



*Albo*

**COMUNE DI PARTINICO**  
Provincia Regionale di Palermo  
**SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

**Determinazione R.G. N°** 336 **del** 19-03-2018

<b>OGGETTO</b>	Liquidazione fattura in favore della ditta Rescue Service srl con sede in Carini del fornitura servizio ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti per la Casa di Riposo comunale "can. Cataldo" mesi di gennaio e febbraio 2018
<b>Ufficio Proponente:</b>	U.O. Casa di Riposo
<b>Responsabile del Settore</b>	Rag. Di Marco Giuseppa
<b>Responsabile del Procedimento:</b>	Sig. Di Liberto Giacchino

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL

07/11/2018

Settore n° 7

Reg. n° 153 data 16-03-18

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, e avente per oggetto: Liquidazione fattura in favore della ditta Rescue Service srl con sede in Carini del fornitura servizio ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti per la Casa di Riposo comunale " can. Cataldo" mese di dicembre 2017

**Premesso** che lo scorso 31\12\2017 è scaduto il rapporto contrattuale con la ditta ditta "Rescue service s.r.l.", relativo alla fornitura di del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti cucina per la Casa di Riposo comunale "Can. Cataldo", affidata alla stessa a seguito esperimento di asta pubblico per l'importo contrattuale di € 1.000,09 oltre IVA;

**Che** con atto di indirizzo del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta municipale, giusta Delibera. N.98 del 29\11\2017 di I. E., è stato demandato al Responsabile del Settore Servizi alla Persona l'adozione degli atti gestionali di propria competenza al fine di assicurare il regolare funzionamento della Casa di Riposo senza soluzione di continuità per l'anno 2018.

-**che** con determinazione n. 444 del 29\12\2017 si è proceduto alla Ripetizione del contratto di fornitura del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti della Casa di Riposo per l'importo di € 1.000,09 oltre IVA, a far data 1\1\2018 e fino al 31\12\2018 ai sensi dell'art. 6 alla ditta RESCUE SERVICE S.R.L. con sede in Carini, via Giuseppe Maria Abbate n. 6\8 partita IVA 05291420825 ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Decreto legislativo n. 50\2016 e agli stessi patti prezzi e condizioni di cui rapporto contrattuale richiamato in premessa.

**CHE** l'ANAC ha attribuito il seguente codice smart CIG: **Z8621/E307**

-che la ditta ha assicurato il servizio di che trattasi conformemente al capitolato speciale di appalto;

-**Vista** la fattura nxxxxxxxxxxxxxxxx per l'importo di € 101,67 IVA compresa per il mese di gennaio 2018;

-**Vista** la fattura n. xxxxxxxxxxxxxxxxxxx per l'importo di € 101,67 IVA compresa per il mese di febbraio 2018;

-**Considerato** che la ditta affidataria ha fornito regolarmente il servizio;

-**Ritenuto** dover procedere alla liquidazione delle spettanze dovute, applicando alle fatture la scissione di pagamento di cui all'art. 17ter del DPR 633\72;

-**che** con determinazione n. 149 del 16\3\018 si è proceduto alla ricognizione degli impegni di spesa per la fornitura di beni e servizi per la Casa di riposo per l'anno 2018;

-**Visto** l'art.12 della L.R. 30/2000 che demanda al Responsabile del Settore di adottare provvedimenti in materia di appalti di forniture beni e servizi;


## DETERMINA

1)Per quanto specificato in premessa, che qui si intende riportato a trascritto, **liquidare e pagare** alla ditta RESCUE SERVICE S.R.L. con sede in Carini, xxxxxxxxxxxxxxxxxxx partita IVA 05291420825 **l'importo di € 166,68 al netto dell'IVA**, giusto fatture in premessa specificate e che qui si intendono riportate e trascritte.

2) **prelevare la complessiva** somma di € 203,34 IVA compresa dal capt. 2185 “funzionamento e mantenimento casa di riposo” Missione 12 programma 3 tit.1 macroaggregato 3 del bilancio 2018 giusto impegno di spesa assunto con determinazione n. 149 del 16\3\2018

3) **Autorizzare** l'ufficio di ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore della ditta affidataria a mezzo bonifico bancario sul codice IBAN:xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxgiusta comunicazione della ditta medesima ex art. 3 comma 7 L. 136\2010.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

( sig. Di Liberto  )

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE


Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

#### VISTO:

- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La delibera di CC 53 del 24\11\2016 di approvazione del bilancio 2016;
- La delibera di G.M. n.191\2016 di approvazione PEG 2016
- La Determinazione Commissariale n. 6 del 12\7\2017 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi sociali alla rag. Di Marco Giuseppa
- 

#### DETERMINA

**Fare propria la superiore proposta.**

 : **OLISSI S**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
Sig.ra Di Marco Giuseppa



**SERVIZIO FINANZIARIO  
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI**

Responsabile Ufficio e del Procedimento: Sig. \_\_\_\_\_

**SITUAZIONE CONTABILE**

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

*ATTO* n° \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Partinico Li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**F.to Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott. Giuseppe Misuraca**

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. pubbl. _____	Reg.
--------------------	------

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Antonella Spataro