copia Albo

COMUNE DI PARTINICO

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Concetta Concone

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 1116 *del* 20-09-2017

OGGETTO:	**"Impegno di spesa e contestuale liquidazione per pagamento spese liquidate con sentenza n. 35 del 25/02/2016 del Giudice di pace di Partinico. Causa R. C. C/Comune di Partinico. "**
Responsabile del Settore: **Rag. Concetta Concone**	
Ufficio Proponente: **Ufficio affari legali e contenzioso**	
Responsabile del Procedimento: **D.ssa Scalia Anita**	

Settore Segreteria Generale

Atto n. 1115 Data 20 SET. 2017

Trasmessa all'Albo Pretorio il _____

REFERTO DI PUBBLICAZIONE Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

_____

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro

_____

COMUNE DI PARTINICO

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Concetta Corrone

Proposta adozione schema di determinazione avente per oggetto:

"Impegno di spesa e contestuale liquidazione per pagamento spese liquidate con sentenza n. 35 del 25/02/2016 del Giudice di Pace di Partinico. Causa R. C. C/Comune di Partinico. "

Premesso che il Sig. R. C. con atto, notificato al Comune di Partinico in data 08/07/2015, ed assunto al Prot. gen. al n. 10570 del 13/07/2015 citava il Comune di Partinico in persona del Sindaco pro- tempore all'udienza del 13/10/2013 avanti il Tribunale di Palermo sez. Distaccata di Partinico, per ottenere il risarcimento dei danni subiti dallo stesso, per il sinistro verificatosi a Partinico in data 02/02/2015, allorquando percorrendo la Via Mantegna a causa di una buca occultata dalle acque piovane, l'autovettura di proprietà dell'attore subiva danni per un ammontare di €.848,97.

Che l'Amministrazione Comunale incaricava l'Avv. Barranca, legale interno, giusta delibera di G.M. n.152 del 16/10/2015, di difendere gli interessi dell'Ente;

Che il predetto giudizio si è definito con sentenza n. 35 del 25/02/2016 con la quale il Giudice di Pace di Partinico, ha condannato il Comune di Partinico, in persona del Sindaco *pro-tempore*, al pagamento in favore del Sig. R. C. la somma di **€. 500,00** oltre IVA rivalutazione monetaria ed interessi legali fino al soddisfo, oltre al pagamento delle spese legali pari al 50% di €. 493,00 ed oneri come per legge, in favore del procuratore antistatario Avv. Taormina ;

Che in seguito a trattative intercorse tra l'Ente e l'Avv. Taormina, legale di parte attrice, la stessa con nota del 14/02/2017 assunta al Prot. Gen. al n. 2451 del 15/02/2017 ha manifestato la volontà del proprio assistito, di voler addivenire ad un accordo bonario rinunciando agli interessi legali già maturati dal 02/02/2015, riducendo la pretesa alla sorte capitale pari ad €.500,00, oltre IVA pari ad €.610, 00 oltre alle spese legali del procedimento liquidate al 50 % in complessivi €. 384,32 (comprensivi di IVA, CPA e spese generali) nei confronti del procuratore antistatario;

Ritenuto, pertanto urgente ed improrogabile procedere all'impegno di spesa e contestuale liquidazione della somma di €.610,00, in favore del Sig. R. C., e della somma di €. 384,32 in favore dell' Avv. Taormina per spese legali, giusto prospetto di fattura, al fine di evitare ulteriori procedure esecutive che arrecherebbero gravi danni patrimoniali all'Ente;

PROPONE

1) **Impegnare** la complessiva somma di €. 994,32, nel seguente modo:
   €.610,00, in favore del Sig. R. C.
   €.384,32 in favore dell' Avv. Lidia Taormina

2) **Prelevare** le superiori somme dal bilancio 2017 Missione 1, Programma 11, Titolo 1, Macroaggregato 3, Cap. 235 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni",;
3) **Liquidare ed emettere** mandato di pagamento di €.610,00, in favore del Sig. **R. C.** , giusto impegno di spesa di cui al punto1) mediante accreditamento sul conto corrente bancario
4) **Liquidare ed emettere** mandato di pagamento in favore dell'Avv. Lidia Taormina la somma di €.384,32 giusto impegno di spesa di cui al punto1) mediante accreditamento su conto corrente bancario Codice IBAN:
5) **Dare atto** che non essendo stato approvato il Bilancio di Previsione dell'Esercizio Finanziario 2017, si opera in regime di gestione provvisoria ai sensi dell'art.163 del D.lgs n.267/2000, ma che per il presente impegno, la mancata assunzione dello stesso causerebbe danni certi e gravi per l'Ente derivanti dalla prosecuzione della procedura esecutiva;

Il Resp.le Ufficio
D.ssa Scalia Anita

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La Relazione Previsionale e Programmatica;
- La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24/11/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- La delibera di G.M. n. 191 del 6/12/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- La determina Sindacale n. 09 datata 02/01/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Concetta;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

COMUNE DI PARTINICO

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE
Rag. Concetta Concone

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO N° _____

impegno n°	2699	Cap	235	Codice	01.11.03	Bilancio 2017	Importo €. 610,07
impegno n°	2702	Cap	1°	Codice	1°	Bilancio 1°	Importo €. 384,32
impegno n°		Cap		Codice		Bilancio	Importo €.
impegno n°		Cap		Codice		Bilancio	Importo €.
impegno n°		Cap		Codice		Bilancio	Importo €.
impegno n°		Cap		Codice		Bilancio	Importo €.
impegno n°		Cap		Codice		Bilancio	Importo €.
impegno n°		Cap		Codice		Bilancio	Importo €.
impegno n°		Cap		Codice		Bilancio	Importo €.
impegno n°		Cap		Codice		Bilancio	Importo €.
impegno n°		Cap		Codice		Bilancio	Importo €.

Il Responsabile del Procedimento

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Partinico lì, _____

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento, di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, attesta, relativamente alla parte di competenza del Settore Economico Finanziaria, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n. _____

*Mandato n°*_____ *del* _____;	-	*Mandato n°*_____ *del* _____;	
*Mandato n°*_____ *del* _____;	-	*Mandato n°*_____ *del* _____;	
*Mandato n°*_____ *del* _____;	-	*Mandato n°*_____ *del* _____;	
*Mandato n°*_____ *del* _____;	-	*Mandato n°*_____ *del* _____;	
*Mandato n°*_____ *del* _____;	-	*Mandato n°*_____ *del* _____;	
*Mandato n°*_____ *del* _____;	-	*Mandato n°*_____ *del* _____;	
*Mandato n°*_____ *del* _____;	-	*Mandato n°*_____ *del* _____;	
*Mandato n°*_____ *del* _____;	-	*Mandato n°*_____ *del* _____;	
*Mandato n°*_____ *del* _____;	-	*Mandato n°*_____ *del* _____;	
*Mandato n°*_____ *del* _____;	-	*Mandato n°*_____ *del* _____;	

Partinico lì, _____

Il Responsabile del
procedimento contabile

_____