

X ALBO



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**DETERMINAZIONE**  
**SETTORE 1 AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE**  
**SERVIZIO 3 RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO**  
**UFFICIO 2 GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE**

**Email: risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it**

**TI. 091/8913232 – fax 0918913239**

**N° 794 DEL 09.09.2020**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE EMOLUMENTI SETTEMBRE 2020**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale.

**DETERMINA**

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**D.ssa Maria Pia Motisi**



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**SETTORE 1 AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE  
SERVIZIO 3 RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO  
UFFICIO 2 GESTIONE ECONOMICA RISORSE UMANE**

**PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO**

**N 187 DEL 09.09.2020**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE EMOLUMENTI SETTEMBRE 2020**

**Il proponente: Soresi Giuseppa**

*che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

**Premesso che** è necessario liquidare a tutto il personale comunale, gli emolumenti relativi al mese di SETTEMBRE 2020, nonché alcuni istituti contrattuali finanziati dal Fondo Risorse Decentrate dell'anno 2017 per una dipendente, la cui attestazione è pervenuta a questo Ufficio nel corrente mese; **Atteso** che l'indennità di comparto, la progressione orizzontale, l'indennità accessorie Asilo Nido, l'incremento indennità accessoria aggiuntiva educatori Asilo Nido vanno imputati al cap. 2918 relativo al fondo per le risorse decentrate, mentre i relativi contributi vanno imputati al cap. 2922 e l'IRAP al cap. 2919;

**Rilevato che** nella presente mensilità si è dovuto effettuare il conguaglio IRPEF da 730/4 i cui modelli sono pervenuti entro il 09.09.2020, i cui mandati sono stati imputati al cap. 5305 del bilancio comunale;

**Atteso** che occorre liquidare alla terna Commissariale l'indennità stabilita con decreto prefettizio n. 0101708/2020, dalla data di insediamento 30 luglio 2020;

**Rilevato:**

- **che** nella presente mensilità si procede a liquidare agli eredi dei dipendenti deceduti in attività di servizio, Sanzone Filippo, Sanzone Vincenzo e Parra Francesca, le indennità relative ad alcuni istituti contrattuali finanziati dal Fondo Risorse Decentrate dell'anno 2017 e 2018;

- **che**, occorre liquidare la somma, dell'ex dipendente Sanzone Filippo, accantonata nella determinazione prot. n° 996 del 13.09.2019, agli eredi come da nota prot. n. 20274 del 09.09.2020 allegata alla presente;
- **che** nella presente mensilità si procede al rimborso spese all'ex Commissario Straordinario dott. Arena Rosario giusta determinazione prot. n°780 del 07.09.2020 e contestualmente al recupero dei giorni non spettanti dell'indennità relativa alla mensilità di Luglio 2020;

**Preso atto:**

- ✓ dell'allegato elaborato dal sistema ASCOT 3 Personale, dal quale si evincono gli emolumenti del personale comunale compresi gli oneri riflessi;

**Atteso:**

- ✓ **che** il versamento dei contributi del fondo Perseo devono essere versati con bonifico bancario al soggetto fiscale 18817;
- ✓ **che** il 2° comma dell'art. 183 del D.Lgs 267/00 testualmente recita: *“con l'approvazione del bilancio e successive variazioni, e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute :*
  - a) per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;*
  - b) per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori;*
  - c) per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge.”*

**Per quanto in premessa descritto che qui in sede di proposta si intende fedelmente riportato,**

**PROPONE DI DETERMINARE**

- 1. Di liquidare** gli emolumenti di Settembre 2020 ai dipendenti comunali, nonché alcuni istituti contrattuali finanziati dal Fondo Risorse Decentrate dell'anno 2017 per una dipendente, la cui attestazione è pervenuta a questo Ufficio nel corrente mese.
- 2. Di prendere atto che** con la presente si procede a liquidare agli eredi dei dipendenti deceduti in attività di servizio, Sanzone Filippo, Sanzone Vincenzo e Parra Francesca, le indennità relative ad alcuni istituti contrattuali finanziati dal Fondo Risorse Decentrate dell'anno 2017 e 2018.
- 3. Di liquidare** alla terna Commissariale l'indennità stabilita con decreto prefettizio n. 0101708/2020, dalla data di insediamento 30 luglio 2020.
- 4. Di trattenere** la somma al Commissario Prefettizio d.ssa Baratta Maria e **successivamente liquidarla** in favore della Tesoreria provinciale dello Stato di Palermo, con imputazione al conto delle entrate capo XIV cap. 3435 del Bilancio dello Stato.

**5. Di disporre** che il presente provvedimento sia pubblicato:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
- permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

**6. Rende noto:**

- che la struttura amministrativa competente è il SERVIZIO 3° RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO – Ufficio Gestione economica e risorse umane
- che il responsabile del procedimento è la sig.ra Soresi Giuseppa
- che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

**Il proponente  
Soresi Giuseppa**



**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:  
LIQUIDAZIONE EMOLUMENTI SETTEMBRE 2020**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**E DI**

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

| Descrizione | Importo | Capitolo | Missione | Pre-Imp. | Imp.  |
|-------------|---------|----------|----------|----------|-------|
| .....       | € _____ | _____    | € _____  | _____    | _____ |

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

| Descrizione | Importo | Capitolo | Missione | Pre-Acc. | Acc.    |
|-------------|---------|----------|----------|----------|---------|
| .....       | € _____ | _____    | € _____  | € _____  | € _____ |

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .....

**Il Responsabile del Settore**

.....

**Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario**

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

---