



COPIA ALBO

# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° - Segreteria Generale

Ufficio 2 - Contenzioso

E-mail [stafflegalepartinico@gmail.com](mailto:stafflegalepartinico@gmail.com)

[risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it)

[unitusculia@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:unitusculia@pec.comune.partinico.pa.it)

Tel 091/8908542 Fax 091/8908542

N° 528 DEL 24.06.2020

**OGGETTO:** Liquidazione onorari in favore dell' Avv. Vincenzo Muraca, giusta delibera di incarico legale del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Municipale atto n. 22 del 23/03/2020.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

**Vista** la Determinazione Sindacale n. 2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

**Vista** la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

**Ritenuta** la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale.

### DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

D.ssa Maria Pia Motisi



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° - Segreteria Generale

Ufficio 2 - Contenzioso

E-mail [stafflegalepartinico@gmail.com](mailto:stafflegalepartinico@gmail.com)

[risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it)

Tel 091/8908542 Fax 091/8908542

## PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 113 DEL 24-06-2020

**OGGETTO:** : Liquidazione onorari in favore dell' Avv. Vincenzo Muraca, giusta delibera di incarico legale del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Municipale atto n. 22 del 23/03/2020..

**Il proponente** D.ssa Scalia Anita

*che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

- **Premesso** che il XXXXXXXXXXXXXXX con atto, notificato al Comune di Partinico in data 06/02/2020 ed assunto al Prot. gen. al n. 3082 del 12/02/2020 ha citato il Comune di Partinico in persona del Sindaco pro-tempore avanti il Tribunale Civile di Palermo, all'udienza di comparizione del 30/03/2020 per ottenere l'accertamento e la dichiarazione di illegittimità del rifiuto di iscrizione anagrafica da parte del Sindaco di Partinico e conseguentemente ordinare ex art.700 c.p.c al Sindaco di Partinico, nella sua qualità di ufficiale dell'anagrafe, l'immediata iscrizione nel registro dei residenti.
- **Che** con delibera del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Municipale atto n. 22 del 23/03/2020 è stato incaricato della rappresentanza e difesa processuale di questo Comune nel ricorso incardinato, l'Avvocato Vincenzo Muraca, iscritto all'albo avvocati patrocinatori, conferendo allo stesso procura speciale.
- **Che** con determinazione del Settore Affari Generali e Risorse Umane atto n. 284 del 10/04/2020 proposta n. 61 del 27.03.2020 è stato impegnato l'importo di € 1.291,68 omnia;
- **Che** il predetto giudizio si è definito con ordinanza del 31.03.2020 d'accoglimento del ricorso che ci occupa;
- **Vista** la fattura elettronica n. 8/20 del 17/06/2020 trasmessa dall'Avv. Muraca Vincenzo di € 1.291,68 a saldo compenso;



- **Ritenuto** di procedere alla liquidazione della somma di € 1.291,68 a saldo compenso in favore dell' Avv. Muraca Vincenzo;

**Per quanto sopra**

### **PROPONE DI DETERMINARE**

1. **Liquidare** in favore dell'Avv. Muraca Vincenzo, XXXXXXXXXXXXXXXX, la complessiva somma di € 1.291,68 per saldo onorari, in esecuzione dell'incarico con delibera del C.S. n. 22/2020;
2. **Prelevare** la superiore somma dal Cap. 235 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni" Missione 1, Programma 11, Titolo 1, Macroaggregato 3, del redigendo bilancio 2019, in esecuzione dell'impegno di spesa assunto con la determinazione del Settore Affari Generali e Risorse Umane atto n. 284 del 10.04.2020, meglio specificata in premessa.
3. **Fare carico** al Servizio Economico-Finanziario l'emissione del mandato di pagamento in favore dell'Avv. Muraca Vincenzo mediante bonifico bancario XXXXXXXXXXXXXXXX;
4. di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
  - permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

#### **Rende noto che:**

- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° "Affari Generali e Risorse Umane";
- ✓ che il responsabile del procedimento è la D.ssa Anita Scalia;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

**Il proponente**  
**D.ssa Anita Scalia**

---



**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARI  
ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

Liquidazione onorari in favore dell' Avv. Vincenzo Muraca, giusta delibera di incarico legale del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Municipale atto n. 22 del 23/03/2020.

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E DI  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li ...././.....

**Il Responsabile del Settore**

.....

**Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario**

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI  NO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

---