



colpa. ORISSIS

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL 5° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

N° 904 DEL 06.10.2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA DITTA " TIPOGRAFIA PUCCIO DI FIORELLO PA" PER ACQUISTO REGISTRI PROTOCOLLO, PERSONALE E POLIZIA GIUDIZIARIA - C.I.G. N°ZOC2B57FBB.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:.

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Isp. Capo Ing. Rosario G. D'ASaro

.....
Rosario G. D'ASaro



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore Polizia Municipale

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. 81 DEL - 6 OTT 2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA DITTA "OMISSIS" PER ACQUISTO VERBALI DI CONTESTAZIONE/AVVISI DI VIOLAZIONE AL CDS E BUSTE INTESTATE PER GLI UFFICI P.M. - C.I.G. N°Z102B58C93.

Il proponente Isp. Capo Marco Monachino

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto

PREMESSO:

Che il Corpo di Polizia Municipale è costituito da n. 5 Servizi e 8 Uffici ;

Che tali Uffici necessitano di Materiale di cancelleria vario per il funzionamento degli stessi;

Che con proposta di determinazione n. 195 del 24/12/2019 avente per oggetto "Impegno di spesa e affidamento diretto a favore della Ditta "Fiorello Tipografia snc" per acquisto registri protocollo, personale e Polizia Giudiziaria, si chiedeva di impegnare la somma occorrente per acquisto del materiale sopra descritto;

Che la superiore proposta di deliberazione veniva trasmessa al Settore Economico Finanziario alla quale veniva assegnato il n. **R.G. 1461 del 301/12/2019** e con la quale veniva impegnata la somma di € 652,00 al capitolo 725 missione 03, programma 01, titolo 1, macroaggregato 03, del bilancio 2019 "spese di mantenimento e funzionamento uffici P.M.;

Che la ditta Tipografia Puccio di Fiorello Pa con sede in Partinico Via Castiglia 69/71 ha fornito regolarmente al Comando di Polizia Municipale materiale di cancelleria come descritto nella fattura;

Che la stessa ditta ha emesso fattura elettronica n° 2/13 - per un importo complessivo di € 652,00 iva compresa al 22%, assunta al protocollo dell'Ente al n. 20200001525 del 04/062020 regolarmente vistata dal Responsabile del Settore e che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante;

CONSIDERATO che:

Risulta indifferibile provvedere al pagamento della fattura di cui sopra;

VISTI:

- l'art. 107 del D.l.gs 267/2000 e l'art. 4 del D.Lgs 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;
- la Delibera di G.M. n°184 del 05/12/2018 con la quale viene approvato il Regolamento di organizzazione e degli Uffici dei Servizi dell'Ente;
- l'art.18 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente che disciplina le competenze dei responsabili di settore;
- gli art.183 e 184 del D.l.gs 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione ed impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n°68 del 21/10/2019 che ha approvato lo schema di Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2017/2021;
- Il decreto del Ministero dell'Interno n. 049369 del 7/5/2020 che ha approvato l' Ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato 2017/2021;
- le Deliberazioni di Consiglio Comunale nn. 63, 64, 65 del 30/6/2020 che hanno approvato i Bilanci di previsione 2017/19, 2018/20, 2019/21;
- la Determinazione Sindacale n. n. 17 del 02/04/2020 con la quale, è stato nominato Responsabile del Settore Polizia Municipale l'Ispettore Capo Ing Rosario G. D'Asaro.

PROPONE DI DETERMINARE

- 1 **Liquidare** alla ditta TIPOGRAFIA PUCCIO di FIORELLO PAOLO con sede in Partinico via Castiglia 69/71 p.IVA 03883880829 la Fattura n° 2/13 dell'importo di € 652,00 comprensivo di IVA per fornitura di registri protocollo, personale e Polizia Giudiziaria;
- 2 **Prelevare** l'importo di € 652,00 al Cap. n.725 "spese di mantenimento e funzionamento Uffici P.M. missione 03, programma 01, titolo 1, macroaggregato 03, del bilancio 2019";
- 3 **Fare carico** al Settore Economico Finanziario di emettere Mandato di Pagamento per l'importo di € 652,00 in favore della Ditta TIPOGRAFIA PUCCIO di FIORELLO PAOLO con sede in Partinico via Castiglia 69/71 p.IVA 03883880829 a saldo della Fattura elettronica n°2/13 del 06/02/2020 a mezzo bonifico bancario IBAN :OMISSIS

4 Disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
- permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi".

Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Settore Polizia Municipale
che il responsabile del procedimento è l'Isp. Capo Marco Monachino
che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.



Il proponente
Isp. Capo Marco Monachino

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:
LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA DITTA "OMISSIS " PER ACQUISTO VERBALI DI
CONTESTAZIONE/AVVISI DI VIOLAZIONE AL CDS E BUSTE INTESTATE PER GLI UFFICI P.M. - C.I.G.
N°Z102B58C93.**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

E DI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
	€				
	€				

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
	€				

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .././.....

Il Responsabile del Settore

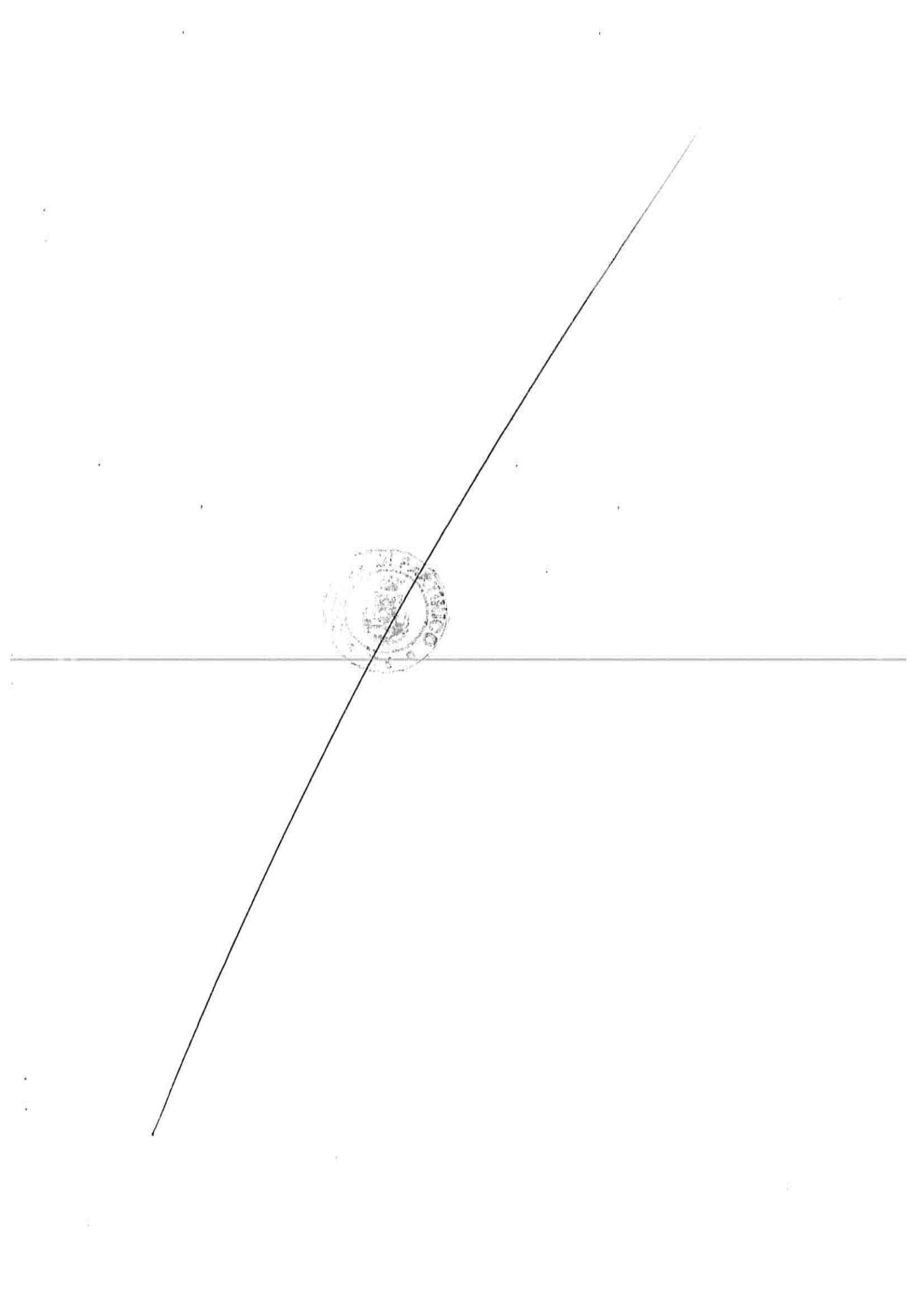
.....

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____
