



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE 5° - CORPO POLIZIA MUNICIPALE

Servizio 1

UFFICIO Segreteria – Comando
UFFICIO Verbali - Contenzioso – Ruoli
e-mail: poliziamunicipale@pec.comune.partinico.pa.it
poliziamunicipale@comune.partinico.pa.it

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

N° *718* DEL *11-08-2020*

OGGETTO: Accertamento somme affluite sul c.c.p. N.12083903 nel mese di Giugno 2020.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale.

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Isp. Capo Ing. Rosario G. D'Asaro



CORPO POLIZIA MUNICIPALE

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 66..... DEL 16-07-2020

OGGETTO: Accertamento somme affluite sul c.c.p. N.12083903 nel mese di giugno 2020;

Il proponente Isp. Capo dr. Aldo Lombardo

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto

- Premesso che:
- con Decreto Legislativo 30 Aprile 1992, n. 285 è stato approvato il Nuovo codice della strada;
- il Nuovo Codice della strada, all'art. 202 prevede il pagamento in misura ridotta per le violazioni per le quali è stata stabilita una sanzione amministrativa pecuniaria;
- il trasgressore, può corrispondere la somma dovuta a mezzo di versamento in conto corrente postale oppure presso l'ufficio dal quale dipende l'Agente accertatore;
- sul C/c Postale n°1 2 0 8 3 9 0 3 intestato a **COMANDO POLIZIA MUNICIPALE**, affluiscono le sanzioni amministrative pecuniarie per violazione di norme del codice della strada, regolamenti comunali, ordinanze, di altre norme di legge o regolamenti;

CONSIDERATO che:

- nel conto corrente postale n° 1 2 0 8 3 9 0 3 risultano complessivamente affluite dal 01/06/2020 al 30/06/2020 **€uro 4.385,20** (comprehensive delle spese di tenuta conto e delle competenze di liquidazione);
- ai sensi dell'art. 259 del D.Lgs n.267/2000, con la deliberazione n.68 del 21.10.2019 è stato approvato lo schema di ipotesi di Bilancio Stabilmente Riequilibrato per gli esercizi 2017/2021, approvato con Decreto del Ministro dell'Interno n. 049369 del 07.05.2020 è notificato al Comune di Partinico in data 21.05.2020 giusto prot. n.12172;

VISTI:

- l'art.107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 4 del Decreto Legislativo 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- l'art.18 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Partinico che disciplina le attribuzioni dei Responsabili dei Servizi;
- gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la determina Commissariale con i poteri del sindaco n° 17 del 02/04/2020 avente per oggetto: Conferimento incarico di Responsabile di Settore Polizia Municipale all'Isp. Capo Ing. Rosario G. D'Asaro;



PROPONE DI DETERMINARE

- 1) Per i motivi specificati in premessa **accertare e riscuotere** nel bilancio 2020 nella parte entrate l'importo complessivo di **€. 4.385,20** per il periodo da 01.06.2020 al 30.06.2020 secondo la seguente discrimina:

€. 1.172,70	Proventi per violazioni al c.d.s. (di cui €.1.108,90 pagamento ccp ed €.63,80 pagamento POS)		Cap. 474
€. 480,00	Recupero spese postali e di procedimento (32 X 15,00)		Cap. 765
€. 2.732,50	Proventi per sanzioni diverse dal C.d.S. Reg.B		Cap. 335
€. 4.385,20	TOTALE		

Impegnare al Capitolo 729 del Bilancio 2020 la somma di **€. 34,36** per le spese di tenuta conto per il mese di **giugno 2020** e contestualmente emettere mandato di pagamento a favore dell'ufficio postale.

Trasmettere copia della presente determinazione al Settore Economico-Finanziario per gli adempimenti di competenza.

di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:

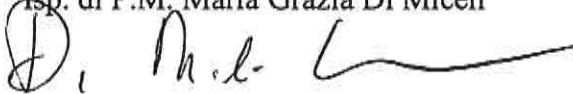
- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
- per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
- permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Settore Polizia Municipale
che il responsabile del procedimento è il sig. Isp. Capo di P.M. dr. Aldo Lombardo
che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il redattore

Isp. di P.M. Maria Grazia Di Miceli



Il Responsabile dell'Ufficio Verbali

Isp. Capo di P.M. dr. Aldo Lombardo



VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

Accertamento somme affluite sul c.c.p. N.12083903 nel mese di giugno 2020;

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

E DI

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre - Imp.	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre - Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li/.....

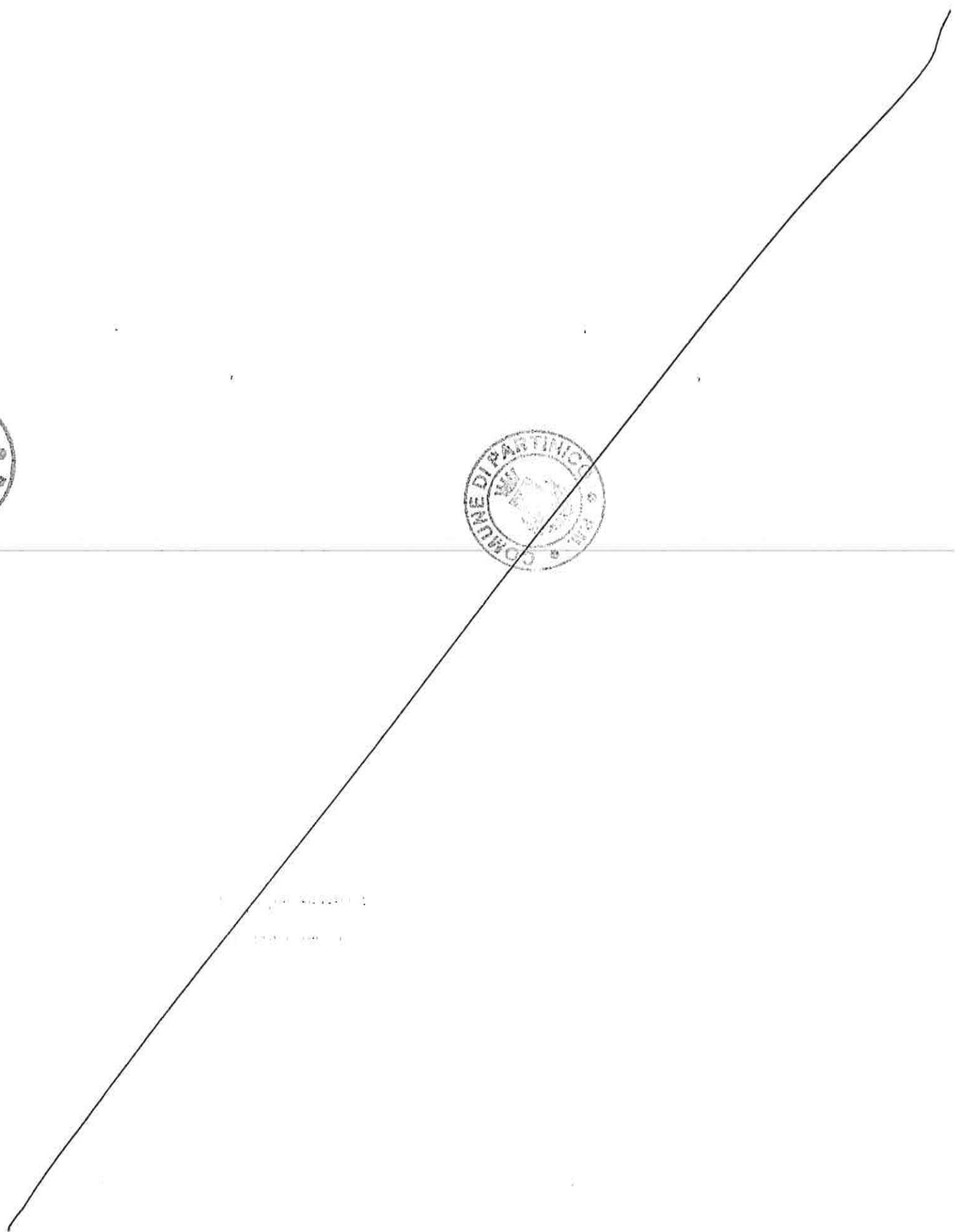
F.to il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca

Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____
