



Copia albo

COMUNE DI PARTINICO
Provincia Regionale di Palermo
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA


Determinazione R.G. N° 261 del 18-06-18

OGGETTO	Liquidazione fattura in favore della ditta Rescue Service srl con sede in Carini del fornitura servizio ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti per la Casa di Riposo comunale "can. Cataldo" mese di maggio 2018
Ufficio Proponente:	U.O. Casa di Riposo
Responsabile del Settore	Sig.ra Di Marco Giuseppa
Responsabile del Procedimento:	Sig. Di Liberto Gioacchino

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 25. 06. 2018

Settore n° 7

Reg. n° 289 data 18-06-2018



Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, e avente per oggetto: Liquidazione fattura in favore della ditta Rescue Service srl con sede in Carini del fornitura servizio ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti per la Casa di Riposo comunale " can. Cataldo" mese di maggio 2018

Premesso che lo scorso 31\12\2017 è scaduto il rapporto contrattuale con la ditta "Rescue service s.r.l.", relativo alla fornitura di del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti cucina per la Casa di Riposo comunale "Can. Cataldo", affidata alla stessa a seguito esperimento di asta pubblica per l'importo contrattuale di € 1.000,09 oltre IVA;

Che con atto di indirizzo del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta municipale, giusta Delibera. N.98 del 29\11\2017 di I. E., è stato demandato al Responsabile del Settore Servizi alla Persona l'adozione degli atti gestionali di propria competenza al fine di assicurare il regolare funzionamento della Casa di Riposo senza soluzione di continuità per l'anno 2018.

-che con determinazione n. 444 del 29\12\2017 si è proceduto alla Ripetizione del contratto di fornitura del servizio di ritiro, trasporto e smaltimento RSO e olii esausti della Casa di Riposo per l'importo di € 1.000,09 oltre IVA, a far data 1\1\2018 e fino al 31\12\2018 ai sensi dell'art. 6 alla ditta RESCUE SERVICE S.R.L. con sede in Carini, via Giuseppe Maria Abbate n. 6\8 partita IVA 05291420825 ai sensi dell'art. 63 comma 5 del Decreto legislativo n. 50\2016 e agli stessi patti prezzi e condizioni di cui rapporto contrattuale richiamato in premessa.

CHE l'ANAC ha attribuito il seguente codice smart CIG: **Z86217E307**

-che la ditta ha assicurato il servizio di che trattasi conformemente al capitolato speciale di appalto;

-Vista la fattura n. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx per l'importo di € 101,67 IVA compresa per il mese di maggio 2018;

-Considerato che la ditta affidataria ha fornito regolarmente il servizio.

-Ritenuto dover procedere alla liquidazione delle spettanze dovute, applicando alla fattura la scissione di pagamento di cui all'art. 17ter del DPR 633\72;

-che con determinazione n. 149 del 16\3\018 si è proceduto alla ricognizione degli impegni di spesa per la fornitura di beni e servizi per la Casa di riposo per l'anno 2018;

-Visto l'art.12 della L.R. 30/2000 che demanda al Responsabile del Settore di adottare provvedimenti in materia di appalti di forniture beni e servizi;

DETERMINA

1)Per quanto specificato in premessa, che qui si intende riportato a trascritto, **liquidare e pagare** alla ditta RESCUE SERVICE S.R.L. con sede in Carini, via Giuseppe Maria Abbate n. 6\8 partita IVA 05291420825 **l'importo di € 83,34 al netto dell'IVA**, giusta fattura in premessa specificata e che qui si intende riportata e trascritta.

2)**prelevare la complessiva** somma di € 101,67 IVA compresa dal capt. 2185 "funzionamento e mantenimento casa di riposo" Missione 12 programma 3 tit.1 macroaggregato 3 del bilancio 2018 giusto impegno di spesa assunto con determinazione n. 149 del 16\3\2018

3)Autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore della ditta affidataria a mezzo bonifico bancario sul codice IBAN: xxxxxxxxxx giusta comunicazione della ditta medesima ex art. 3 comma 7 L. 136\2010.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(sig. Di Liberto Gioacchino)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTO:

- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La delibera di CC 53 del 24\11\2016 di approvazione del bilancio 2016;
- La delibera di G.M. n.191\2016 di approvazione PEG 2016
- La Determinazione Commissariale n. 6 del 12\7\2017 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi sociali alla rag. Di Marco Giuseppa
- Vista la determinazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Sindaco, n. 08 del 14\7\2017 con la quale la sig.ra Maria Angela Minore è stata nominata sostituto del Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

Il Sostituto del Responsabile del Settore
Sig.ra Maria Angela Minore

Allegati: omissis

SERVIZIO FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del Procedimento: Sig. _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Partinico Li _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. pubbl.	Reg.
--------------	------

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro
