



COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- Delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. n. 576 del 30.5.2019

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto: **LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA ASV SOFT SAS DI SIRAGUSA ALESSANDRA E C. RELATIVA A INTERVENTI TECNICI SUL SISTEMA DELLA RILEVAZIONE PRESENZE E ACQUISTO BADGE.**

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:
Liquidazione alla ditta ASV soft di Siragusa Alessandra per interventi tecnici sul sistema di rilevazione delle presenze
Beneficiario - Intestatario:

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato: **568,52**

L'atto è stato registrato all'interno del Settore 1° Affari Generali e Risorse Umane come:

- Proposta Delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____
- Ordinanza del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Sindaco n. _____ del _____
- Determina del Segretario Generale n. _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale n. _____ del _____
- Determina Dirigenziale n. 94 del 30-05-2019

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA AL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

al n. _____ Del _____

Il Resp. del procedimento



IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°