



SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni n. 977 del 10-09-18

OGGETTO:	Impegno e liquidazione a Poste Italiane per spese postali - mensilità luglio 2018. Codice CIG n.Z3A24DOEFB.-
Responsabile del Settore: Rag. Concetta Concone	
Ufficio Proponente:	Segreteria Generale
Responsabile dell'Ufficio: Ass.te Amm.vo e Cont.le Scalia Francesco	

Settore Segreteria Generale	
Atto n. <u>107</u>	Data <u>10 SET. 2018</u>

Trasmessa all'Albo Pretorio in data <u>16-11-18</u>
---

<b>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</b>	Reg. Pubblic.ne n. _____
Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.-	
Il Responsabile Albo Pretorio _____	IL SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Antonella Spataro _____



*Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto:*

**“Impegno e liquidazione a Poste Italiane per spese postali - mensilità luglio 2018.  
Codice CIG n.Z3A24D0EFB.-“**

**Premesso** che il Comune di Partinico per il servizio di “corrispondenza affrancata” si avvale di un conto contrattuale attivo con Poste Italiane;

**Che** la corrispondenza affrancata costituisce un servizio essenziale per l'Ente al fine di adempiere alle notifiche ai contribuenti del territorio e per tutta la diversa corrispondenza affrancata urgente e necessaria;

**Che** a seguito della fatturazione elettronica in vigore dal 31.03.2015, questo Ente ha attivato un conto privato “fatturato” presso Poste Italiane che obbliga il Comune a liquidare le fatture elettroniche;

**Che** è pervenuta a questo Settore la fattura elettronica relativa alla mensilità di luglio 2018 (fattura n.8718284921 del 29.08.2018 di €3.280,20);

**Che** occorre provvedere all'impegno e contestuale liquidazione della fattura relativa al mese di luglio 2018 di €3.280,20;

**Che** la disponibilità al Cap. n.1703 - Mis. 09 - Prog. 04 - Tit. 1 - Macr. 03 “Spese postali” consente di impegnare l'importo di cui al punto precedente;

**Che** è stato acquisito il codice CIG n.Z3A24D0EFB all'ANAC per l'affidamento di cui sopra pari a €3.280,20;

Dato atto che non essendo stato approvato il bilancio per l'anno 2017, si opera in regime di gestione provvisoria, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 e che il mancato impegno potrebbe arrecare danni certi all'Ente;

Dato atto altresì, che il superiore impegno di spesa rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016/2018.-

*Per le superiori motivazioni di cui in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte  
al Responsabile del Settore Segreteria Generale*

### SI PROPONE

1. **Di affidare** a Poste Italiane S.p.A. - Filiale di Partinico - Partita IVA n.01114601006 - per l'importo di € 3.280,20;
2. **Di impegnare** in favore di Poste Italiane S.p.A. - Filiale di Partinico - Partita IVA n.01114601006 per il servizio di corrispondenza affrancata per il mese di luglio 2018 la complessiva somma di €3.280,20 al Cap. n.1703 - Mis. 09 - Prog. 04 - Tit. 1 - Macr. 03 “Spese postali” bilancio 2018 occorrente a liquidare la fattura emessa per la mensilità di luglio 2018 di pari importo;
3. **Di liquidare** con prelevamento di €3.280,20 al capitolo di cui sopra, la Fattura elettronica trasmessa su piattaforma n.8718284921 del 29.08.2018 di €3.280,20 - Prot. n.20180002253 del 29.08.2018 di Poste Italiane - Filiale di Partinico - Partita IVA n.01114601006, a mezzo bonifico bancario con codice IBAN n.IT12F0760104600000019590900.-



*Il Resp.le dell'Ufficio Segreteria Generale  
Ass.te Amm.vo e Cont.le F.sco Scalia*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ l'art.107 del D.Lgs. n.267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. n.165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ gli artt.183 e 184 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ la Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ la determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n.02 del 29.06.2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Segreteria Generale alla rag. Concetta Concone;

DETERMINA  
di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE SEGRETERIA GENERALE  
rag. Concetta Concone



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO IMPEGNI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:

Istruttore: \_\_\_\_\_

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato ai numeri di seguito riportati:

ATTO N.           /          

Impegno n. <u>2283</u>	Cap. n. <u>1703</u>	Cod. n. <u>28103</u>	Bilancio <u>2018</u>	Importo €.	<u>3.280,20</u>
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;
Impegno n. _____	Cap. n. _____	Cod. n. _____	Bilancio _____	Importo €.	_____;

*Visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria sugli impegni di spesa soprascritti.*

Partinico, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
*dott. Giuseppe Misuraca*

**F.T.O** Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott. Giuseppe Misuraca



SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184 commi 4 e 185 e comma 3 del D.Lgs. n.267/2000:

ATTO n. \_\_\_\_\_

Mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;  
Mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ;

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del  
procedimento contabile

\_\_\_\_\_