



COMUNE DI PARTINICO

PROVINCIA DI PALERMO

COPIA ALBO

SETTORE SERVIZI SOCIALI

Determinazione R.G. N° 300 del 07-03-17

	Liquidazione alla ditta MAIK NEW FOOD relativa alla fornitura di pane presso gli asili nido comunali mese di Giugno 2016
	Servizi Sociali
Responsabile del Settore	D.ssa Angela Puccio
Responsabile del Procedimento:	Sig.ra Minore

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 19-04-2018

SETTORE n° 7

REG. N° 104 DATA 06-03-2017



Comune
di
Partinico

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
Responsabile D.ssa Angela Puccio

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della Legge Regionale 30 Aprile 1991 n. 10 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per oggetto: **Liquidazione fattura alla ditta Maik New Food di Salemi per fornitura pane presso gli asili nido comunali.**

- Premesso

DELETA

PROPONE

1. Liquidare alla ditta Maik New Food srl. Con sede in Salemi (TP) via Giovanni Amendola 12 P.IVA 02524990815 la somma di **€ 195,73** IVA compresa, per la fornitura di pane presso gli asili nido comunali durante il periodo gennaio-maggio 2016;
2. Prelevare la complessiva somma di **€.. 195,73** nel seguente modo:
€ 183,00 dalla missione 12- programma 1- titolo 1 macroaggregato 3 Cap.1979 "Acquisto beni di consumo per gli asili nido comunali" giusto impegno assunto con det. n.50/2016
€ 12,73 dalla missione 12- programma 1- titolo 1 macroaggregato 3 Cap.1979 "Acquisto beni di consumo per gli asili nido comunali" giusto impegno assunto con det. n.18/2016
3. Autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento in favore della ditta accreditando la somma presso

Il Responsabile del Procedimento
M.Minore



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

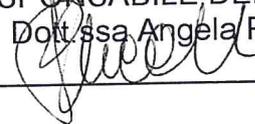
VISTI:

- L'art. 51 della L.142/90, modificato dall'art. 6 della L.127/97 e l'art. 3, comma 2 D. Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- L'art.25 del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali che disciplina le attribuzioni del responsabile di Servizio, approvato con deliberazione di G.M. n. 349 del 22.12.2003 I.E.
- La deliberazione di G. M. n. 62 del 14.03.2006 che modifica parzialmente il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali prevedendo all'art. 8 la suddivisione della struttura in settori e all'art. 12 la nomina di responsabile di ciascun settore con determinazione sindacale;
- La determinazione sindacale n.5 del 02.01.2017 con la quale viene nominata Responsabile del Settore Servizi alla Persona la dott.ssa Angela Puccio
- La deliberazione di C.C. n° 53 del 24.11.12.16 con la quale viene approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2016
- La deliberazione di G.M. n.191 del 06.12.2016 con cui è stato approvato il PEG ed affidato al Responsabile del Settore la gestione dei capitoli di spesa cui si riferisce il presente atto.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Angela Puccio



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Istruttore:

Responsabile Ufficio e del procedimento:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Mandato n° _____ del _____

Partinico Li _____



Il Responsabile del Procedimento contabile
Economico Finanziario
Dot. Antonino Sciacchitano

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all' Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)
