



Copia albo

COMUNE DI PARTINICO
Città Metropolitana di Palermo
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione R.G. N° 100P del 18.09.18

OGGETTO	Liquidazione forniture I° e II° semestre 2018 servizio consulenza HACCP per la Casa di Riposo alla Ditta Omega Tre s.a.s.
Ufficio Proponente:	U.O. Casa di Riposo
Responsabile del Settore	Dott.ssa Anna Drago
Responsabile del Procedimento:	Sig. Gioacchino Di Liberto

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 27.09.2018

Settore n° 7

Reg. n° 341 data 17-09-18.



Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente per oggetto: Liquidazione forniture I° e II° semestre 2018 servizio consulenza HACCP per la Casa di Riposo alla Ditta Omega Tre s.a.s.

~~Premesso che lo scroso 31\12\2017 scadeva il rapporto contrattuale con la ditta ditta OMEGATRE~~ laboratori con sede in Alcamo piazza della Repubblica n. 74, relativo alla fornitura di del servizio di consulenza HACCP per la Casa di Riposo comunale "Can. Cataldo", affidata alla stessa a seguito esperimento di asta pubblico per l'importo contrattuale di € 1.315,26 oltre IVA;

-Che con atto di indirizzo del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta municipale, giusta Delibera. N.98 del 29\11\2017 di I. E., è stato demandato al Responsabile del Settore Servizi alla Persona l'adozione degli atti gestionali di propria competenza al fine di assicurare il regolare funzionamento della Casa di Riposo senza soluzione di continuità per l'anno 2018;

CONSIDERATO che il Decreto legislativo n. 50\2016 all'art.63 comma 5 prevede l'ipotesi di procedere alla ripetizione del contratto di appalto di che trattasi agli stessi patti, prezzi e condizioni di cui al rapporto in scadenza e che tale ipotesi è stata prevista nel bando di gara e nel capitolato speciale di appalto della fornitura de servizio in scadenza.

-che con Determinazione n. 445 del 29\12\2018 si è proceduto a ripetere il contratto di fornitura del servizio di che trattasi con la ditta OmegaTre laboratori di La Rosa Denis e c. Sas" con sede in Alcamo, agli stessi patti prezzi e condizioni di cui al contratto vigente al 31\12\2017

CHE l'ANAC ha attribuito il seguente codice smart CIG: **Z26217E2A5**;

Vista la fattura n. xxxxxxxxx per l'importo di € 328,83 IVA inclusa e relativa alla fornitura del servizio per il I° trimestre 2018;

Vista la fattura n.xxxxxxxx per l'importo di € 328,83 IVA inclusa e relativa alla fornitura del servizio per il II° trimestre 2018;

Considerato che il servizio è stato espletato conformemente a quanto prescritto dal capitolato speciale di appalto;

Ritenuto pertanto poter liquidare le spettanze dovute alla ditta affidataria;

PROPONE

1)Liquidare in favore della ditta OMEGATRE laboratori con sede in Alcamo piazza della Repubblica n. 74 partita IVA 02283310817 l'importo di € 657,66 escluso IVA in applicazione della vigente scissione di pagamento, per il servizio di consulenza haccp relativo al I° e II° trimestre 2018;

2) Prelevare la somma di € 802,34 IVA compresa trova dal capt. 2185 cod.12-3-1-3 del bilancio 2018 in corso di formazione, giusto impegno di spesa assunto con Determinazione n. 149\2018;

3)Autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore della ditta affidataria a mezzo bonifico bancario -codice IBAN:xxxxxxxxxxxxxx come da dichiarazione ex art.3 comma 7 L.136\2010.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Sig. Gioacchino Di Liberto)



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

~~Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;~~

VISTO:

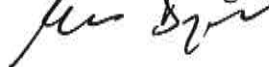
- L'ART. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La delibera di C.C. n. 53\2016 con la quale è stato approvato il bilancio 2016.
- La delibera della G.M. n. 191\2016. di approvazione PEG 2016
- La Determinazione Sindacale n. 23\2018 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi alla Persona alla dott.ssa Anna Drago

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Anna Drago



Allegati: omissis

SERVIZIO FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del Procedimento: Sig. _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Partinico Li _____

Il Responsabile del Procedimento
F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca

Note:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Spataro Antonella
