



## II SEGRETARIO GENERALE

### Protocollo Determinazioni del Segretario

N° 16 del 18/10/2017

<b>OGGETTO</b>	Regolarizzazione Provvisorio di entrata n°2284-2285-2286 e di uscita n°239 per il contratto con la ditta QUADRIFOGLIO GROUP s.r.l. Rep. n.7223 del 29/08/2017 (Servizio rimozione smaltimento rifiuti e bonifica siti ai sensi dell'art.32 del DLgs n.50/2016 del codice dei contratti).
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Segretario Generale

Atto n.

Data

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 25-10-17

Referto di Pubblicazione

Reg. Pubbl. N.ro \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

DR.SSA ANTONELLA SPATARO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.R. 10/91, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.



## IL SEGRETARIO GENERALE

**Oggetto:** “Regolarizzazione Provvisorio di entrata n°2284- 2265- 2286 e di uscita n°239 per il contratto con la ditta Rep. n.7223 del 29/09/2017 “(Servizio rimozione smaltimento rifiuti e bonifica siti ai sensi dell’art.32 del DLgs n.50/2016 del codice dei contratti).

### PREMESSO:

-**CHE** la ditta QUADRIFOGLIO GROUP s.r.l. ha sottoscritto il contratto Rep. n.7223 del 29/09/2017 avente per oggetto (Servizio rimozione smaltimento rifiuti e bonifica siti ai sensi dell’art.32 del DLgs n.50/2016 del codice dei contratti).

CHE la ditta per il contratto in parola ha versato presso la tesoreria comunale:

- la somma di €. 245,00 quale “tassa di registrazione contratto” ;
- la somma di €. 438,30 quale “somma per diritti di rogito”
  
- CHE la tesoreria comunale ha emesso i sospesi di cassa in attesa della loro regolarizzazione ed in particolare il provvisorio n° 2284- 2265- 2286 (data incasso ) per l’importo complessivo di €. 683,30
  
- CHE la tesoreria comunale ha provveduto al pagamento della tassa di registrazione del contratto in parola per €.245,00 ed ha emesso a fronte del suddetto pagamento il provvisorio n°239 (data pagamento:04/08/2017) in attesa della relativa regolarizzazione ;
  
- Ritenuto necessario imputare i suddetti sospesi ai capitoli del bilancio comunale 2017;

Per le motivazioni espresse in premessa;

### DETERMINA

Regolarizzare il provvisorio di entrata n° 2284- 2265- 2286 (della complessiva somma di €. 683,30 relativo al contratto (Servizio rimozione smaltimento rifiuti e bonifica siti ai sensi dell’art.32 del DLgs n.50/2016 del codice dei contratti).

1)) Rep.7223 del 29/09/2017 registrato presso l’AG. delle Entrate Ufficio Pa 1 il 2017 al n° nel seguente modo:

- €. 245,00 (quota versata come tassa di registrazione) mediante accertamento ed incameramento al capitolo 764 (Titolo.3-Tipologia.5-categoria 9900) “proventi per registrazione contratti” bilancio 2017;
- €.683,30 (diritti di rogito e di segreteria) mediante accertamento ed incameramento al capitolo 301(Titolo.3 entrate extratributarie-Tipologia.1-Categoria 200) “proventi diritti di segreteria per rogito contratti” bilancio 2017;

2) Autorizzare il settore economico Finanziario ad emettere le relative reversali



d'incasso;

- 3) Regularizzare il provvisorio di cassa in uscita n.239 data pagamento 04 /08/2017 di €. 245,00 relativo alla tassa di registrazione ed accesso mediante impegno al capitolo 2967- missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregati 02 "tassa di registro per contratti" bilancio 2017 a favore dell' Agenzia delle Entrate Ufficio Pa 1 per il contratto Rep.7219 /2017 in premessa meglio descritto.
- 4) Autorizzare il settore economico finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento.

Partinico, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SEGRETERIO GENERALE  
(Dott.ssa Antonella Spataro)

Si autorizza l'uso del capitolo

IL RESPONSABILE SETTORE SEGRETERIA GENERALE  
(Rag. Concetta Concone)





## SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

### SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

**ATTO N°** \_\_\_\_\_

Riepilogo operazioni contabili :

Operazione Tipo \_\_\_\_\_

Anno 2016

Capitolo/Articolo Codice bilancio \_\_\_\_\_

Importo \_\_\_\_\_

SIOPE \_\_\_\_\_

CIG (se applicabile) \_\_\_\_\_

Fornitore/Cliente \_\_\_\_\_

Descrizione :

NUOVO ACC 2016 \_\_\_\_\_ TIT \_\_\_\_\_ TIP \_\_\_\_\_ CAT \_\_\_\_\_ CONTO E. \_\_\_\_\_

Oggetto:

**Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura Finanziaria.**

Partinico, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE SETTORE

ECONOMICO FINANZIARIO

Dr. Giuseppe Misuraca

**Il Responsabile del Settore  
Economico e Finanziario  
Dott. Giuseppe Misuraca**

F. L.







## SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

**ATTO n° \_\_\_\_\_**

Reversale n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_; Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_; Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_; Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_; Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_; Mandato n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Partinico Lì, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Procedimento contabile**

*Note:*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. Giuseppe Misuraca)**

\_\_\_\_\_

=====