



COPIA ALBO

# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

E-mail: [mpmotisi@comune.partinico.pa.it](mailto:mpmotisi@comune.partinico.pa.it)  
Pec: [risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it)  
Tel 091/8913235 Fax 091/8913239

N° RG 1087 DEL 02.10.2019

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO APERTO DI AVVOCATI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI PARTINICO

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

**Vista** la Determinazione Sindacale n. 02 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

**Vista** la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

**Ritenuta** la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale;

### DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
D.ssa Maria Pia Motisi



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

E-mail: [mpmotisi@comune.partinico.pa.it](mailto:mpmotisi@comune.partinico.pa.it)

Pec: [risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it)

Tel 091/8913235 Fax 091/8913239

### PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 183 DEL 02-10-2019

#### OGGETTO:

#### **Il Responsabile del procedimento rag. Concetta Concione**

*giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile del Servizio 1° - Segreteria Generale adottato dal Responsabile del Settore n. 105 del 05/02/2019, che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto,*

**Richiamata** la determinazione prot. n. 1461 del 13.12.2017 adottata dal responsabile *pro tempore* del Settore Segreteria Generale con la quale, per le motivazioni in essa riportate che qui si intendono ripetute e trascritte, veniva approvato l'Avviso pubblico per la formazione di un Albo per la costituzione di un elenco aperto di avvocati esterni per il conferimento di incarichi e rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Partinico;

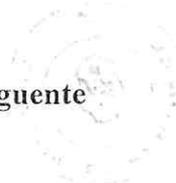
**Ritenuto necessario**, in ossequio a quanto nel predetto Avviso previsto, procedere all'adozione dell'avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco aperto di avvocati esterni, per il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Partinico;

**Visto** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 184 del 05.12.2018;

**Visto** il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e Programma della Trasparenza (PTPCT) 2019/2021, approvato con deliberazione di G.M. n. 19 del 1° marzo 2019;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

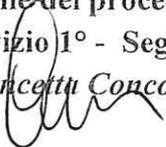
**Per quanto sopra esposto propone la seguente**



## DETERMINAZIONE

1. **Di approvare** l'Avviso Pubblico per l'aggiornamento dell'elenco aperto di avvocati esterni, verrà aggiornato con cadenza biennale, per il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Partinico che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale.
2. **Di dare** pubblicità per 30 giorni, in pendenza dei termini di presentazione della domanda d'iscrizione, tramite:
  - Pubblicazione sul sito internet del Comune di Partinico
  - Pubblicazione sull'Albo Pretorio *on-line*;

**Il Responsabile del procedimento**  
**Responsabile del Servizio 1° - Segreteria Generale**  
*Rag. Concetta Concone*



**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO ALLEGATO  
 ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:  
 APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO  
 DELL'ELENCO APERTO DI AVVOCATI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI  
 INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI  
 PARTINICO**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
 E DI  
 ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000 D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .././.....

**Il Responsabile del Settore**

.....

**Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario**

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI  NO



**COMUNE DI PARTINICO**  
Città Metropolitana di Palermo

**AVVISO PUBBLICO**

per l'aggiornamento dell'elenco aperto di avvocati esterni, per il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Partinico

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E RISORSE**

**UMANE**

**VISTI:**

- la determinazione sindacale n. 02 del 11.01.2019 di nomina di Responsabile del Settore 1° - Affari Generali e Risorse Umane
- il Decreto Legislativo 18 /8/2000 n. 267;
- la Determinazione del Settore Segreteria Affari generali e Risorse Umane Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione del presente avviso

**RENDE NOTO**

**agli Avvocati interessati ad essere inseriti nell'Albo dei professionisti per l'affidamento di incarichi legali istituito presso il Comune di Partinico che potranno richiedere l'iscrizione nel predetto Albo secondo le modalità di seguito indicate.**

**1. OGGETTO E FINALITA'**

Il Comune di Partinico intende aggiornare, mediante acquisizione di *curricula* professionali, l'Albo di Avvocati per la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Ente, nonché per il conferimento di eventuali incarichi di assistenza giuridico – legale, fatta salva la facoltà di scegliere altri avvocati non iscritti, laddove l'eccezionalità e l'importanza del contenzioso giustifichi un affidamento fiduciario al di fuori dell'Albo stesso.



## COMUNE DI PARTINICO

### Città Metropolitana di Palermo

L'eccezionalità della causa e la valutazione del professionista incaricato dovranno essere ugualmente motivati nel provvedimento di affidamento.

L'inclusione del professionista nell'Albo non comporta alcun impegno da parte del Comune di Partinico nè la pretesa/diritto del candidato sul conferimento di eventuali incarichi.

Le finalità della presente procedura sono di permettere l'individuazione di avvocati qualificati in seguito ad un iter amministrativo ispirato a principi di trasparenza, pubblicità e rotazione, e nel rispetto dei principi comunitari e nazionali sulla libera concorrenza.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della legge n.125 del 10/04/1991

## 2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

I professionisti incaricati della difesa, oltre a svolgere **tutti i compiti** connessi alla rappresentanza in giudizio, nel rispetto dei vincoli di mandato, dovranno **garantire** le seguenti specifiche attività ritenute essenziali ai fini dell'inserimento nell'Albo:

- **definire** le linee difensive in accordo con gli Uffici preposti del Comune di Partinico;
- **portare a conoscenza** della struttura sopra richiamata e, con debito anticipo, i contenuti degli atti difensivi;
- **aggiornare** costantemente lo stato delle procedure giudiziarie, con invio di tutta la documentazione afferente al contenzioso, ivi compresa la corrispondenza con la stessa;
- **assicurare** la propria disponibilità ad effettuare, se necessario e richiesto dall'Ente, incontri presso la Sede dell'Ente stesso;
- **fornire parere scritto**, in caso di richiesta, ai fini della valutazione dell'opportunità/convenienza all'eventuale proposizione di appello o ricorso per Cassazione o comunque, in generale, impugnazione ai provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- **predisporre** e, allo scopo, fornire parere scritto in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale, se ritenuto utile e vantaggioso per l'Ente;



## COMUNE DI PARTINICO

### Città Metropolitana di Palermo

- **a non azionare** procedure monitorie in danno al Comune di Partinico per il pagamento dei compensi professionali spettanti, prima che siano trascorsi sei mesi dalla regolare richiesta di pagamento;
- **avviare** le azioni di recupero delle somme eventualmente liquidate in sentenza in favore del Comune di Partinico, trasmettendo a quest'ultima, nell'eventualità del mancato recupero, tutto quanto occorre per il recupero coattivo (iscrizione a ruolo);
- **non proporre** azioni legali in nome e/o per conto altrui contro il Comune di Partinico per tutta la durata dell'eventuale rapporto già instaurato. Tale obbligo è anche esteso ai legali che facciano parte di una stessa società o associazione professionale del richiedente;
- **assolvere** con diligenza e puntualità l'incarico già affidato.

### **3. SOGGETTI AMMESSI ALL'ALBO**

Possono presentare domanda d'inserimento ad una o più sezioni dell'Albo dei professionisti per l'affidamento degli incarichi legali dell'Ente, e per un massimo di tre sezioni, gli avvocati, singoli o associati, ovvero le società di professionisti, iscritti all'Albo Professionale in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e che comprovino il possesso di specifica professionalità.

Non possono essere iscritti professionisti che non si trovino nelle condizioni di contrattare con la Pubblica Amministrazione a norma di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.

### **4. REQUISITI RICHIESTI**

L'iscrizione ad una o più sezioni dell'Albo ha luogo su domanda degli interessati, avvocati, singoli o associati, ovvero le società di professionisti, dimostrando il possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;



## COMUNE DI PARTINICO

### Città Metropolitana di Palermo

- Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno tre anni eccettuata l'ipotesi di iscrizione alla Sezione speciale "Giudice di Pace";
- Iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori per coloro che aspirino all'inserimento nella fascia che comprenda questi incarichi;
- Comprovata esperienza professionale in almeno una delle materie relativamente alle quali si chiede l'iscrizione nella corrispondente sezione: Diritto Amministrativo, Diritto civile, Infortunistica-risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c., Diritto Penale, Diritto tributario e Diritto del Lavoro, da dimostrarsi nel *curriculum vitae* e professionale;
- Non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Assenza di conflitto di interessi con il Comune di Partinico, consistente, in particolare, nell'impegnarsi a non assumere rapporti di patrocinio contro l'Ente per tutta la durata dell'iscrizione all'Albo, nel qual caso si procederà alla cancellazione dall'Albo;
- Insussistenza di condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso personale contro il Comune di Partinico o di contenzioso analogo a quello oggetto del presente avviso;
- Insussistenza di condizioni di inconferibilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Partinico, come previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense;
- Disponibilità a praticare parcelle con compensi determinati secondo i parametri di cui al successivo al paragrafo "Onorari" (di norma non superiori ai minimi in vigore);
- Di essere in possesso di una idonea polizza di assicurazione per i rischi professionali, oppure di impegnarsi a stipularla all'atto dell'incarico;
- Esperienza nella difesa di Enti locali e/o di altre pubbliche amministrazioni oppure esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza comprovabile con gli incarichi di maggior rilievo ovvero con titoli di specializzazione, con riferimento alla materia in relazione alla quale si chiede iscrizione nella corrispondente sezione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.



## COMUNE DI PARTINICO

### Città Metropolitana di Palermo

L'iscrizione può essere richiesta come studio associato o società di professionisti; in questo caso, non è consentito, **a pena di esclusione**, ad uno o più dei professionisti che ne fanno parte, essere iscritto singolarmente e contemporaneamente nell'Albo.

Lo studio associato o la società di professionisti deve indicare la composizione del gruppo di lavoro che intende impegnare per l'Ente ed ha, altresì, l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Ente medesimo qualunque variazione riguardante i componenti dello studio, della associazione, ovvero del gruppo di lavoro.

L'inserimento nell'Albo avviene, in tal caso, indicando la denominazione dello studio associato o società di professionisti ed i nomi dei professionisti coinvolti.

L'iscrizione all'Albo è comunque subordinata all'acquisizione della informazione antimafia ai sensi del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 tramite B.D.N.A. nei confronti di ciascun professionista. Nelle more dell'acquisizione delle suddette informative antimafia, il professionista in possesso dei requisiti richiesti, viene iscritto con riserva. Qualora successivamente all'iscrizione dovesse pervenire informazione antimafia ostativa da parte della Prefettura, il professionista interessato verrà cancellato dall'Albo.

#### **5. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

**A pena di esclusione**, i candidati dovranno far pervenire la propria domanda, redatta in carta libera secondo il modello allegato, debitamente sottoscritta **presso l'Ufficio Protocollo** del Comune di Partinico, entro e non oltre il termine perentorio delle ore ..... del giorno .....

La suddetta richiesta comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole stabilite nel presente avviso.

Nella domanda l'interessato deve indicare il settore giuridico/legale corrispondente alla sezione per il quale richiede l'iscrizione, corrispondente ad almeno una delle materie indicate al paragrafo "Requisiti richiesti", e deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome, luogo, data di nascita e luogo di residenza, codice fiscale e recapito telefonico;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni previste dalla normativa vigente;



## COMUNE DI PARTINICO

Città Metropolitana di Palermo

- 3) il godimento dei diritti civili e politici;
- 4) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 5) di prendere atto e di accettare che l'iscrizione nel predetto Albo non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Partinico;
- 6) di essere iscritto all'Albo professionale di ..... a far data dal ..... (secondo quanto indicato al paragrafo "Requisiti richiesti") ;
- 7) di essere iscritto all'Albo speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle Magistrature Superiori;
- 8) il possesso della particolare e comprovata esperienza in relazione alle materie pertinenti le sezioni per le quali si chiede l'iscrizione, le cui specifiche devono essere riportate nel curriculum vitae e professionale, che deve contenere l'attestazione di aver assunto il numero minimo (almeno uno) di incarichi di difesa di un ente locale e/o di altre pubbliche amministrazioni con riferimento alle materie di diritto amministrativo, civile, penale o di lavoro, oppure la provata esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza relativamente agli incarichi di maggior rilievo ovvero l'indicazione dei titoli di specializzazione;
- 9) il domicilio o il numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica certificata, presso il quale dovrà ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso;
- 10) di essere libero professionista e di non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, nè pubblico, nè privato, neppure a tempo parziale;
- 11) di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 12) l'assenza di conflitto di interesse con il Comune di Partinico, consistente, in particolare, nell'impegnarsi a non assumere rapporti di patrocinio contro l'ente per tutta la durata dell'iscrizione all'Albo, nel qual caso si procederà alla cancellazione dall'Albo;
- 13) Insussistenza di condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso personale contro il Comune di Partinico o di contenzioso analogo a quello oggetto del presente avviso;



## COMUNE DI PARTINICO

### Città Metropolitana di Palermo

- 14) di non trovarsi in situazione di inconferibilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Partinico, come previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense;
- 15) di essere disponibile a praticare parcelle con compensi determinati secondo quanto indicato al paragrafo "Onorari";
- 16) di autorizzare il Comune di Partinico, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione;
- 17) di essere in possesso di una idonea polizza di assicurazione per i rischi professionali, oppure di impegnarsi a stipularla all'atto dell'incarico;
- 18) di accettare senza riserve le condizioni contenute nell'avviso;
- 19) di non avere dipendenti e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense / oppure di avere dipendenti, di essere iscritto all'Inps con il seguente nr. di matricola ..... e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense;

La non disponibilità ad accettare le condizioni di cui al n. 15 (onorari), costituisce causa di esclusione.

Tutte le suddette dichiarazioni dovranno essere rese con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- Copia del codice fiscale;
- Copia firmata del *curriculum vitae* corredato da una copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento, con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., dal quale risulti la capacità tecnica del professionista, con particolare riferimento ai titoli di studio conseguiti e ai principali incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita, **eventuali titoli di specializzazione, pubblicazioni, docenze, corsi frequentati ed attività di consulenza prestate.**
- Nel *curriculum vitae* dovrà essere espressamente indicata la data di prima iscrizione all'Albo degli Avvocati presso il Foro di competenza ed eventuali successive variazioni o iscrizioni



## COMUNE DI PARTINICO

### Città Metropolitana di Palermo

presso altro Ordine, nonché l'eventuale conseguimento dell'abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori.

- Documentazione comprovante il possesso dell'esperienza di almeno numero minimo degli incarichi di difesa (anche uno) di Enti locali e/o di altre pubbliche amministrazioni, oppure dell'esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza con gli incarichi di maggior rilievo ovvero con titoli di specializzazione, con l'indicazione della materia in cui l'esperienza è stata conseguita che deve corrispondere ad almeno una di quelle indicate al paragrafo "Requisiti richiesti";

Nel caso di richiesta di iscrizione di uno studio associato o società di professionisti, ferma restando l'individualità dell'incarico di volta in volta conferito, a pena di esclusione dall'Albo:

- la domanda di iscrizione deve essere sottoscritta, per gli studi associati, da tutti gli associati, ovvero dal soggetto delegato; per le società di professionisti, dal legale rappresentante;
- gli allegati di cui sopra devono essere prodotti: nel caso di studio associato, da ciascuno dei professionisti; nel caso di società di professionisti, da ciascuno dei soci;

**L'inoltro della domanda** dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- Mediante presentazione diretta all'ufficio Protocollo Generale sito in Piazza Umberto I, n. 3 90047 Partinico nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
- mediante Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo [protocollo@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.partinico.pa.it) avente ad oggetto **“avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco aperto di avvocati esterni per il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Partinico”**. In tal caso la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna, spedita correttamente;
- mediante plico raccomandato con avviso di ricevimento indirizzata al Commissario Straordinario del Comune di Partinico Piazza Umberto I n, 3 90047 Partinico. Ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda di iscrizione, farà fede la data del timbro postale di spedizione.



## COMUNE DI PARTINICO

Città Metropolitana di Palermo

### 6. ESAME DELLE RICHIESTE DI INSERIMENTO

L'inserimento avverrà tramite valutazione del possesso dei requisiti attraverso la documentazione presentata, con particolare riferimento ai *curricula*, all'esperienza e alla capacità professionale dei partecipanti.

Una volta pervenute le domande, il Comune di Partinico provvederà alla ripartizione dell'Albo in più sezioni (ciascuna suddivisa nella sottosezione/fascia contenente i nominativi degli Avvocati, secondo l'anzianità d'iscrizione o abilitati al patrocinio presso le giurisdizioni superiori) in ragione ai settori sotto descritti, tenuto conto della comprovata esperienza dichiarata e/o documentata dagli interessati e del possesso dei requisiti richiesti:

- Contenzioso amministrativo;
- Diritto civile – Infortunistica - risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c.;
- Contenzioso penale;
- Contenzioso tributario;
- Contenzioso di lavoro e assimilabile per materia e/o per rito, con particolare riferimento al pubblico impiego;
- Sezione speciale "Giudice di Pace"

L'esame delle domande pervenute verrà effettuato dal Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane.

I professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso saranno inseriti nell'Albo, nella sezione di competenza secondo l'ordine alfabetico.

L'Albo, approvato con determina dirigenziale, sarà tenuto presso il Settore Affari Generali e Risorse Umane, e verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente anche ai fini della notifica dell'avvenuta iscrizione agli interessati.

Il Comune di Partinico si riserva la facoltà di procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'Albo e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'istanza di partecipazione ha



## COMUNE DI PARTINICO

### Città Metropolitana di Palermo

il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di un eventuale incarico.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'Albo non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Partinico di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti. Pertanto l'inserimento nell'Albo non attribuisce alcun diritto, ai predetti professionisti, in ordine all'eventuale conferimento.

La formazione dell'Albo è infatti unicamente finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza e pubblicità, di soggetti qualificati ai quali potere affidare specifici incarichi professionali specialistici.

La richiesta di inserimento nell'Albo comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente avviso, che regoleranno gli eventuali futuri rapporti con l'Amministrazione.

#### **7. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI LEGALI**

L'inclusione del professionista nell'Albo non comporta alcun impegno da parte del Comune di Partinico nè le pretese/diritti del candidato sul conferimento di eventuali incarichi.

Gli incarichi verranno affidati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione.

Compilato l'Albo e le relative sezioni, la scelta dei legali incaricati della rappresentanza, della difesa del Comune di Partinico, e dell'attività consulenziale verrà fatta tenendo conto dei seguenti principi ed elementi:

- Materia sulla quale verte l'incarico da affidare;
- Specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico, valutata in relazione all'importanza del giudizio;
- Principio di rotazione tra gli iscritti all'Albo, all'interno delle fasce;

Laddove i termini processuali della controversia impongano di nominare con somma urgenza un patrocinatore dell'Ente o nei casi di evidente consequenzialità e complementarità con altri incarichi già espletati precedentemente, si provvederà con affidamento dell'incarico *intuitu personae*.



## COMUNE DI PARTINICO

### Città Metropolitana di Palermo

L'Ente si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'Albo, in presenza di contenziosi ritenuti, con valutazione non sindacabile in ragione della tipologia della presente procedura, di particolare complessità specialistica tale da richiederne l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore di pertinenza, ovvero, infine, nel caso in cui la scelta del professionista sia effettuata dalle Compagnie di assicurazione del Comune di Partinico con oneri a loro carico.

Per procedere agli affidamenti, i soggetti verranno scelti di volta in volta individuandoli nella sezione di riferimento secondo i seguenti criteri:

- inesistenza di rapporti di incompatibilità con l'incarico da conferire;
- sezione di iscrizione;
- casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum;
- costo della prestazione.

L'affidamento dell'incarico ad un Avvocato presente nell'Albo prevederà una selezione informale sulla base del seguente procedimento:

1. Il Responsabile del Settore competente, in relazione alla specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico, sceglierà almeno 5 (cinque) Avvocati dall'Albo, nella sezione relativa alla materia oggetto del servizio legale, in base alla competenza tecnico-giuridica che emergerà dai curricula inviati ed al principio dell'equa ripartizione degli incarichi ed alla pregressa e proficua collaborazione con l'Ente, comunque nel rispetto dell'imparzialità, dell'efficacia, della parità di trattamento e trasparenza dell'azione amministrativa, come declinati dalle linee guida Anac n. 12/2018 par. 3.1.2;
2. Esclusivamente tramite PEC, gli Avvocati così scelti verranno contattati ed invitati a formulare una offerta di compenso;
3. L'Ente, con deliberazione di Giunta Comunale e mandato *ad litem* sottoscritto dal legale rappresentante dell'Ente, affiderà l'incarico al professionista che offrirà l'offerta più bassa.



## COMUNE DI PARTINICO Città Metropolitana di Palermo

Al momento dell'eventuale proposta di incarico da parte del Comune di Partinico, il professionista dovrà far pervenire all'Ente dichiarazione formale di accettazione e dichiarazione del permanere dei requisiti minimi richiesti.

Il conferimento dell'incarico verrà perfezionato con la sottoscrizione di apposito disciplinare di patrocinio di volta in volta predisposto.

### **8. ONORARIO - ATTIVITÀ DOMICILIAZIONE - DISCIPLINARE DI PATROCINIO**

Il Legale incaricato dovrà sottoscrivere apposito disciplinare di incarico legale.

Con la sottoscrizione del disciplinare il professionista si impegna a portare a termine l'incarico affidatogli per l'importo come appresso specificato.

Il compenso professionale sarà calcolato secondo i parametri minimi previsti dal D.M. 55/2014, recante "Determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13, comma 6, Legge 31/12/2012 n° 247", **ridotti del 30%** in relazione al valore della causa;

Nel caso che il contenzioso in relazione al quale il professionista abbia assunto la difesa del Comune di Partinico, potrebbe concludersi con una transazione, il Legale dovrà produrre preventivamente all'Amministrazione Comunale motivata relazione sulle ragioni di fatto e di diritto che consigliano l'esito transattivo della controversia; nei predetti casi la retribuzione subirà una decurtazione proporzionata all'attività effettivamente svolta dal professionista.

L'Avvocato incaricato inoltre si impegna per tutta la durata dell'incarico conferitogli a non difendere o assistere soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale o stragiudiziale nei confronti del Comune di Partinico;

Le prestazioni affidate saranno corrisposte con le modalità ed il corrispettivo indicato nell'apposito disciplinare di patrocinio, nel rispetto comunque dei principi di congruità e remuneratività della prestazione professionale resa.

In caso di studi associati, il corrispettivo sarà comunque e sempre determinato come se l'attività fosse svolta da un unico professionista.



## COMUNE DI PARTINICO

### Città Metropolitana di Palermo

Nel caso in cui per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, vi provvederà il professionista incaricato anche in ordine al corrispettivo dovutogli.

#### **9. VALIDITA' DELL'ALBO**

L'Albo ha natura di "elenco aperto" e, quindi, verrà aggiornato con cadenza biennale, mediante pubblicazione di apposito avviso.

In tale occasione gli avvocati già iscritti sono invitati a dichiarare l'eventuale modifica dei requisiti e delle dichiarazioni in base ai quali è stata effettuata la loro iscrizione.

#### **10. SOSPENSIONE E CANCELLAZIONE DELL'ALBO.**

La sospensione dall'Albo avrà luogo, nel caso in cui per due volte, nel corso di uno stesso anno di iscrizione, il soggetto abbia rifiutato senza motivo la prestazione richiesta.

Sarà disposta la cancellazione dall'Albo dei professionisti che:

- ne facciano richiesta scritta;
- abbiano perso uno o più requisiti per l'iscrizione;
- abbiano senza giustificato motivo rinunciato all'incarico;
- non abbiano assolto con diligenza e puntualità l'incarico loro conferito;
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze;
- si siano verificate cause di incompatibilità;
- falsità nelle dichiarazioni riportate nella denuncia di ammissione all'Albo.

#### **11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un Albo per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopracitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati dei richiedenti;



## COMUNE DI PARTINICO

Città Metropolitana di Palermo

- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento o dipendenti coinvolti, a vario titolo, in ragione dell'incarico professionale affidato o da affidare;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'Albo e per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'Albo;
- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

### **12. PUBBLICITA'**

Del presente avviso viene data pubblicità per 30 gg., in pendenza dei termini di presentazione della domanda d'iscrizione, tramite:

- Pubblicazione sul sito internet del Comune di Partinico
- Pubblicazione sull'Albo Pretorio *on-line*;

### **13. DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia ed al codice deontologico forense.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio 1° Segreteria Generale- Rag. Concetta Concone.

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile rivolgersi al Comune di Partinico tel. 091/8908542 e-mail: [cconcone@comune.partinico.pa.it](mailto:cconcone@comune.partinico.pa.it) oppure [mpmotisi@comune.partinico.pa.it](mailto:mpmotisi@comune.partinico.pa.it).

Il Comune di Partinico si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare il presente avviso.

Partinico, lì.....

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°  
AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE**  
*Dott.ssa Maria Pia Motisi.*



**COMUNE DI PARTINICO**  
Città Metropolitana di Palermo

(Schema di domanda da redigersi esente da bollo, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 642/1972 )

**MODELLO DI DOMANDA DI ISCRIZIONE**

Al Commissario Straordinario del Comune di Partinico  
Piazza Umberto I n.3  
90047 Partinico

**OGGETTO: domanda di iscrizione nell'Albo degli avvocati di fiducia del Comune di Partinico per la costituzione di un elenco aperto di avvocati esterni per il conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Partinico**

Il sottoscritto .....  
Nato a ..... (Prov.....) il .....  
Residente in ..... (Prov.....) CAP.....  
Via.....n.....Codice Fiscale.....  
Recapito telefonico .....

con riferimento all'avviso per l'aggiornamento dell'Albo di avvocati per il conferimento di incarichi legali di rappresentanza in giudizio e di incarichi consulenziali in materia legale,

**CHIEDE**

di essere inserito nell'Albo per il conferimento di incarichi per i seguenti settori giuridico – legali (barrare i settori di maggiore competenza):

- Contenzioso amministrativo;
- Diritto civile – Infortunistica - risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c;
- Contenzioso penale;
- Contenzioso tributario;
- Contenzioso di lavoro e assimilabile per materia e/o per rito, con particolare riferimento al pubblico impiego;
- Sezione speciale “Giudice di Pace”;



**COMUNE DI PARTINICO**  
Città Metropolitana di Palermo

**DICHIARA**

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero .....
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. di prendere atto e accettare che l'iscrizione nel predetto Albo non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune di Partinico;
5. di essere iscritto all' Albo professionale di ..... a far data dal .....
6. di essere iscritto / di non essere iscritto nell'Albo speciale degli avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori;
7. di essere in possesso della particolare e comprovata esperienza professionale in relazione alle materie pertinenti le sezioni per le quali si chiede l'iscrizione, come si evince dal curriculum vitae e professionale, avendo assunto il numero minimo (anche una) di difese in favore della P.A., previste dall'avviso, e precisamente:
  - n..... nella materia del diritto amministrativo
  - n..... nella materia del diritto civile
  - n..... nella materia del diritto penale
  - n..... nella materia del diritto tributario
  - n..... nella materia del diritto del lavoro
  - n..... nella materia di infortunistica-risarcimento danni ex artt. 2043 e 2051 c.c
8. che il domicilio o il numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica certificata, presso il quale dovrà, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso, è il seguente: .....
9. di essere libero professionista e di non aver in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico, né privato, neppure a tempo parziale;
10. di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;



## COMUNE DI PARTINICO

### Città Metropolitana di Palermo

11. di non essere in conflitto di interesse con il Comune di Partinico, consistente nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro l'Ente e nell'impegnarsi a non assumerli per tutta la durata dell'iscrizione nell'Albo;
12. di non trovarsi in condizioni di incompatibilità derivanti dalla pendenza di contenzioso personale contro il Comune di Partinico o di contenzioso analogo a quello oggetto del presente avviso;
13. di non trovarsi in condizioni di inconfiribilità, incompatibilità e/o conflitto di interessi con il Comune di Partinico, come previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico forense;
14. di impegnarsi a praticare parcelle entro i limiti previsti dall'avviso e con le modalità indicate nel paragrafo "Onorari";
15. di autorizzare il Comune di Partinico, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione;
16. di essere in possesso di una polizza di assicurazione per rischi professionali con massimale non inferiore a € ..... ovvero di impegnarsi a stipularla;
17. di accettare senza riserve le condizioni dell'avviso oggetto della presente domanda.
18. di non avere dipendenti e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense / oppure di avere dipendenti, di essere iscritto all'Inps con il seguente nr. di matricola ..... e di essere in regola con gli obblighi contributivi presso la Cassa di Previdenza Forense.

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione venga inviata al seguente indirizzo di posta certificata

.....,

recapito telefonico .....

impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive.

Il sottoscritto solleva il Comune di Partinico da qualsiasi responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

#### **Allega alla presente:**

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia del Codice Fiscale;



**COMUNE DI PARTINICO**  
Città Metropolitana di Palermo

- copia firmata del *curriculum vitae*, in formato europeo, corredato da una copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento, con esplicita dichiarazione di consensi al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n.196/2003 e s.m.i.;
- eventuale, documentazione comprovante il possesso dell'esperienza di almeno numero minimo degli incarichi di difesa (anche uno) di Enti locali e/o di altre pubbliche amministrazioni, oppure dell'esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza con gli incarichi di maggior rilievo ovvero con titoli di specializzazione, con l'indicazione della materia in cui l'esperienza e' stata conseguita che deve corrispondere ad almeno una di quelle indicate al paragrafo "Requisiti richiesti";

Data.....

Firma .....

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_



