



COPIA-ALBO

COMUNE DI PARTINICO
Provincia di Palermo

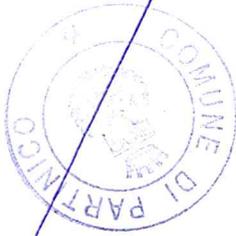
SETTORE LAVORI PUBBLICI E SERVIZI AMBIENTALI

Protocollo R.G. N° 965 del 01-08-2017

OGGETTO	LIQUIDAZIONE FATTURA N 213/PA DEL 30/6/2017 A FAVORE DELLA DITTA TECH SERVIZI S.R.L. PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA PRELIEVO E TRASPORTO PERCOLATO CODICE CER 19.07.03 PRODOTTO DALLA DISCARICA COMUNALE BARONIA PROVENZANO DAL 05/06/2017 AL 26/06/2017. C IG: 7007745E1A
Ufficio Proponente: Ufficio Ambiente	
Responsabile del Settore: Ing. Giuseppe Gallo	
Responsabile del Procedimento Rag. Tiziana Greco	

TRASMESSA ALL'ALBO IL 28-03-2018

Settore n° <u>6</u>
Reg.n° <u>176</u> data <u>01 AGO. 2017</u>

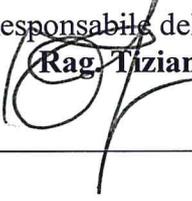


percolato codice CER 19.07.03 prodotto dalla discarica comunale Baronia Provenzano presso impianto autorizzato come da elenco movimenti dal **giorno 05/06/2017 al 26/06/2017**;

- 2) **Prelevare** la somma di **€ 10.296,70** comprensivo di **IVA al 10%** dall'impegno assunto con **Determina 649 del 17/05/2017 al cap.1887 "Spesa per conferimento in discarica rifiuti e percolato"**;
- 3) **Dare** mandato al Settore Economico Finanziario di far fronte al pagamento di **€ 9.360,64** in favore della ditta Tech Servizi con sede in Siracusa V.le Teracati n° 63/B relativa alla fattura **213/PA**, quale pagamento per il servizio di prelievo, trasporto e smaltimento del percolato prodotto dalla discarica comunale Baronia Provenzano presso impianto autorizzato, tramite accredito presso la Banca indicata in fattura;
- 4) **Versare** l'importo di **€ 936,06 per IVA**, in favore dello Stato così come previsto dalla legge di stabilità con lo split payment P.A (art.1 comma 629 lettera b, introducendo l'art. 17 ter del DPR 633/72 in materia di IVA).

Partinico, li _____

Il Responsabile del Procedimento


Rag. Tiziana Greco

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

Esprime parere favorevole di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e l'art. 4 del D. Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- la Delibera di G.M. n. 58 del 12.04.2016 con la quale è stato rideterminato l'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;
- gli artt. 183 e 184 del D. Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, d'impegno e di liquidazione delle spese.

DETERMINA

FARE PROPRIA LA SUPERIORE PROPOSTA

Partinico, li _____


IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Ing. Giuseppe Gallo

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile:

UFFICIO LIQUIDAZIONI

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

ATTO n°

188/2017
Cap 148/2017
Codice Bilancio

LIQUIDAZIONE n°

Cap Codice Bilancio

LIQUIDAZIONE n°

Cap Codice Bilancio

Partinico LI,

F.to Il Responsabile del procedimento contabile

Economico Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca

RAGIONERIA GENERALE

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e do copertura finanziaria.

LI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata all'albo dell'Ente dal _____ per quindici giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n. _____

L'impiegato responsabile