



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| - Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale R.G. | n. <u>927</u> del <u>07-10-2020</u> |

L'Ufficio addetto alla registrazione
definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

Affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.A. con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), ed impegno somme per la fornitura registri di stato civile

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Fornitura registri di stato civile

Beneficiario - Intestatario: Maggioli S.p.A.

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: €. 794,24

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Affari Generali e Risorse Umane come:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| - Proposta Delibera del Commissario Straord. con i poteri delle G.M. | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Commissario Straord. con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Commissario Straord. con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale | n. <u>203</u> del <u>07-10-2020</u> |

PROPOSTA DI DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

al n. _____ del _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE
dott.ssa Maria/Ria Motisi