

COPIA  
ALBO



COMUNE DI PARTINICO  
Libero Consorzio di Palermo

SETTORE DI STAFF: POLIZIA MUNICIPALE

Responsabile Settore : Isp. dott.ssa Antonina Indelicato

poliziamunicipale@comune.partinico.pa.it



## SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Determinazione R.G. n° 561 del 20-04-2017

<b>OGGETTO</b>	<b>Organizzazione Interna Settore Polizia Municipale Nomina Responsabile e Assegnazione personale UFFICIO NUCLEO OPERATIVO POLIZIA STRADALE N.O.P.S. Polizia Stradale Tutela e benessere animale. Revoca Determina n.83 del 10.10.2016</b>
Responsabile del Settore:	Isp. Dott.ssa Antonina Indelicato
Responsabile del Procedimento:	Isp. Dott.ssa Antonina Indelicato
Ufficio proponente:	

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 21-04-17

Settore Staff

Reg. n° 46 del 18 APR. 2017

**OGGETTO: Organizzazione Interna Settore Polizia Municipale  
Nomina Responsabile e Assegnazione personale  
UFFICIO NUCLEO OPERATIVO POLIZIA STRADALE N.O.P.S.  
Polizia Stradale Tutela e benessere animale.  
Revoca Determina n.83 del 10.10.2016**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE P.M.**

**PREMESSO** che l'Amministrazione Comunale ha attuato un nuovo processo di organizzazione generale dell'Ente con delibera di Giunta Municipale n° 31 del 09.02.2017 avente ad oggetto "Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e Servizi" il quale stabilisce che i responsabili di Settore godono di autonomia nell'organizzazione degli uffici cui sono preposti e sono responsabili dell'andamento del Settore di competenza;

**VISTO** l'art. 4 c. 2 del d. l.vo 165/2001 che stabilisce "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo"

**VISTO** l'art. 5 c. 2 del d. l.vo 165/2001, così come modificato dall'art. 34 del d. l.vo 150/09 ove viene stabilito "Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2 c.1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, *fatta salva la sola informazione ai sindacati*, ove prevista nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici";

**VISTO** l'art. 107 del Testo Unico degli Enti Locali

**VISTO** il C.C.N.L. del 22.01.2004 ove all'art. 15 viene stabilito l'autonomia organizzativa dei Corpi di Polizia Locale

**VISTA** la legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale, legge n°65 del 07 marzo 1986, che stabilisce le regole di organizzazione per i Corpi di Polizia Municipale.

**VISTA** la legge regionale n°17 del 01 agosto 1990 che stabilisce le disposizioni in applicazione della legge quadro, nel territorio della Regione Siciliana

**VISTO** il Regolamento sul Funzionamento del Corpo di Polizia Municipale approvato con delibera del Consiglio Comunale n°57 del 16.11.1993

**RICHIAMATE** le Determinazioni Sindacali n° 2 del 02.01.2017 con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile del Settore Polizia Municipale-Comandante del Corpo della Polizia Municipale alla Dott.ssa Antonina Indelicato e n°17 del 15.03.2017 con la quale veniva confermata l'attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa e dei sostituti dei Responsabili di Settore;

**CONSIDERATO** che il personale della Polizia Municipale esercita nell'ambito territoriale dell'Ente e nei limiti delle proprie attribuzioni le funzioni previste dall'art.5 delle legge n°65/86 e dell'art.4 della legge regionale 17/90 quali: funzioni di polizia giudiziaria, funzioni di polizia stradale, funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza e funzioni di polizia locale. Che le Polizie Municipali nel tempo si sono sempre più specializzate a garanzia della sicurezza nella circolazione sulle strade con numerosi servizi svolti attraverso posti di controllo, strumentazioni sofisticate e nuclei Operativi che si occupano di "sicurezza stradale e codice della strada" anche in coordinamento con le sale operative di altri organi di polizia.

**VISTA** la disposizione di servizio n.06 del 17.03.17 del Segretario Generale che attribuiva al Settore Polizia Municipale la competenza relativa al Randagismo;

**RITENUTO** necessario nominare il Responsabile dell' **UFFICIO NUCLEO OPERATIVO POLIZIA STRADALE N.O.P.S** ed assegnare il Personale ,annullando la precedente Determina n.83 del 10.10.2016;

**Sentito** il Segretario Generale , come stabilito dal Vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Sentito** il Sindaco e l' Assessore alla P.M. nel rispetto dell'art. 2 della legge 65/86

#### **DETERMINA**

l' assegnazione di personale, competenze e responsabilità nell' ambito dell' **UFFICIO NUCLEO OPERATIVO POLIZIA STRADALE N.O.P.S.** con compiti e funzioni di seguito descritte riguardo alle principali attività specifiche :

#### **ATTIVITA' DELL' UFFICIO :**

**Polizia Stradale:** posti di Controllo per Automezzi e ciclomotori ( utilizzo cinture di sicurezza, casco protettivo, guida in stato d'alterazione psicofisica dovuta all'abuso di alcool e all'assunzione di sostanze stupefacenti, falsi documentali di patenti carte di circolazione certificati e contrassegni di assicurazione , divieti di circolazione)

**Tutela e benessere animale :** servizio di vigilanza e repressione previsto dalla Legge 281/91 e dalla Legge Regionale 15/2000 al fine di incentivare l' iscrizione all' anagrafe canina ed assicurare il benessere degli animali e dell' uomo.

Tali attività sono di supporto e complementari all' Ufficio di Viabilità, che ha le medesime competenze ma in presenza di poche unità in servizio deve privilegiare ed assicurare la presenza del personale nel Centro storico, non potendo sempre garantire l' espletamento di servizi specifici.

#### **PERSONALE ASSEGNATO E RESPONSABILITA' :**

- Isp.re Capo Liborio Vutano Responsabile dell' Ufficio Nucleo Operativo Specialistico
- A.P.M. Gino Ales collabora con il Responsabile dell' Ufficio per quanto di competenza
- A.P.M. Salvatore Scianna

Il Responsabile dell' Ufficio ha il compito di organizzare e coordinare le attività del Nucleo Operativo e di coordinare la Viabilità nel turno opposto a quello del Responsabile Ufficio Viabilità o nel caso di assenza di quest' ultimo.

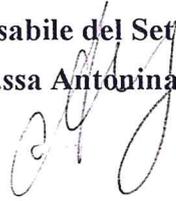
Il personale dell' **UFFICIO NUCLEO OPERATIVO POLIZIA STRADALE N.O.P.S.** potrà essere assegnato qualora ne ricorra la necessità ad altri servizi d' Istituto.

Il responsabile dell'ufficio Segreteria Comando avrà il compito di trasmettere copia della presente determinazione: al Signor Sindaco, all'assessore alla P.M., al Signor Segretario Generale, al Responsabile Settore Risorse Umane, al Responsabile del Settore Economico Finanziario a tutto il personale interessato appartenente al Comando di P.M.

Provvederà inoltre all'affissione nella bacheca del Comando e l'inoltro di copia al Responsabile immissione dati link "Amministrazione Trasparente" Isp. Capo Scalia Francesco, all'ufficio albo pretorio ed all'ufficio URP per l'inserimento nel sito istituzionale dell'Ente.

Partinico li 18 Aprile 2017

**Responsabile del Settore P.M.**  
**Isp. dott.ssa Antonina Indelicato**





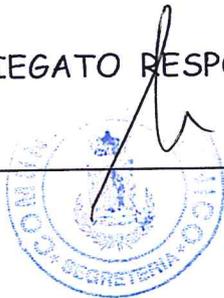
## REFERTO DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal  
21-04-17 per quindici giorni consecutivi.

Registro Pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_



Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del  
Responsabile dell'Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno  
\_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Antonella Spataro

\_\_\_\_\_