



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

- Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:
- Delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____
 - Delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____
 - Ordinanza del Sindaco n. _____ del _____
 - Determina del Sindaco n. _____ del _____
 - Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
 - Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
 - Determina Dirigenziale R.G. n. 629 del 28.05.2020

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per oggetto:

"COSAP Anno 2017- Presa atto elenco morosi e attivazione delle procedure per il recupero coattivo delle somme di cui il Comune è creditore"

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

brevi descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

"COSAP Anno 2017- Presa atto elenco morosi e attivazione delle procedure per il recupero coattivo delle somme di cui il Comune è creditore"

Beneficiario -Intestatario: _____

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: _____

L'atto è stato registrato all'interno del **Settore 3 Servizi Economico Finanziari** come:

- Proposta Delibera di Consiglio Comunale n. _____ del _____
- Proposta Delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 66 del 11-05-2020
- Determina n. _____ del _____

Il Responsabile del procedimento
Sig. Francesco Calagna

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 3
SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI
Dott. Giuseppe Mistraca