

Albo



COMUNE DI PARTINICO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE
Responsabile: Concetta Concone

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 648 del 21-05-18

OGGETTO:	Liquidazione in favore dell'Avv. Giovanni Roberto Denaro per onorari, in relazione all'incarico conferito con delibera di G.M. n. 92 del 07/05/2012 nella causa: Comune di Partinico c/ A. A. s.p.a.
Responsabile del Settore: Concetta Concone	
Ufficio Proponente: Ufficio Affari Legali e Contenzioso	
Responsabile del Procedimento: Sig.ra La Corte Vincenza	

Settore Segreteria Generale	
Atto n. <u>66</u>	Data <u>21/05/2018</u>

Trasmessa all'Albo Pretorio il 26.05.2018

<u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u>	Reg. Pubbl. n.ro _____
<p>Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.</p>	
<p>Il Responsabile Albo Pretorio</p> <p>_____</p>	<p>IL SEGRETARIO GENERALE D.ssa Antonella Spataro</p> <p>_____</p>



COMUNE DI PARTINICO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Concetta Concone

Proposta adozione schema di determinazione avente per oggetto:

Liquidazione in favore dell'Avv. Giovanni Roberto Denaro per onorari, in relazione all'incarico conferito con delibera di G.M. n. 92 del 07/05/2012 nella causa: Comune di Partinico c/ A. A. s.p.a.

Visto l'atto di appello proposto da A. A. s.p.a. innanzi alla Corte di Appello di Palermo, con il quale cita il Comune di Partinico per l'appello della sentenza n. 112/2011;

Che il Comune di Partinico si costituiva in giudizio innanzi la Corte d'Appello di Palermo affidando l'incarico della rappresentanza processuale all'Avvocato Giovanni Roberto Denaro, giusta delibera di G.M. n. 92 del 07/05/2012;

Vista la determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Legali n. 176 del 22/05/2012 con la quale sono state impeginate €. 6.292,00;

Vista la fattura n. 1 del 03/05/2018 trasmessa dall'Avv. Giovanni Roberto Denaro per la somma di € 6.292,00;

Per le superiori motivazioni che qui si intendono ripetute e trascritte, al Responsabile del Settore Segreteria Generale si

PROPONE DI

- 1) **Liquidare** in favore dell'Avvocato Giovanni Roberto Denaro, con studio a Partinico Via Benevento, 30, la somma di € 6.292,00 per onorari in esecuzione dell'incarico con delibera di G.M. n. 92/12;
- 2) **Prelevare** la superiore somma al bilancio 2012, Titolo 1, Funzione 1, Servizio 8, Intervento 8, Cap. 235 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni", in esecuzione dell'impegno di spesa assunto con la determinazione del Responsabile del Settore Segreteria Generale atto n. 176/2012, meglio specificata in premessa.
- 3) **Emettere** mandato di pagamento in favore dell'Avv. Giovanni Roberto Denaro mediante accredito.

II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig.ra Vincenza La Corte



IL RESPONSABILE
DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTE:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24/11/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- ✓ la delibera di G.M. n. 191 del 06/12/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina Sindacale n. 09 datata 02/01/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" alla Sig.ra Concetta Concione;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE
Sig.ra Concetta Concione



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Incontro:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000.

ATTO n° _____

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Partinico li, _____

Il Responsabile del procedimento contabile

F.to Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca