



COMUNE DI PARTINICO
SETTORE DI STAFF: CORPO POLIZIA MUNICIPALE
Responsabile Settore Corpo P.M.
Comandante Isp. Capo Dott. Giuseppe Russo

Pag.: 1/5

Copia per l'albo

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Determinazioni R.G. n° 988 del 28-07-16

OGGETTO	Liquidazione Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. Cernusco sul Naviglio (MI) – Addebito copie eccedenti Fattura n°1010315016 del 27/10/2015
	Comando Polizia Municipale – Resp.: Isp. Capo Dott. Giuseppe Russo
	Responsabile del Procedimento: Isp.re Princ.le Dott.ssa A. Indelicato
	Ufficio Proponente: Ufficio Segreteria Comando

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 09.03.2017

Settore Staff
Reg. n. <u>67</u> data <u>27 LUG. 2016</u>



COMUNE DI PARTINICO
SETTORE DI STAFF: CORPO POLIZIA MUNICIPALE
<i>Responsabile Settore Corpo P.M.</i>
Comandante Isp. Capo Dott. Giuseppe Russo

Pag.: 2/5

Il Responsabile del procedimento di cui all'art.5 della L.R. n.10/91, propone l'adozione della seguente Determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

Premesso:

Che con Determinazione del Responsabile del Settore P.M. n.39 del 14/05/2016 Determinazione R.G. n°637 del 16/05/2016, venivano impegnati €.466,64 al Cap. n.725 cod. mecc. Missione 3, programma 1, titolo 1, macroaggregato 3, "Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici di Polizia Municipale" del Bilancio 2016 Atto n.658 per il pagamento delle copie eccedenti effettuate con il fotocopiatore Kyocera matricola N3Y1Z02683 in dotazione al Comando Polizia Municipale affidato con convenzione CONSIP dalla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede a Milano Via Monfalcone n.15, fino all'anno 2015,

Che dalla lettura del contatore del fotocopiatore matricola N3Y1Z02683, si accertava che le copie eccedenti sono state effettivamente effettuate;

Che la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha emesso regolare Fattura Elettronica n.1010315016 del 27/10/2015, pervenuta al codice univoco L4CVSA del Settore P.M. dal sistema UNIMATICA in data 21/04/2016 e assunta al Protocollo Generale dell'Ente al n.5487 del 21/04/2016 "Addebito copie eccedenti b/n, per un importo complessivo di €. 466,64 iva compresa al 22% regolarmente vistata dal Responsabile del Servizio e che si allega in copia alla presente determinazione (l'originale trovasi nella determina di impegno n°637 del 16/05/2016), per farne parte integrante;

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

- 1) Liquidare alla Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano via Monfalcone n°15 cap. 20132 – C.F. [REDACTED], la Fattura n°1010315016 del 27/10/2015 Prot. Gen. n°5487 del 21.04.2016 dell'importo di €.466,64 per noleggio fotocopiatore - Matricola n. N3Y1Z02683 Addebito copie eccedenti relativa al periodo di noleggio dal 24.03.2012 al 23.03.2015;
 - 2) Prelevare l'importo di €.466,64 al Cap. n.725 cod. mecc. Missione 3, programma 1, titolo 1, macroaggregato 3 "Spese di mantenimento e funzionamento degli uffici di Polizia Municipale" del Bilancio 2016;
- Fare carico al Settore Economico Finanziario di emettere Mandato di Pagamento per l'importo di €.466,64 in favore della Ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA con sede a Milano Via Monfalcone 15 a saldo della Fattura n°1010315016 del 27/10/2015 a mezzo bonifico bancario presso [REDACTED]
Codice IBAN: [REDACTED], Codice ABI: [REDACTED] Codice CAB: [REDACTED]
Codice BIC: [REDACTED]

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ispettore Principe Dott.ssa A. Indelicato

Settore Polizia Municipale

FATTURA ELETTRONICA

Versione 1.1

Dati relativi alla trasmissione

Identificativo del trasmittente: **IT04513160962**
Progressivo di invio: **S11001GURQ**
Formato Trasmissione: **SDI11**
Codice Amministrazione destinataria: **L4CVSA**

Dati del cedente / prestatore

Dati anagrafici

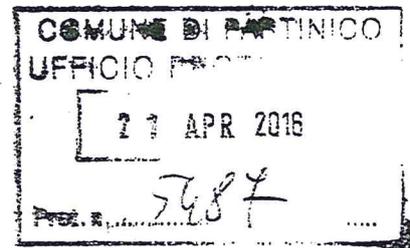
Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT02973040963**
Codice fiscale: **01788080156**
Denominazione: **Kyocera Document Solutions Italia S.p.a.**
Regime fiscale: **RF01** (ordinario)

Dati della sede

Indirizzo: **Via Monfalcone, 15**
CAP: **20132**
Comune: **MILANO**
Provincia: **MI**
Nazione: **IT**

Dati di iscrizione nel registro delle imprese

Provincia Ufficio Registro Imprese: **MI**
Numero di iscrizione: **879610**
Capitale sociale: **5325.00**
Stato di liquidazione: **LN** (non in liquidazione)



Recapiti

Telefono: **02921791**
Fax: **0292179390**
E-mail: **ufficio.gare@dit.kyocera.com**

Dati del cessionario / committente

Dati anagrafici

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT00601920820**
Codice Fiscale: **00601920820**
Denominazione: **COMUNE DI PARTINICO**

Dati della sede

Indirizzo: **PIAZZA UMBERTO I**
Numero civico: **3**
CAP: **90047**
Comune: **PARTINICO**
Provincia: **PA**
Nazione: **IT**

Dati generali del documento

Tipologia documento: TD01 (fattura)
Valuta importi: EUR
Data documento: 2015-10-27 (27 Ottobre 2015)
Numero documento: 1010315016
Importo totale documento: 466.64
Causale: FOTOCOPIATRICI 19 - Lotto 1: multifunzione A4/A3 monocromatiche da 45 pag/min - Durata del contratto 36 mesi - CIG: 0568572075

Dati dell'ordine di acquisto

Identificativo ordine di acquisto: 310548
Data ordine di acquisto: 2012-02-21 (21 Febbraio 2012)
Codice Identificativo Gara (CIG): ZF40305597

Dati della convenzione

Identificativo convenzione: 7430000208
Data convenzione: 2011-10-18 (18 Ottobre 2011)
Codice commessa/convenzione: Fotocopiatrici 19 - Lotto 1 (36 mesi)
Codice Identificativo Gara (CIG): 0568572075

Dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura

Nr. linea: 11

Codifica articolo

Tipo: **Matricola**
Valore: **N3Y1Z02683**
Descrizione bene/servizio: **Addebito copie eccedenti b/n**
Quantità: **182138.00**
Unità di misura: **PC**
Valore unitario: **0.00210**
Valore totale: **382.49**
IVA (%): **22.00**

Altri dati gestionali

Tipo dato: **NOTE_RATA**
Valore testo: **Rata:Us. Relativa al periodo dal 24.03.2012 al 23.03.2015**
Tipo dato: **LETT_COPIE**
Valore testo: **Lettura precedente 0 / Lettura corrente 272138 /**
Tipo dato: **LETT_COPIE**
Valore testo: **Calcolo copie 182138 / Copie incluse 90000**

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

Aliquota IVA (%): **22.00**
Spese accessorie: **0.00**
Arrotondamento: **0.00**
Totale imponibile/importo: **382.49**
Totale imposta: **84.15**
Esigibilità IVA: **S** (scissione dei pagamenti)
Riferimento normativo: **IVA da versare a cura del cessionario art. 17ter del D.P.R. 633/1972 (scissione dei pagamenti)**

Dati relativi al pagamento

Condizioni di pagamento: **TP02** (pagamento completo)

Dettaglio pagamento

Modalità: **MP05** (bonifico)



Data scadenza pagamento: 2015-12-31 (31 Dicembre 2015)
Importo: **382.49**
Istituto finanziario: **THE BANK OF TOKYO-MITSUBISHI LTD - MILANO BRANCH**
Codice IBAN: **IT93X0348701600000015506074**
Codice ABI: **03487**
Codice CAB: **01600**
Codice BIC: **BOTKITMX**
Sconto per pagamento anticipato: **0.00**
Penale per ritardato pagamento: **0.00**

Versione prodotta con foglio di stile SdI www.fatturapa.gov.it

01/PA

10
ga



<i>COMUNE DI PARTINICO</i>
<i>SETTORE DI STAFF: CORPO POLIZIA MUNICIPALE</i>
<i>Responsabile Settore Corpo P.M.</i>
<i>Comandante Isp. Capo Dott. Giuseppe Russo</i>

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono riportati e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

Visti:

- l'art.107 del Decreto Legislativo n.267/00, l'art.4 del Decreto Legislativo n.165/01, l'art.6 della Legge n.127/97 e l'art.3 comma 2 del Legislativo n.29/03 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- l'art.34 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Partinico che disciplina le attribuzioni dei Responsabili dei Servizi;
- gli artt. 183 e 184 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di Liquidazione della Spesa;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 04 del 02.02.2016 avente ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione per l' anno 2015;
- la deliberazione della Giunta Municipale n. 14 del 03.02.16 " approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2015 " ;
- la Determinazione Sindacale n.09 del 02/01/2015 con la quale, è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Polizia Municipale – Comandante del Corpo di P.M. all'Ispettore Capo Dott. Giuseppe Russo.

DETERMINA

fare propria la superiore proposta.



IL COMANDANTE DELLA P.M.
Isp. Capo Dott. Giuseppe Russo



COMUNE DI PARTINICO
SETTORE DI STAFF: CORPO POLIZIA MUNICIPALE
<i>Responsabile Settore Corpo P.M.</i>
Comandante Isp. Capo Dott. Giuseppe Russo

Pag.: 5/5

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11 comma 1, L.R. n.44/91)

Registro Pubblicazione n. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)
