



COMUNE DI PARTINICO  
Prov. di Palermo

SEGRETERIA GENERALE

Resp. Rag. Concetta Concone

## SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N° 914 del 24-07-17

<b>OGGETTO</b>	Pagamento diritti di rogito, al Segretario Generale Dott.ssa G. Divono
<b>Responsabile del Settore:</b> Rag. C. Concone	
<b>Ufficio Proponente:</b> Ufficio Contratti e Prevenzione della corruzione e trasparenza	
<b>Responsabile Ufficio:</b> Giuseppa Di Marco	

Settore Segreteria Generale
PROT N° <u>118</u> DEL <u>24/07/2017</u>

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL  
28-03-2018

Referto di Pubblicazione

Reg. Pubbl. N.ro \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

DR.SSA ANTONELLA SPATARO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 10/91, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge propone l'adozione della seguente proposta di deliberazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza avente per Oggetto: "Pagamento diritti di rogito, al Segretario Generale Dott.ssa G. Divono"

### **Premesso che:**

Nel 2016, anche in seguito a specifica richiesta scritta del Segretario Generale dott.ssa Divono, anche cautelativamente nelle more che si formasse una giurisprudenza consolidata e/o che ci fosse un intervento normativo specifico, si è proceduto ad accantonare con determina del responsabile del Settore Segreteria Generale atto R.G. n. 1778 del 30/12/2016, avente per oggetto "Registrazione nelle scritture contabili dei diritti di rogito per il Segretario Generale dott.ssa Divono", i diritti di rogito eventualmente dovuti al Segretario Generale Dott.ssa Divono per i contratti rogati nel periodo di servizio espletato presso il Comune di Partinico nei limiti di un quinto dello stipendio in godimento e procedendo all'impegno di spesa nel modo seguente:

- € 3.827,23 al Macroaggregato 04 Miss 01 Pro 02 - Cap. 00136000 – U 1.04.02.01.000 "Quota diritti di rogito" nel bilancio 2017 per diritti di rogito
- €. 325,29 al Macroaggregato 02 Miss 01 Pro 02 - Cap. 00137000 – U 1.02.01.01.000 "IRAP su diritti di rogito" nel bilancio 2017 quale IRAP,
- €.573,45 ( per CPDEL, e per INAIL ) al Macroaggregato 01 Miss 01 Pro 02 - Cap. 00138000 – U 1.01.02.01.000 "oneri su diritti di rogito" nel bilancio 2017 quali Oneri previdenziali ed assistenziali su Diritti di Rogito;

Che con nota trasmessa il 26 maggio 2017 a mezzo Pec, e assunta al protocollo generale al n. 8547 il 26 maggio 2017, la dott.ssa Divono diffida e mette in mora il comune di Partinico per la mancata erogazione dei diritti di rogito;

Preso atto:

Che oggi molteplice sono le sentenze che riconoscono il diritto alla percezione dei diritti di rogito ai Segretari che operano nei comuni privi di dirigenza e non da ultima la recente sentenza del Tribunale di Potenza, Sezione Civile, Giudice del Lavoro, n. 411 del 20 aprile 2017, assume particolare rilevanza, non soltanto perché consolida un orientamento ormai "granitico" del giudice ordinario in merito alla spettanza dei diritti di rogito ai Segretari comunali operanti in Enti privi di dirigenti a prescindere dalla fascia professionale di appartenenza dei segretari stessi, quanto perché per la prima volta il giudice ordinario ha condannato il Comune al pagamento degli interessi e la rivalutazione monetaria sulle somme non tempestivamente corrisposte, nonché al pagamento delle spese di lite."

Che gli artt. 107 e 109 del TUEL, l'art. 10 comma 2 bis del DL 90/2014 disciplinano il conferimento dei diritti di rogito ai segretari comunali e provinciali per lo svolgimento delle funzioni rogatorie nell'interesse dell'ente di appartenenza;

Che a seguito della sentenza della Corte dei Conti del 2015, si è diffuso l'orientamento che ai segretari, iscritti in fascia A e B non siano dovuti gli emolumenti denominati diritti di rogito; che il predetto orientamento ha generato numerosi contenziosi che hanno comunque riconosciuto il diritto dei segretari a percepire gli emolumenti in oggetto;

Che tuttavia, nel tempo, l'originaria posizione della Corte dei Conti di cui alla predetta sentenza. È stata ribaltata da successivi pronunciamenti di altre sezioni della corte stessa ( Corte dei Conti Lombardia pareri n. 275/2014 – Corte dei Conti Sicilia parere n- 104/2014);

Che la recente giurisprudenza (tribunale di Brescia e Verona 2017) è ormai anche in appello (Brescia 272/2017) è costante nell'affermare, che i segretari, indipendentemente dalle fasce di appartenenza, che operino in comuni privi di dirigenti, hanno il diritto di percepire i compensi per i contratti stipulati;

Ritenuto che l'interpretazione dei giudici ordinari sia rispondente al dettato della norma in questione;  
Richiamato l'art. 10 comma 2 bis del D.L. 90/2014 che prevede la ripartizione dei diritti di rogito fra ente e segretario, attribuendo a quest'ultimo la misura del 100% dei diritti riscossi, fino alla concorrenza del 25% dello stipendio annuo percepito, al netto degli oneri riflessi

**Visti:**

- Il Dlgs. 267/2000 che recita *“A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio”*.
- Visti:  
gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'articolo 20 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi ( G.M. n 58 del 12/4/2016) che disciplina le competenze dei responsabili di Settore;
- Gli artt. 48 e 49 del vigente Statuto Comunale ;
- Le determine commissariali di nomina dei Responsabili dei Settori per l'anno 2017;
- la deliberazione di C.C. n. 53 del 24/11/2016 di approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e Bilancio Pluriennale 2016/2018., con valore autorizzatorio;
- la deliberazione di G.C. n. 191 del 6/12/2016. avente per oggetto *“Approvazione del Piano esecutivo di gestione anno 2016.”*;
- Vista la delibera di G.M. n. 53 del 16/3/2017 che definisce gli indirizzi operativi per lo sviluppo dei provvedimenti gestionali relative alle attività istituzionali del Comune di Partinico, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2017

**Considerato che** il possibile contenzioso a cui si esporrebbe l'ente negando al segretario la richiesta di liquidazione avrebbe con tutta probabilità esito negativo, e comporterebbe anche un ulteriore esborso finanziario per le necessarie spese legali con il rischio di essere condannati anche al pagamento di interessi.

Per le motivazioni sopra esposte, si

**PROPONE DI DETERMINARE**

- 1) approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) Liquidare e pagare al Segretario dott.ssa Giovanna Divono i diritti di rogito al netto degli oneri riflessi come di seguito riportato
- 3) di prendere atto che, i diritti impegnati in favore del segretario generale, con atto R.G. n. 1778 del 30/12/2016 ammontano a complessive €. 4.725,74 e contenuti nel limite di 1/5 dello stipendio e sono impegnati nel modo seguente:  
3.098,23  
204
  - € 3.827,00 al Macroaggregato 04 Miss 01 Pro 02 - Cap. 00136000 – U 1.04.02.01.000 *“ Quota diritti di rogito”* nel bilancio 2017 per diritti di rogito
  - €. 325,29 al Macroaggregato 02 Miss 01 Pro 02 - Cap. 00137000 – U 1.02.01.01.000 *“IRAP su diritti di rogito”* nel bilancio 2017 quale IRAP,
  - €.573,45 ( per CPDEL, e per INAIL ) al Macroaggregato 01 Miss 01 Pro 02 - Cap. 00138000 – U 1.01.02.01.000 *“oneri su diritti di rogito”* nel bilancio 2017 quali Oneri previdenziali ed assistenziali su Diritti di Rogito;

- 4) Autorizzare il Settore Risorse Umane e il Settore Economico Finanziario a procedere alle elaborazioni contabili necessarie per consentire la mandatizzazione dei diritti di rogito al segretario dott.ssa Giovanna Divono
- 3) Dare atto che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del settore ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 151, c. 4, e 147bis TUEL;

Partinico li 05.07.2014

Il Responsabile del Procedimento

*Sig.ra G. Di Marco*

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità tecnica, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti integralmente e che assumono motivazione del presente provvedimento;

#### VISTI:

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di Servizio;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del responsabile di Settore;
- Gli art. 183 del D.Lgs. 267/00 che disciplinano le procedure di impegno e liquidazione delle spese;
- Il DLgs n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi", che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicativo concernente la contabilità finanziaria " allegato 4/2 al D.Lgs 118/2001;
- La delibera del Consiglio Comunale n°53 del 24/11/2016 di I.E., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- La Deliberazione della Giunta Municipale n° 191 del 6/12/2016 di I. E., con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2016;
- La determina Sindacale n.17 datata 15/03/2017 con la quale è stato confermato l'incarico di responsabile del settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" alla Rag. Concetta Concone;

### DETERMINA

Fare propria la superiore proposta avente per oggetto: "Pagamento diritti di rogito, al Segretario Generale Dott.ssa G. Divono"

*Rag. C. Concone*

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**SITUAZIONE CONTABILE**

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato

al numero di seguito riportato;

**ATTO N°** \_\_\_\_\_

Riepilogo operazioni contabili :

Operazione Tipo \_\_\_\_\_ al Macroaggregato \_\_\_\_\_ Miss \_\_\_\_\_ Pro \_\_\_\_\_ - Cap. \_\_\_\_\_ - U \_\_\_\_\_

Anno 2017- Importo \_\_\_\_\_

Operazione Tipo \_\_\_\_\_ al Macroaggregato \_\_\_\_\_ Miss \_\_\_\_\_ Pro \_\_\_\_\_ - Cap. \_\_\_\_\_ - U \_\_\_\_\_

Anno 2017- Importo \_\_\_\_\_

Operazione Tipo \_\_\_\_\_ al Macroaggregato \_\_\_\_\_ Miss \_\_\_\_\_ Pro \_\_\_\_\_ - Cap. \_\_\_\_\_ - U \_\_\_\_\_

Anno 2017- Importo \_\_\_\_\_

SIOPE \_\_\_\_\_

CIG (se applicabile) \_\_\_\_\_

Fornitore/Cliente \_\_\_\_\_

Descrizione :

ACC 2016 \_\_\_\_\_ TIT \_\_\_\_\_ TIP \_\_\_\_\_ CAT \_\_\_\_\_ CONTO E. \_\_\_\_\_

Oggetto: \_\_\_\_\_

**Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura Finanziaria.**

Partinico, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

**F.to Il Responsabile del Settore  
Economico Finanziario  
Dott. Giuseppe Misuraca**

Rag. G. Misuraca \_\_\_\_\_

IL Responsabile del Settore  
*Rag. C. Concone*

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Il Segretario Generale  
*(Dott.ssa Antonella Spataro)*

*dal Municipio* \_\_\_\_\_

Stampa illeggibile