



COPIA ALBO

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

D E T E R M I N A Z I O N E

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 2 - Servizi Demografici

E-mail fscalia@comune.partinico.pa.it

elettorale@pec.comune.partinico.pa.it

Telefono e Fax 091-8903078

N. 927 del 07-10-2020

**OGGETTO: Affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.A.
con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), ed impegno somme per la
fornitura registri di stato civile**

CIG. n. Z782E84B62

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Sindacale n.2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la Dott.ssa Maria Pia Motisi.

Vista la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del Procedimento inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:

D E T E R M I N A

di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Affari Generali e Risorse Umane
Dott.ssa Maria Pia Motisi





COPIA ALBO

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

D E T E R M I N A Z I O N E

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 2 - Servizi Demografici

E-mail fscalia@comune.partinico.pa.it

clettorale@pec.comune.partinico.pa.it

Telefono e Fax 091-8903078

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. *203* del *02-10-2020*

**OGGETTO: Affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.A.
con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), ed impegno somme per la
fornitura registri di stato civile
CIG. n. Z782E84B62**

Il Responsabile del Procedimento Sig. Francesco Scalia

giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Ufficio competente adottato dal Responsabile del Settore n.105 del 05/02/2019 e s.m.i., che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto, sentito il Responsabile del Servizio 2°

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n.964 del 09.09.2019, il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio 2° - Servizi Demografici;

PREMESSO:

- che annualmente questo Settore provvede all'acquisto dei registri di stato civile per programma **Ascot web** anno 2021 , necessari per far fronte a tutte le esigenze e agli adempimenti dell'Ufficio di Stato Civile ;
- che la ditta Maggioli è l'unica nel mercato abilitata alla fornitura degli speciali stampati necessari allo Stato Civile;
- che con nota protocollo 17223/EL del 27/07/2020, la ditta Maggioli S.p.A. ha fatto pervenire il preventivo di spesa per un importo pari ad Euro **794,24** IVA compresa , per la fornitura n. 1782 fogli per i registri di stato civile come da preventivo allegato alla presente;

Visti:

- l'art. 36 comma 2 lett a) del D.lgs. 50/2016 " CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI" che prevede, per le stazioni appaltanti , l'affidamento diretto dei lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €. 40.000,00;
- la Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Municipale n.01 del 30/03/2020, con la quale si dispone l'accertamento antimafia per le ditte fornitrici;
- che questo ufficio ha richiesto l'accertamento di cui al punto precedente per la ditta Maggioli S.p.A che risulta in istruttoria e che si allega alla presente ;

Ritenuto:

per le superiori motivazioni di procedere all'affidamento diretto della fornitura ai sensi dell'art 36 comma 2 lett a) del D.lgs. 50/2016 e al contestuale impegno delle somme ;necessarie per fornitura registri di stato civile ;

Dato atto che il Consiglio Comunale con Delibera n.46 ha dichiarato il dissesto finanziario dell'ente ai sensi dell'art.246 del D.Lgs. n.267/2000;

Tenuto conto che l'assunzione del presente impegno, rientra nei limiti di quanto previsto nell'ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2017-2021 approvato con delibera di C.C. n.68 del 21.10.2019 e di quanto previsto dall'art.250 comma 1 del T.U.E.L., in coerenza con il processo di risanamento di cui all'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato approvato dal Consiglio Comunale con Delibera n.68 del 21.10.2019;

Dare atto che con Decreto del Ministro dell'Interno n.049369 del 7 maggio 2020, notificato al Comune di Partinico in data 21.05.2020 Prot. n.12172, è stato approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli anni 2017/2021, il documento unico di programmazione, la nota integrativa al bilancio, il modello F;

Dare atto che con Decreto del Ministro dell'Interno n.049369 del 7 maggio 2020, notificato al comune di Partinico in data 21/05/2020 Prot.n.12172,èstato approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato per gli anni 2017/2021;

Dato atto che con Deliberazioni di C.C. nn.63 - 64 e 65 del 30.06.2020 sono stati approvati i Bilanci di Previsione 2017/2019 - 2018/2020 - 2019/2021 sulla base dell'Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2017/201;

Per quanto sopra

PROPONE DI DETERMINARE

AFFIDARE alla ditta Maggioli S.p.a. p.iva n. 02066400405 con sede in Via del Carpino, 8 Santarcangelo di Romagna prov. Rimini Cap 47822, la fornitura di registri di stato civile di cui preventivo allegato per un totale complessivo di € 794,24 iva compresa ;

IMPEGNARE per le finalità in premessa meglio specificate la somma di €. 794,24 al Cap.371 Miss. 01 - Prog. 07 - Tit. 1 - Macr. 03 "Acquisto beni di consumo per l'Ufficio Anagrafe - Stato Civile ed Elettorale";

Provvedere alla liquidazione, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica su piattaforma dell'Ente.

Rende noto:

- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° "Affari Generali e Risorse Umane";
- ✓ che il Responsabile del procedimento è il Sig. Francesco Scalia;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio online del presente provvedimento.



Settore 1 - Affari Generali e Risorse Umane
Servizio 2 - Servizi Demografici
Il Responsabile Francesco Scalia

VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARI ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO: Affidamento diretto alla ditta Maggioli S.p.a.

con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), ed impegno somme per la fornitura registri di stato civile.

CIG. n. Z782E84B62

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, e art.151, comma 4, D.Lgs. n.267/2000 come applicabile nell'Ordinamento Regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
Ditta Maggioli	€ 494,24	341	0107103	<input checked="" type="checkbox"/>	2269

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li ___/___/___

Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario F.TO
Dott. Giuseppe Misuraca

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico Finanziario

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota - mail Prot n. _____ del _____.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato:

SI NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line

=====