

**COPIA-ALBO**



**COMUNE DI PARTINICO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL 4° SETTORE "SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA CITTA'"**  
**Servizio 4° Manutenzione – Servizi a rete e Cimitero**

N° 275 DEL 09-06-2020

**OGGETTO: Prelevamento somme dal c.c.p. n. 12635975 mese di  
Gennaio 2020**

**IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE**

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:.

**DETERMINA**

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
*Arch. Anna Maria Rizzo*



**COMUNE DI PARTINICO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

Settore 4°

**PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO**

N. 51 DEL 16 MAR. 2020

**OGGETTO: Prelevamento somme dal c.c.p. n. 12635975 mese di Gennaio 2020**

**Il proponente: Tamburello Rosa Maria**

*che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 L.R. 30/04/91 n° 10, ai sensi dell'art.2 della medesima legge, propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente per oggetto: **"Prelevamento somme dal c.c.p. n. 12635975, mese di Gennaio 2020"**.

**PREMESSO** che:

**CHE** il Banco Posta-Poste Italiane S.p.A.-Direzione Operazioni ha trasmesso l'estratto conto dei bollettini postali per i pagamenti delle somme dovute al Comune di Partinico da parte dei contribuenti per i servizi cimiteriali, concessione aree cimiteriali, concessione loculi, concessioni cellette, inumazioni, tumulazioni, estumulazioni, canoni annuali pass auto, diritti di segreteria, etc., relativamente al mese di *Gennaio 2020*;

**CHE** il Banco Posta-Poste Italiane S.p.A.-Direzione Operazioni ha trasmesso le copie dei bollettini postali relativamente ai pagamenti di cui in premessa;

**VISTO** l'allegato prospetto dal quale si evincono i pagamenti effettuati ed i capitoli pertinenti dove vengono incamerate le somme dei pagamenti effettuati a mezzo bollettino postale sul c.c.p. n. 12635975;

**CONSIDERATO** che in precedenza il Tesoriere Comunale ha provveduto a prelevare diverse somme dietro richiesta del Settore Gestione Finanziario;

**RITENUTO** opportuno procedere alla regolarizzazione contabile con l'emissione di apposite reversali d'incasso ed agli eventuali accertamenti;

Tutto ciò premesso,

**PROPONE DI DETERMINARE**

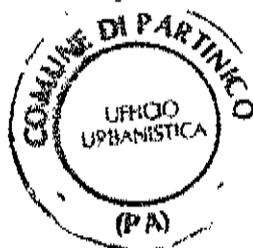
Per i motivi specificati in premessa, che si intendono ripetuti e trascritti,

1. **REGOLARIZZARE** le somme pari ad € **24.828,30** per i pagamenti effettuati sul c.c.p. n. 12635975 di cui all'allegato prospetto;
2. **ACCERTARE** la somma di € **7.450,00** al Cap. 355 "Proventi di servizi cimiteriali" del Bilancio 2020;

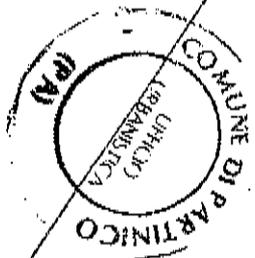
3. **ACCERTARE** la somma di € 16.778,30 al **Cap. 531** "Proventi derivanti dalle concessioni cimiteriali" del Bilancio 2020;
4. **ACCERTARE** la somma di € 600,00 al **Cap. 1215** "Deposito cauzione cimiteriale" del Bilancio 2020;
5. **INCAMERARE** la somma complessiva di € 24.828,30 giusto accertamento di cui al punto 2 - 3 e 4;
6. **IMPEGNARE** la somma totale di € <sup>40,15</sup> 37,09 per il pagamento delle spese postali relativamente al mese di ~~Settembre~~ <sup>10/2020</sup> al **Cap. 1655** "Spese di tenuta conto" del Bilancio 2019, e contestualmente emettere mandato di pagamento di pari importo in favore delle POSTE ITALIANE, Viale Europa n. 175, 00144 Roma, P.I. 01114601006.
7. **IMPEGNARE** la somma di € 600,00 al **Cap. 5315** Rimborso deposito cauzionale del Bilancio 2020, a favore del Sig. **Monti Antonino** nato a Partinico il 01/09/1946 C.F. MNT NNN 46P01 G348P, nella qualità di Presidente pro-tempore della **Congregazione del Sacro Cuore di Gesù**, con sede a Partinico in Via Goldoni 21, codice fiscale 97037190820, al fine di liquidare il deposito cauzionale allo stesso.
8. Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
  - per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
  - permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";

#### Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Servizio 4° Manutenz.- Servizi a rete e Cimitero;  
che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Tamburello Rosa Maria;  
che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.



Il proponente  
Tamburello Rosa Maria



**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO  
FINANZIARIO ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:  
Prelevamento somme dal c.c.p. n. 12635975 mese di Gennaio 2020**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .../.../.....

Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
DOTT. GIUSEPPE ...

**Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario**

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI

NO

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

---

---