020 "Rimborso spese per servizi in c/terzi" per rilascio carte d'identità elettroniche da rimborsare al Ministero dell'Interno;
3. **Impegnare** la somma di €3.240,47 al Cap.1260 per il rimborso al Ministero dell'Interno - Entrata del Bilancio dello Stato per il corrispettivo pari a €16,79 per ciascuna carta d'identità elettronica con imputazione al capo X Cap.3746;
4. **Emettere** reversale di incasso della somma pari ad €3.240,47 in favore del Ministero dell'Interno presso la Tesoreria di Roma succursale n.348 codice IBAN: IT81J0100003245348010374600, indicando quale causale "Comune di Partinico corrispettivo per il rilascio carte identità elettroniche mese Ottobre 2020 e contestualmente emettere il relativo mandato di pagamento.

Rende noto:

- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° "Affari Generali e Risorse Umane";
- ✓ che il Responsabile del procedimento è il Sig. Francesco Scalia;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

L'INCARICATO DEL SERVIZIO GAETANO LA CORTE



Settore 1 - Affari Generali e Risorse Umane
Servizio 2 - Servizi Demografici
Il Responsabile Francesco Scalia



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI
 ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e art.151, comma 4, D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
	3240,47	1260			2833

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente ~~diminuzione~~ di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
					842

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li ___/___/___

Fid. Responsabile del Settore
 Economico Finanziario
 Dott. Giuseppe Misuraca

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico Finanziario

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota - mail Prot n. _____ del _____.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato:

SI NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line

=====