



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

- Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:
- Delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____
 - Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n. _____ del _____
 - Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
 - Determina del Commissario Straordinari con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
 - Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
 - Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
 - Determina Dirigenziale R.G. n. 631 del 20-07-2020

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto:

“APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E ISTANZA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI LUGLIO-SETTEMBRE 2020”

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Beneficiario - Intestatario: _____

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: _____

L'atto è stato registrato all'interno del Settore Servizi alla Comunità e alla Persona come:

- Proposta Delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____
- Proposta Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n. _____ del _____
- Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 193 del 20-07-2020

PROPOSTA DELL'ATTO REGISTRATO AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE AL N° _____
 DEL _____

Il Resp.le del procedimento



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
