



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| - Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale R.G. | n. <u>1259</u> del <u>16-12-2020</u> |

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

Liquidazione all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A. S.r.l.) con sede in Castel S. Pietro Terme (BO) per corso di formazione in modalità webinar "I Servizi Demografici del Futuro".-

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Liquidazione fattura per servizio

Beneficiario - Intestatario: **A.N.U.S.C.A. S.r.l.**

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: € 202,00

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Affari Generali e Risorse Umane come:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| - Proposta Delibera del Commissario Straord. con i poteri delle G.M. | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Commissario Straord. con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Commissario Straord. con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale | n. <u>293</u> del <u>16-12-2020</u> |

PROPOSTA DI DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

al n. _____ del _____



Settore 1 - Affari Generali e Risorse Umane

Servizio 2 - Servizi Demografici

Il Responsabile **Francesco Scalia**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI e RISORSE UMANE
dot. ssa **Maria Pia Motisi**