



SETTORE RISORSE UMANE
Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 1/6

SETTORE RISORSE UMANE

Copia ALBO

Determinazione R.G. N° 517 del 06/04/2017

OGGETTO	Liquidazione stipendi al Personale Comunale relativi al periodo APRILE 2017.
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento: Loria Luigi	
Ufficio Proponente: Stipendi	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO

IL 12-04-2018

Settore n° 01

Reg. n° 33 del 06/04/2017

REFERITO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(DR.SPATARO ANTONELLA)



SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 2/6

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/04/91 n° 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

PREMESSO che è necessario liquidare al personale comunale, gli emolumenti relativi al mese di **APRILE 2017**;

ATTESO che l'indennità di comparto, la progressione orizzontale, l'indennità accessorie Asilo Nido, l'incremento indennità accessoria aggiuntiva educatori Asilo Nido vanno imputati al cap. 2918 relativo al fondo per le risorse decentrate, mentre i contributi vanno imputati al cap. 2922 e l'IRAP al cap. 2919;

VISTO l'art.47-bis, del D.Lgs 30/03/2001 n.165 (tutela retributiva per i dipendenti pubblici);

PRESO ATTO dell'allegato elaborato dal sistema ASCOT 3 Personale, dal quale si evincono gli emolumenti del personale comunale compresi gli oneri riflessi;

VISTO che il dipendente Aiello Filippo è in aspettativa per mandato politico e non percepisce retribuzione, per cui bisogna emettere mandato e reversale d'incasso per il negativo derivante da debiti per cessioni di quinto il cui importo complessivo ammonta ad € 136,00;

VISTO il riepilogo prodotto da ASCOT 3 personale, dal quale si evince che il costo degli stipendi aprile 2017 ammonta ad 599.392,51 così distinti :

DESCRIZIONE	N. DIP	COSTO STIPENDI	CONTRIBUTI	IRAP	RITENUTE	NETTO
DIP. DI RUOLO	122	222.250,32	56.311,50	16.026,49	82.601,80	362.197,06
CONTRATTISTI PUC	63	70.767,28	20.915,60	5.657,54		
CONTRATTISTI EX ART. 23	157	136.379,56	39.160,22	10.646,77		
CONTRATTISTI EX COCOCO	18	15.401,70	4.584,95	1.290,58		
TOTALE COSTO STIPENDI		444.798,86	120.972,27	33.621,38		
TOTALE COMPRENSIVO DI ONERI ED IRAP						599.392,51

CHE il versamento dei contributi del fondo Perseo è pari ad € 296,54 devono essere versati con bonifico bancario al soggetto fiscale 18817

ATTESO che il 2° comma dell'art. 183 del d.lgs 267/00 testualmente recita: “ con l'approvazione del bilancio e successive variazioni, e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute :

- per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;
- per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori;



SETTORE RISORSE UMANE
Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 3/6

c) per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge.”

Per quanto sopra

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Per quanto in premessa descritto che qui in sede di proposta si intende fedelmente riportato :

- 1) Liquidare gli stipendi della mensilità di **APRILE 2017** del personale Dipendente comprensivi di oneri riflessi come da allegato prospetto contabile elaborato dal sistema ASCOT 3 personale “**IMPUTAZIONE CONTABILE di APRILE 2017** come in premessa descritto in maniera dettagliata per categoria contrattuale, mentre gli oneri riflessi ed irap saranno imputati ai rispettivi capitoli corrispondenti di oneri ed IRAP;
- 2) Liquidare al cap. 2918/2017 relativo al Fondo per le Risorse Decentrate la complessiva somma di € 18.335,89 così distinta: Indennità di comparto 4.914,92 - Progressione economica orizzontale € 13.020,67 Indennità access. educatori € 258,25 - Incremento indennità aggiuntiva educatori € 142,05;
- 3) Liquidare al cap. 2922 i contributi CPDEL, INADEL, TFR per la complessiva somma di € 4.670,48 e al cap. 2919 IRAP per un importo di € 1.324,14
- 4) Dare mandato al Responsabile del Settore Economico Finanziario di emettere i rispettivi mandati di pagamento e reversali d'incasso;
- 5) prendere atto che i riepiloghi delle retribuzioni per tipologia di contratto sono allegati alla presente per farne parte integrante;
- 6) **IMPEGNARE** al cap. 10 le somme per contributi prev.li del Sindaco che ammontano 388,82 e precisamente € 15,90 per INPS ex DS, € 322,53 per CPDEL, € 3,46 per Fondo Prev. e Credito, € 46,93 per TFR, importi già compresi nel prospetto in premessa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. LORIA LUIGI



SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 4/6

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- * L'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 4 del D. Lgs 165/2001 dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3 comma 2 del Decreto legislativo 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Settori;
- * Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con delibera di G.M. n. 307 del 21/12/2009;
- * L'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure d'assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- * L'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;
- * VISTO che il bilancio di previsione per l'anno 2017 è in corso di redazione
- * La Determinazione Sindacale n°08/2017 con la quale nomina Responsabile del Settore RISORSE UMANE la dott.ssa Maria Pia Motisi;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

D.SSA M. Pia Motisi





SETTORE RISORSE UMANE
Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 5/6

ECONOMICO FINANZIARIO <i>Responsabile DR. SCIACCHITANO ANTONINO</i>				
UFFICIO IMPEGNI				
ISTRUTTORE:				
SITUAZIONE CONTABILE				
Il Responsabile dell'Ufficio attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato:				
ATTO n° _____				
Impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____
Impegno n° _____	Cap _____	Codice _____	Bilancio _____	Importo € _____

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.
Partinico Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
SCIACCHITANO ANTONINO



SETTORE RISORSE UMANE
Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 6/6

SETTORE GESTIONE FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

F. Sciacchitano

Il Responsabile del settore
Economico Finanziario
Dott. Antonino Sciacchitano