



ALBO

COMUNE DI PARTINICO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE
N°4 SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA DELLA CITTA'
N° 400 del 26.05.2020

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA OLIVETTI PER NOLEGGIO
FOTOCOPIATORE DEL SETTORE MANUTENZIONE E SERVIZI CIMITERIALI
LOTTO N° 3 PERIODO 1.4.2019 - 30.06.2019
CIG n° Z651906897

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

RITENUTA la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale;

DETERMINA

di approvare la superiore proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, motivazioni ed il disposto, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE **F.F.**





COMUNE DI PARTINICO
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore: SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA CITTA'

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 102 DEL 15/05/2020

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA OLIVETTI PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORE DEL SETTORE MANUTENZIONE E SERVIZI CIMITERIALI LOTTO N° 3 PERIODO 1.4.2019 - 30.06.2019
CIG n° Z651906897

Il proponente

che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto, di interesse in relazione al presente atto,

PREMESSO:

Che il Settore Sviluppo del Territorio e Cura della Città ex MSC ha provveduto al noto di una fotocopiatrice multifunzionale al fine di consentire la piena efficienza dei servizi di pertinenza del Settore evitando disservizi nell'Ente;

CHE con delibera di GM n° 07 del 02/01/2001 l'Amministrazione Comunale ha aderito alle convezioni stipulate con la Consip S.p.A. per conto del Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione Economica, al fine di realizzare l'acquisto di beni e servizi alle migliori di condizioni di mercato;

CHE Considerato che è stata stipulata la Convezione per il servizio di noleggio di apparecchiature multifunzioni 24 → noleggio e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni dalla Consip con la ditta OLIVETTI lotto n° 3 aventi le seguenti caratteristiche tecniche come da allegato;

Visto il decreto legislativo n° 50 /2016 e smi;

Vista la Convezione apparecchiature multifunzione 24 noleggio (macchine fotocopiatrici digitali) e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni stipulata in data 19/10/2012 ex art. 26 della legge n° 488 del 23 dicembre 1999 ed art. 58 l. 388/2000 dalla Consip SpA;

VISTA la fattura elettronica n° A20020191000021732 per il periodo 1.04.2019 - 30.06.2019 per l'importo di € 295,01 di cui Iva al 22% € 53,42;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono integralmente ripetute e trascritte,

1. **LIQUIDARE** la fattura n° la fattura elettronica n° A20020191000021732 per il periodo 1.04.2019 -30.06.2019 per l'importo di € 295,01 di cui Iva al 22% € 53,42 in favore della ditta OLIVETTI con sede legale a IVREA (To) Via Jervis,77 cap 10015 Partita Iva n° 02298700010 in applicazione della convezione in premessa citata – lotto 3- il nolo di una fotocopiatrice multifunzione Olivetti e servizi connessi per un importo Trimestrale di € 295,01 iva compresa al 22% ;
2. **PRELEVARE** la superiore somma di € 295,01 del bilancio 2018 al capitolo 10005 "AUTOMAZIONE SERVIZI" giusto impegno n° 1203/2018 per far fronte al costo del nolo di una fotocopiatrice multifunzione e servizi connessi;
3. **PROVEDERE** al pagamento della superiore somma mediante bonifico bancario INTESA SAN PAOLO filiale IVREA IBAN N° IT 56 0030 6930 5401 0000 0065 552 BIC BCITITMM
4. **DI DARE** mandato al 1° settore Ufficio di segreteria generale di pubblicare il presente provvedimento :
 - per quindici giorni consecutivi all'albo pretorio online;
 - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/Pubblicità notizia" entro 7 giorni dall'emanazione 3 giorni se resa immediatamente esecutiva, a pena nullità dell'atto stesso ;
 - permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti Amministrativi";

Rende noto

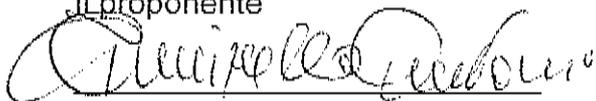
Che la struttura competente è il settore SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA CITTA' ;

Che il responsabile del procedimento è ANTONIO TINNI BELLO ;

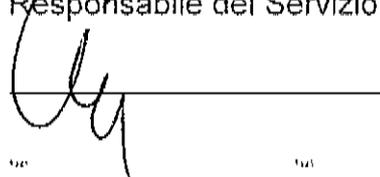
Che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Partinico li

Il proponente



Il Responsabile del Servizio



**PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:
LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA OLIVETTI PER NOLEGGIO FOTOCOPIATORE DEL EX SETTORE
MANUTENZIONE E SERVIZI CIMITERIALI MATRICOLA CODICE LXP6208347 PERIODO
01.04.2019 – 30.06.2019
CIG n° Z651906897**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

parere **NON FAVOREVOLE** per le motivazioni allegate.

Partinico, li _____

Il Responsabile del settore

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile

parere **NON FAVOREVOLE** di regolarità contabile per le motivazioni allegate.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

"parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-impegno	Impegno

Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione dell'entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-accert.	Accertamento
	€.				

E si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

parere **NON FAVOREVOLE** di regolarità contabile e non si appone l'attestazione della copertura finanziaria, per le motivazioni allegate.

Partinico, li _____

Il Responsabile del settore

Controdeduzioni del Settore proponente alle osservazioni di cui al parere di regolarità contabile.

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore proponente con nota mail prot. N. _____ del _____

Parere di regolarità tecnica confermato: SI NO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio online del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al N. _____ Partinico, li _____

Il responsabile della pubblicazione online
