

COPIA-ALBO



**COMUNE DI PARTINICO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL 4° SETTORE "SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA CITTA'"**  
**Servizio 4° Manutenzione – Servizi a rete e Cimitero**

N° 844 DEL 15.09.2020

**OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE SOSPESI DI CASSA N. 1602-1658-1706-1735-1748-1758-1769-1771-1835-1836-1844-1855-1872-1874 DEL MESE DI LUGLIO 2020 DELL'UFFICIO SERVIZI CIMITERIALI.**

**IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE**

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale.:

**DETERMINA**

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



Per il Responsabile del Settore  
*Geom. Giulio La Franca*



# COMUNE DI PARTINICO

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore 4°

### PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N. 178 DEL 14.08.2020

**OGGETTO: Regolarizzazione sospesi di cassa n. 1602-1658-1706-1735-1748-1758-1769-1771-1835-1836-1844-1855-1872-1874 del mese di Luglio 2020 dell'Ufficio servizi Cimiteriali.**

**Il proponente: Tamburello Rosa Maria**

*che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 L.R. 30/04/91 n° 10, ai sensi dell'art.2 della medesima legge, propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente per oggetto: **"Regolarizzazione sospesi di cassa, mese di Luglio 2020"**.

**PREMESSO** che molti utenti versano presso la Tesoreria comunale le somme per l'acquisto dei loculi cimiteriali e di cellette per l'ossario comunale;

**CHE** sulla base di detti versamenti la Tesoreria comunale invia al Comune i sospesi di cassa in attesa della loro regolarizzazione;

**VISTI** i sospesi di cassa n. 1602-1658-1706-1735-1748-1758-1769-1771-1835-1836-1844-1855-1872-1874 che si allegano in copia trasmessi dal Settore Economico Finanziario, con la quale l'Ufficio rimane in attesa degli atti per la regolarizzazione delle somme versate dagli utenti per la somma complessiva di €. **13.450,00**;

**VISTO** l'allegato prospetto dal quale si evincono i pagamenti effettuati ed i capitoli pertinenti dove vengono incamerate le somme dei pagamenti effettuati a mezzo bonifico bancario;

**RITENUTO** opportuno procedere alla regolarizzazione contabile con l'emissione di apposite riversali d'incasso ed agli eventuali accertamenti;

Tutto ciò premesso,

**PROPONE DI**

Per i motivi specificati in premessa, che si intendono ripetuti e trascritti,



1. **REGOLARIZZARE** le somme pari ad € 17.300,00 per i pagamenti effettuati di cui all'allegato prospetto;
2. **ACCERTARE** la somma di € 3.850,00 al Cap. 355 "Proventi di servizi cimiteriali" del Bilancio 2020;
3. **ACCERTARE** la somma di € 13.450,00 al Cap. 531 "Proventi derivanti dalle concessioni cimiteriali" del Bilancio 2020;
4. **INCAMERARE** la somma complessiva di € 17.300,00 giusto accertamento di cui al punto 2 - 3;
5. Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
  - permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

#### Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Servizio 4° Manutenz.- Servizi a rete e Cimitero;  
che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Tamburello Rosa Maria;  
che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.



**Il proponente**  
**Tamburello Rosa Maria**



COM

**OGGETTO: REGOLARIZZAZIONE SOSPESI DI CASSA N. 1602-1658-1706-1735-1748-1758-1769-1771-1835-1836-1844-1855-1872-1874 DEL MESE DI LUGLIO 2020 DELL'UFFICIO SERVIZI CIMITERIALI.**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

- SI APPONE  
 NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000 D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente ~~diminuzione~~ di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li ..../.....

F.to Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Il Responsabile del Settore  
Dott. Giuseppe Misuraca  
.....

**Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario**

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI  NO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, lì \_\_\_\_\_ Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_



Stampa illeggibile e sfocata, probabilmente un timbro o una firma.