



Comune di Partinico

Città Metropolitana di Palermo

COPIA ALBO

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: rag. Concetta Concone

Pag: 1/1

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni n. 700 del 31-05-18

OGGETTO:	Liquidazione spese postali mensilità di marzo 2018.-
Responsabile del Settore: Rag. Concetta Concone	
Ufficio Proponente:	Segreteria Generale
Responsabile dell'Ufficio: Ass.te Amm.vo e Cont.le Scalia Francesco	

Settore Segreteria Generale	
Atto n. <u>73</u>	Data <u>31/05/2018</u>

Trasmessa all'Albo Pretorio in data <u>26.09.2018</u>

REFERTO DI PUBBLICAZIONE	Reg. Public.ne n. _____
Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.-	
Il Responsabile Albo Pretorio _____	IL SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Antonella Spataro _____



Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto:

“Liquidazione spese postali mensilità di marzo 2018.”

Premesso che il Comune di Partinico per il servizio di “corrispondenza affrancata” si avvale di un conto contrattuale attivo con Poste Italiane;

Che a seguito della fatturazione elettronica in vigore dal 31.03.2015, questo Ente ha attivato un conto privato “fatturato” presso Poste Italiane che obbliga il Comune a liquidare le fatture elettroniche per reintegrare la copertura finanziaria;

Che la corrispondenza affrancata costituisce un servizio essenziale per l'Ente al fine di adempiere alle notifiche ai contribuenti del territorio e per tutta la diversa corrispondenza affrancata urgente e necessaria;

Che è pervenuta a questo Settore la fattura elettronica relativa alla mensilità di marzo 2018 (fattura n.8718138721 del 27.04.2018 di €3.168,55);

Che con determina n.309 del 14.03.2018 si è provveduto ad impegnare la somma di € 7.000,00 per il periodo gennaio - marzo 2018 al Cap. n.1703 - Mis. 09 - Prog. 04 - Tit. 1 - Macr. 03 “Spese postali” - CIG n.Z9B22B8A92 all'ANAC;

Che con determina n.571 del 02.05.2018 si è provveduto ad impegnare la complessiva somma di € 8.317,91 al Cap. n.1703 - Mis. 09 - Prog. 04 - Tit. 1 - Macr. 03 “Spese postali” - CIG n.Z2A2360803 all'ANAC di cui

- €8.000,00 per il periodo aprile - giugno 2018

- €317,91 quale differenza per liquidare la fattura di €3.168,55 periodo marzo 2018;

Che occorre liquidare la Fattura n.8718138721 del 27.04.2018 di €3.168,55 - Prot. n.20180001164 del 28.04.2018;

Per le superiori motivazioni di cui in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte al Responsabile del Settore Segreteria Generale

SI PROPONE

- Di liquidare a Poste Italiane la fattura elettronica n.8718138721 del 27.04.2018 di €3.168,55 trasmessa su piattaforma Prot. n.20180001164 del 28.04.2018 di Poste Italiane con prelevamento di pari importo al Cap. n.1703 - Mis. 09 - Prog. 04 - Tit. 1 - Macr. 03 “Spese postali” bilancio 2018, con causale di pagamento a mezzo bonifico bancario con codice IBAN di cui:

- €2.850,64 giusto impegno con determina n.309 del 14.03.2018;

- €317,91 giusto impegno con determina n.571 del 02.05.2018.

*Il Resp.le dell'Ufficio Segreteria Generale
Ass.te Amm.vo e Cont.le F.sco Scalia*



IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ l'art.107 del D.Lgs. n.267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. n.165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ gli artt.183 e 184 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ la Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ la determina del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n.02 del 29.06.2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Segreteria Generale alla rag. Concetta Concone;

DETERMINA
di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE SEGRETERIA GENERALE
rag. Concetta Concone



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile dell'Ufficio e del procedimento:

Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184 commi 4 e 185 e comma 3 del D.Lgs. n.267/2000:

ATTO n. _____

- Mandato n. _____ del _____ ;
- Mandato n. _____ del _____ ;
- Mandato n. _____ del _____ ;
- Mandato n. _____ del _____ ;
- Mandato n. _____ del _____ ;
- Mandato n. _____ del _____ ;
- Mandato n. _____ del _____ ;
- Mandato n. _____ del _____ ;
- Mandato n. _____ del _____ ;
- Mandato n. _____ del _____ ;

Partinico, li _____

Il Responsabile del
procedimento contabile

F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca