



Comune di Partinico
Libero Consorzio di Palermo

COPIA ALBO

SETTORE
SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: rag. Concetta Concione

Pag: 1/1

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni n. 22 del 11-01-18

<i>OGGETTO:</i>	Liquidazione alla Ditta Sharp canone di noleggio per n.3 fotocopiatori modello MX periodo settembre - dicembre 2017 - CIG n.Z5E1FA3A48.-
Responsabile del Settore: Rag. Concetta Concione	
Ufficio Proponente: Segreteria Generale	
Responsabile dell'Ufficio: Assistente Amm.vo e Contabile Scalia Francesco	

Settore Segreteria Generale

Atto n. 03 Data 10 GEN. 2018

Trasmessa all'Albo Pretorio in data 14-1-18

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Public.ne n. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.-

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Antonella Spataro



Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto:

"Liquidazione alla Ditta Sharp canone di noleggio per n.3 fotocopiatori modello MX periodo settembre - dicembre 2017 - CIG n.Z5E1FA3A48.-"

PREMESSO:

~~Che con Determina del Resp.le del Settore Segreteria Gen.le n.1020 del 22.08.2017 si affidava~~ alla ditta Sharp Electronics Italia con sede legale in Via Lampedusa n.13 20141 Milano - Partita Iva 09275090158, in applicazione della convenzione Consip lotto 1 "Multifunzione 27" - CIG n.6763280337 la fornitura in noleggio quadriennale di n.3 fotocopiatori Sharp modello MXrM565N Multifunzione A3 con servizi connessi di cui n.2 con produttività media e n.1 con produttività alta per gli Uffici del Palazzo Comunale e per gli Uffici dei locali di Piazza Garibaldi con impegno per il quadriennio 2018-2021 dell'importo complessivo di €.12.927,90 di cui €.10.596,64 imponibile ed €.2.331,26 iva 22% ai capitoli:

1. cap. n.416 (M01 - P07 - T1 - M03) "Canone per noleggio attrezzature informatiche";
2. cap. n.10001 (M01 - P02 - T1 - M03) "Automazione servizi amministrativi";
3. cap. n.10006 (M09 - P04 - T1 - M03) "Automazione servizi";

Che per l'affidamento di cui sopra è stato acquisito il codice CIG (Codice Identificativo Gare) n.Z5E1FA3A48 fornito dall'AVCP (Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Servizi e Forniture);

Che in data 29.09.2017 la ditta Sharp Electronics Italia con sede legale in Via Lampedusa n.13 20141 Milano - Partita Iva 09275090158 ha consegnato n.3 fotocopiatori Sharp modello MXrM565N Multifunzione A3 con servizi connessi di cui n.2 con produttività media e n.1 con produttività alta;

Che gli stessi fotocopiatori sono stati regolarmente installati e configurati e ad oggi funzionanti presso gli Uffici del Palazzo Comunale e gli Uffici dei locali di Piazza Garibaldi;

Vista la fattura/elettronica della ditta Sharp Electronics Italia con sede legale in Via Lampedusa n.13 20141 Milano - Partita Iva 09275090158 che si allega alla presente: n.7717025387/2017 del 22.12.2017 dell'importo di €.807,99 (Prot. piattaforma n.20170003452 del 28.12.2017) relativa al periodo dal 29.09.2017 al 28.12.2017;

Tutto ciò premesso che qui si intende ripetuto e trascritto e che assume motivazione del presente atto, al Responsabile del Settore Segreteria Generale

PROPONE

- 1) Liquidare la fattura n.7717025387/2017 del 22.12.2017 dell'importo di €.807,99 (Prot. piattaforma n.20170003452 del 28.12.2017) relativa al periodo dal 29.09.2017 al 28.12.2017 con emissione del mandato di pagamento a saldo e bonifico dell'importo su c.c.b. presso Banca Popolare di Milano - Codice IBAN n.IT61E0558401620000000040590 con prelevamento per come di seguito meglio specificato:
 - a) €.275,01 al cap. n.416 (M01 - P07 - T1 - M03) "Canone per noleggio attrezzature informatiche" del bilancio 2017;
 - b) €.282,99 al cap. n.10001 (M09 - P04 - T1 - M03) "Automazione servizi" del bilancio 2017;
 - c) €.249,99 al cap. n.10006 (M09 - P04 - T1 - M03) "Automazione servizi";



Il Resp.le dell'Ufficio Segreteria Generale

FATTURA N. 7717025387

Identificativo trasmittente: IT04513160962 - Progressivo invio: S11002SPNU - Formato trasmissione: FPA12

Codice destinatario: Q9STNV

MITTENTE

SHARP ELECTRONICS (ITALIA) SPA
 Identificativo fiscale ai fini IVA: IT09275090158
 VIA LAMPEDUSA, 13
 20141 MILANO (MI)
 IT

DESTINATARIO

COMUNE DI PARTINICO
 Identificativo fiscale ai fini IVA: IT00601920820
 PIAZZA UMBERTO I 3
 90047 PARTINICO (PA)
 IT

Numero: 7717025387 Data: 22/12/17 Valuta: EUR Importo totale documento: (*) 807,99 Arrotondamento:
 Tipo documento: Nota di debito (TD05)
 Causale: COMUNE DI PARTINICO, ORDINE 3822617, CIG Z5E1FA3A48 COMPETENZA 29/09/2017 al 28/12/2017 NUM.RATA 1

(*) Importo indicato dal fornitore

	Codice (F-V)	Descrizione	Periodo di riferimento (Da - A)	Quantità	Prezzo unitario	SC/MG	Totale	Iva (%)	Natura
10	CODARTINT L77S_MF27_L1_05	Canone MXM565NSI 48 mesi media		PCS 1,00	198,40		198,40	22,00	
		Dati gestionali:	<ul style="list-style-type: none"> Tipo: TEXT, Valore t.: MACCHINA MXM565NSI MXM565NP-75017212, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: COMUNE DI PARTINICO, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: IN PIAZZA GARIBALDI, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: 90047, PARTINICO, PA, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: SEGRETERIA GENERALE, Valore n.: 0.00 						
20	CODARTINT L77S_MF27_L1_05	Canone MXM565NSI 48 mesi media		PCS 1,00	198,40		198,40	22,00	
		Dati gestionali:	<ul style="list-style-type: none"> Tipo: TEXT, Valore t.: MACCHINA MXM565NSI MXM565NP-75016712, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: COMUNE DI PARTINICO, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: IN PIAZZA GARIBALDI, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: 90047, PARTINICO, PA, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: SEGRETERIA GENERALE, Valore n.: 0.00 						
30	CODARTINT L77S_MF27_L1_08	Canone MXM565NSI 48 mesi alta		PCS 1,00	265,49		265,49	22,00	
		Dati gestionali:	<ul style="list-style-type: none"> Tipo: TEXT, Valore t.: MACCHINA MXM565NSI MXM565NP-75016642, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: COMUNE DI PARTINICO, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: IN PIAZZA UMBERTO I 3, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: 90047, PARTINICO, PA, Valore n.: 0.00 Tipo: TEXT, Valore t.: SEGRETERIA GENERALE, Valore n.: 0.00 						

Aliquota IVA (%)	Arrotondamento e Spese accessorie	Totale imponibile	Totale imposta	Natura	Normativa	Esigibilità IVA
22,00	Arrotondamento: 0,00 Spese accessorie: 0,00	662,29	145,70			Scissione pagamenti (S)
TOTALE						807,99

Pagamento			
Cond./Mod. di pagamento	Decorrenza/termini	Beneficiario/istituto finanziario	Altri dati
Pagamento completo (TP02) Bonifico (MP05) Importo: 662,29	Scadenza: 28/02/18	Istituto finanziario: Banca Popolare di Milano IBAN: IT61E0558401620000000040590 ABI: 05584 CAB: 01620	Pagamento Anticipato Sconto: 0,00 Pagamento Ritardato Penale: 0,00

Ordine di acquisto
 Identificativo ordine di acquisto: 3822617
 Codice CIG: Z5E1FA3A48



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ l'art.107 del D.Lgs. n.267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. n.165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ gli artt.183 e 184 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ la Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ la determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n.02 del 29.06.2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Segreteria Generale alla rag. Concetta Concone;

DETERMINA
di fare propria la superiore proposta.


**IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA GENERALE**
rag. Concetta Concone
Il Responsabile
della Segreteria Generale
Vicario Settore Staff Segreteria Gen.le
Ass.te Amm.vo e Contabile
francesco Scalia



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:

Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184 commi 4 e 185 e comma 3 del D.Lgs. n.267/2000;

ATTO n. _____

Mandato n. _____ del _____ ;

Partinico, li _____

Il Responsabile del
procedimento contabile

F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca