



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Rag. Concetta Concione

Pag.: 1/5

Copia Albo
SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Determinazione R.G. N° 259 del 23-02-17

OGGETTO	LIQUIDAZIONI FATTURE PER SPESE POSTALI MARZO 2016 CIG. N° ZC81D79BF6
Responsabile del Settore: Rag. Concetta Concione	
Responsabile del Procedimento:	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 18-04-2018

Settore

Reg. n° 30 del 23/2/2017

Proposta di adozione del seguente schema di determinazione avente per oggetto: Liquidazione Fatture per spese postali –Marzo 2016.
Cig. ZC81D79BF6

Premesso che il Comune di Partinico per il servizio di corrispondenza affrancata si avvale di un conto fatturato aperto con Poste Italiane;

Che con determinazione n.1739 del 30/12/2016, sono state impegnate le somme per l' anno 2016;

Ritenuta la necessità e l'urgenza, di dover liquidare le somme necessarie per la corrispondenza affrancata, relative all'anno in corso, onde evitare danni certi e gravi all'Ente per assicurare il puntuale e corretto espletamento dei vari Servizi Comunali;

Acquisito il codice Cig n. **ZC81D79BF6**

Viste le fatture elettroniche :

- ✓ n. 8716111157 del 29.04.2016 di € 5.293,42 relativa al rendiconto 2086443107 - corrispondenze affrancate durante il mese di Marzo 2016.

Visti:

- ✓ l'art..107 del D.Lgs. 267/00 e l'art. 4 del D.lgs. 165/01, l'art.6 della L.127/97 e l'art.3 comma 2 del D.Lgs. 29/03 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- ✓ il Regolamento di Contabilità;

PROPONE



- **Di liquidare** la complessiva somma di € **5.293,42** in favore delle Poste Italiane spa, P.iva IT01114601006, Viale Europa 190 00144 Roma, mediante bonifico sul codice Iban **IT12F0760104600000019590900**;
- **Emettere** mandato di pagamento di € **5.293,42** indicando nella causale il numero di conto contrattuale N° **30095613-007** e il periodo di riferimento dei consumi;
- **Prelevare** la somma al al cap. 1703 “Spese Postali” Miss. 9, prog. 4, t.1, Macr.3, giusto impegno assunto con det. n. 1739 del 30.12.2016.

Il Proponente

Sp. delle P. C.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La Relazione Previsionale e Programmatica;
- La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24/11/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- La determina Sindacale n. 09 datata 021/01/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Concone;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE
Rag. Concetta Concone
IL VICARIO
del Settore Staff Segreteria Generale
Giuseppe Crupi



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziaria, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n. _____

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Mandato n° _____ del _____; - Mandato n° _____ del _____;

Partinico li, _____

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO CONTABILE**



**Comune
di
Partinico**

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Rag. Concetta Concone

Pag.: 5/5

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
