



COMUNE DI PARTINICO

(Provincia di Palermo)

COPIA ALBO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Protocollo Determinazione . N° 819 del 10.7.2018

OGGETTO	Accertamento e impegno somme erogate dal Ministero dell'Interno per realizzazione Azione Standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione PAC Infanzia /Anziani
Ufficio Proponente	Servizi Sociali
Responsabile del Settore	Giuseppa Di Marco
Responsabile del Procedimento:	Maria Angela Minore

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 11-07-18.

SETTORE n° 7

REG. N° 306 DATA 5.7.2018



COMUNE DI PARTINICO
Provincia di Palermo
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n° 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: **Accertamento e impegno somme per realizzazione Azione standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione dei Servizi Pac Infanzia e Anziani 2° Riparto**

Premesso che il Comune di Partinico, in qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario n. 41 ha presentato un piano di intervento per accedere ai finanziamenti per i servizi di cura per l'infanzia, erogati dal Ministero dell'Interno destinati alle quattro regioni dell'Obiettivo Convergenza relativi al 2° Riparto;;

Che con decreto n° 727/2015 è stato assegnato al Comune di Partinico, in qualità di capofila del Distretto Socio Sanitario n. 41, un finanziamento per i servizi di cura per l'infanzia relativi al 2° riparto, nell'ammontare di € 1.088.754,75 ;

Che con determinazione n. 163 RG. 504 del 27.04.2016 è stata accertata la superiore somma al cap. 284 "servizi di cura per l'infanzia" cod. 2.03.00.41, e con lo stesso atto è stata impegnata la somma di € 527.962,81 al cap. 2384 "servizi di cura per l'infanzia" cod. 1.10.04.08 del bilancio 2016;

Che con determinazione n° 324 RG n. 1685 del 23.12.2016 è stata impegnata l'ulteriore somma di € 560.791,94 ai cod. 1-10-04-08 cap. 2384 "servizi di cura per l'infanzia" del bilancio 2017;

Che con nota prot. 13075/2017 questo Ente, ha chiesto al Ministero dell'Interno, l'assegnazione di risorse finanziarie relative all'acquisizione di supporto specialistico alle attività di monitoraggio e rendicontazione per i Piani infanzia e anziani approvati dallo stesso, giusto decreto di adesione all'utilizzo delle risorse finanziarie n° 5047; ;

Che con nota prot. n. 4890 del 07.09.2017 il Ministero dell'Interno ha comunicato l'assegnazione delle risorse richieste nell'ammontare di € 12.660,00;

Che a seguito avviso pubblico e consequenziale selezione è stato nominato il dott. Ciresi Gianluca nato a Caltanissetta il 25.03.1975 e ivi residente in via Sallemi 26, giusta determina di nomina n. 375 RG.1373 del 24.11.2017;

Che il CUP richiesto per l'incarico de quo è il seguente: **D84B15000640001**

Che occorre pertanto accertare la somma di € 12.660,00 ai cod. 2.03.00.41 cap.284 "Servizi di cura per l'infanzia-Azione standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione" ed impegnare la medesima somma ai cod. 1-10-04-08 cap. 2384 "Servizi di cura per l'infanzia Azione Standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione" bil. 2018, in favore del dott. XXXXXXXX:

Ritenuto necessario provvedere ad accertare e impegnare la somma di € 12.660,00

PROPONE

Per quanto rappresentato in premessa che s'intende ripetuto e trascritto

1. **Accertare** la somma assegnata dal Ministero dell'Interno per l'azione standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione dei servizi Pac infanzia e anziani 2° Riparto, che risulta essere pari a € 12.660,00, ai cod. 2.03.00.41 cap. 284 "servizi di cura per l'infanzia" bil. 12018
2. **Impegnare** la superiore somma di € 12.660,00 al cap. 2384 "Servizi di cura per l'infanzia"

cod. 2.03.00.41 ,bil. 2018, in favore di XXXXXX relativa all'azione Standard di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione Pac infanzia e Anziani;

3. **Dare Atto** che con successivo provvedimento amministrativo si provvederà a liquidare le spettanze dovute.

Il Responsabile del procedimento
M.MINORE



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento.

VISTI:

- L'art. 107 del D.Lgv. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgv.165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei settori;
- L'art. 15 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile del Settore;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgv. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La determina del Commissario Straordinario n°6 del 12.07.2017 con la quale viene attribuita alla sig.ra Giuseppa Di Marco la responsabilità del Settore Servizi alla Persona;
- La deliberazione di C.C n° 53 del 24.11.2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016
- La deliberazione di G.M. n°191 del 06.12.2016 con la quale è stato approvato il PEG ed è stato autorizzato il capo settore alla gestione dei capitoli di spesa pertinenti.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL Responsabile del Settore
GIUSEPPA DI MARCO



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile dell'ufficio attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato:

Accertam. ATTO n° _____

Prenotazione e/o impegno n° 521 Cap 286 Codice 2010102 Bilancio 2018 Importo € 12.660,00

~~Prenotazione e/o impegno n° 1806 Cap 2386 Codice 1206102 Bilancio 1 Importo € 12.660,00~~

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

(Dott. Giuseppe Misuraca)

F.T.O
Il Responsabile del Settore
Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca



Il sottoscritto ha sottoscritto il presente atto
in presenza del sottoscritto
e del sottoscritto.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr Antonella Spataro)



