



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile Isp. Dott. ssa Antonina Indelicato

poliziamunicipale@comune.partinico.pa.it
poliziamunicipale@pcc.comune.partinico.pa.it

Pag.: 1/6

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Determinazioni R.G. n° 558 del 26-04-2018

OGGETTO	Affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 a Maggioli Informatica Santarcangelo di Romagna (RN) per l'acquisto di Modulo Software Integrato Verbali Sanzioni Amministrative per il Comando di Polizia Municipale. C.I.G. n°Z5E2351620
Responsabile della P.M.: Isp. Dott.ssa Antonina Indelicato	
Responsabile del Procedimento: Isp. Capo Ferro Antonina	
Ufficio Proponente: Ufficio Segreteria Comando	

COPIA PER ALBO

TRASMESO ALL'ALBO PRETORIO IL 30-05-18

Settore Staff

Reg. n° 61 data 26/04/18



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile Isp. Dott.ssa Antonina Indelicato

poliziamunicipale@comune.partinico.pa.it
poliziamunicipale@pec.comune.partinico.pa.it

Pag.: 2/6

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 a “Maggioli Informatica Santarcangelo di Romagna (RN)” per l’acquisto di Modulo Software Integrato Verbali Sanzioni Amministrative per il Comando di Polizia Municipale. - C.I.G. n°Z5E2351620

Il Responsabile del procedimento di cui all’art.5 della L.R. n.10/91, propone l’adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

Premesso che il Comando di Polizia Municipale gestisce accertamenti e sanzioni sulle violazioni amministrative extra codice della strada come indicato dalla L.24/11/1981 n°689 e dall’art. 107 del T.U. Legge Comunale e Provinciale del 1934;

Che le sanzioni amministrative da gestire riguardano il commercio fisso, commercio su aree pubbliche, somministrazione alimenti e bevande, sanità, regolamenti comunali ed Ordinanze Sindacali;

Che al fine di gestire celermente le varie fasi della procedura amministrativa quali verbalizzazione, notificazione, pagamento in misura ridotta, rapporto all’autorità competente, ricorsi, ingiunzioni del Sindaco, ruoli etc in linea con le vigenti normative, occorre acquistare un software in grado di snellire l’iter burocratico e accelerare i tempi di gestione delle singole pratiche;

Che il Gruppo Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino n.8 – Santarcangelo di Romagna (RN), leader nel settore della Editoria, Modulografica, Informatica Gestionale e Formazione per le Amministrazioni Pubbliche, (con la quale il Settore P.M. ha già un contratto per la gestione dei verbali del C.d.S.) è stato contattato e ha prodotto il preventivo allegato alla presente per l’acquisto di un apposito software “Concilia Windows Modulo Sanzioni Amministrative” compresa n°1 giornata di formazione c/o la sede del Comando P.M., per un importo di € 1.200,00 oltre I.V.A. al 22%;

Considerato che la ditta Maggioli, già fornitrice del programma per la gestione dei verbali al C.d.S., ha presentato un preventivo che comporta meno costi, in quanto si tratta di aggiungere un modulo ai programmi in uso presso l’Ufficio Verbali;

Atteso che la normativa in materia di appalti pubblici di servizi, così come modificato dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.li., all’art.36, comma 2, lettera a, prevede che le stazioni appaltanti, per affidamenti di importo inferiori a 40.000 euro possono procedere per affidamento diretto, anche senza previa consultazione di operatori





SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile Isp. Dott. ssa Antonina Indelicato

poliziamunicipale@comune.partinico.pa.it
poliziamunicipale@pec.comune.partinico.pa.it

Pag.: 3/6

economici e che la ditta Maggioli è già affidataria per altri servizi di gestione software per il Comando P.M.;

Dare atto che non essendo stato ancora approvato il Bilancio di Previsione 2017 si opera in regime di gestione provvisoria, e che il superiore impegno di spesa rientra nello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato 2016-2018;

Dare atto altresì che l'assunzione del superiore impegno è necessario in quanto ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 si tratta di spesa necessaria per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente alimentati da ritardi procedurali nella gestione manuale delle sanzioni comminate;

Che l'affidamento diretto per l'acquisto del software di cui alla presente determinazione è stato regolarmente registrato al SIMOG con C.I.G. n°Z5E2351620 per l'importo di € 1.464,00;

Per i motivi espressi in narrativa

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Affidare, al Gruppo Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino n.8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) la fornitura del software "Concilia Windows Modulo Sanzioni Amministrative" per la gestione delle violazioni amministrative extra codice della strada di cui al preventivo prot. 2105/P.M. del 17/04/2018, per l'importo di €. 1.200,00 oltre I.V.A. al 22% per un totale di 1.464,00;

Impegnare al Cap. n.725 "Spese di mantenimento e funzionamento uffici P.M." missione 03, programma 01, titolo 01, macroaggregato 03, del bilancio 2018 la spesa di €.1.464,00 I.V.A. compresa, occorrente per la fornitura del software Concilia Windows Modulo Sanzioni Amministrative incluso n°1 giornata di formazione presso la sede del Comando P.M.;

Liquidare, con successivo atto del Responsabile del Settore Polizia Municipale, l'importo complessivo di €. 1.464,00 in favore del Gruppo Maggioli S.p.A. con sede in Via del Carpino n.8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – Partita IVA n.02066400405.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Isp. Capo Ferro Antonina



SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile Isp. Dott.ssa Antonina Indelicato

poliziamunicipale@comune.partinico.pa.it
poliziamunicipale@pec.comune.partinico.pa.it

Pag.: 4/6

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono riportati e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI

- l'art. 107 del D.lgs 267/2000 e l'art. 4 del D.lgs 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;
- l'art.34 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi dell'Ente che disciplina le attribuzioni dei responsabili di servizio;
- la Delibera di G.M. n°31 del 09/02/2017 - Modifica del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
- gli art.183 e 184 del D.lgs 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione ed impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.53 del 24/11/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016;
- la Deliberazione della Giunta Municipale n.191 del 06/12/2016 "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016 ";
- la Determinazione Sindacale n.07 del 12/07/2017 con la quale, è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Polizia Municipale all'Ispettore Principale Dott.ssa Antonina Indelicato.

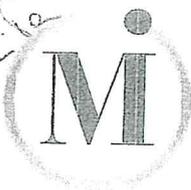
DETERMINA

fare propria la superiore proposta.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE P.M. .
Isp. Dott.ssa Antonina Indelicato

Segreteria
Comune D. 2000 S. R. L. P.
G. P. P.
E. P. P.
D. P. P.



Maggioli
Informatica

COMUNE DI PARTINICO
Ripartizione Polizia Municipale
17 APR 2018
N° 2105 P.M.

Spett.le
Comando Polizia Municipale
del comune di
PARTINICO (PA)

Santarcangelo di Romagna, 16/04/2018

Oggetto: **Preventivo di spesa nr. 119/P/2018 relativo a**
"CONCILIA WINDOWS MODULO SANZIONI AMMINISTRATIVE"
"VERBALI SANZIONI AMMINISTRATIVE"

Il modulo software integrato "VERBALI SANZIONI AMMINISTRATIVE", rivolto all'Ufficio Contravvenzioni di Polizia Municipale, consente di gestire le violazioni amministrative extra codice della strada, come indicato dalla *legge 24.11.1981 n.689 e dall'art.107 del T.U. legge Comunale e Provinciale del 1934*, con particolare riferimento a:

- *commercio fisso*
- *commercio su aree pubbliche*
- *somministrazione alimenti e bevande*
- *sanità*
- *regolamenti comunali ed ordinanze sindacali*

Il modulo dispone di un *archivio leggi precaricato* che può essere modificato ed integrato dall'operatore con, ad esempio, i regolamenti comunali.

E' possibile gestire tutte le fasi della procedura amministrativa :

- verbalizzazione;
- notificazione;
- pagamento in misura ridotta;
- rapporto all'autorità competente;
- ricorsi;
- ingiunzione del Sindaco;
- ruoli.



Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Antonina Indelicato

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: COMUNE DI PARTINICO - COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

Cambia profilo - Logout

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z5E2351620
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000 AFFIDATI EX ART 125 O CON PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO
Importo	€ 1.464,00
Oggetto	Affidamento diretto ai sensi del D.Lgs. n.50/2016 a Maggioli Informatica Santarcangelo di Romagna (RN)™ per l'acquisto di Modulo Software Integrato Verbali Sanzioni Amministrative per il Comando di Polizia Municipale.
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO IN ECONOMIA - AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	FORNITURE
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM010E/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati