



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. _____ del _____
- Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della G.M. n. _____ del _____
- Ordinanza della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. n. 985 del 20-10-2020

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

OGGETTO: Misure urgenti di sostegno all'emergenza socio-assistenziale da Covid 19 con delibera Giunta Regionale n.124 del 28/03/2020 -DDG 304 del 04/04/2020 – FSE 2014/2020 – Rimborso Buoni spesa per generi alimentari e di prima necessità. Avviso Maggio 2020
Perfezionamento impegno e liquidazione somme in favore della ditta GARIFO PIERO Partinico (PA)

CUP D85G20000000006

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Beneficiario - Intestatario: **GARIFO PIERO**

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: **€ 1.320,90**

L'atto è stato registrato all'interno del Settore n.2 Servizi alla Comunità e alla persona come:

- Proposta di Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n. _____ del _____
- Proposta di Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n. _____ del _____
- Ordinanza della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina della Commissione Straordinaria con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 271 del 14-10-2020

Il Resp. del procedimento

[Handwritten signature]



Il Responsabile del Settore

[Handwritten signature]