

**ALBO PRETORIO
SETTORE RISORSE UMANE**

Determinazione R.G. N° 1081 del 07-09-2016

OGGETTO	Liquidazione alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per fornitura in noleggio quadriennale di quattro fotocopiatori digitali e servizi connessi.
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento: Gaglio Cesare	
Istruttore del Procedimento: Lombardo Bartolomeo	
Ufficio Proponente: Gestione Personale e Rilevazione delle Presenze	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 09-03-2017

Settore n° 01
Reg. n° <u>64</u> del <u>07-09-2016</u>

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Antonella Spataro)

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L. R. n. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Premesso:

- **che** con determinazione R.G. n. 1627 del 11/10/2012 è stata affidata alla ditta R.T.I. Kyocera Mita Italia S.p.A. Cernusco del Naviglio (MI) cap. 20063 via Verdi, 89/91 P.IVA 02973040963 in applicazione delle convenzioni stipulate con Consip S.p.A. per conto del Ministero del tesoro, la fornitura in noleggio quadriennale di quattro fotocopiatori digitale Kyocera modello TASKalfa5500i e servizi connessi per l'importo trimestrale di noleggio di € 223,52 iva esclusa;
- **che** con ordine diretto di acquisto prot. n. 21488 del 24/10/2012 si chiedeva alla sopra detta ditta la fornitura in noleggio quadriennale di quattro fotocopiatori digitale Kyocera modello TASKalfa5500i e servizi connessi per l'importo trimestrale di noleggio di € 223,52 iva esclusa come appresso indicato:
 - n. 2 per il Settore Affari Generali e del Personale;
 - n. 2 per il Settore di Staff Segreteria Generale;
- **che** con determinazione prot. RG n. 344 del 23/03/2016 si sono impegnate le somme necessarie per il noleggio di che trattasi;

Vista la fattura n. 1010371133 del 29/08/2016 di € 1.090,78 compreso IVA;

Ritenuto opportuno liquidare le somme necessarie per i motivi di cui in premessa;

Che è stato acquisito il codice CIG n.ZA806BC78D fornito dall'AVCP;

Per quanto sopra esposto, propone la seguente

DETERMINAZIONE

1. Liquidare alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. Cernusco del Naviglio (MI) cap. 20063 via Verdi, 89/91 P.IVA 02973040963 la complessiva 1.090,78, prelevandola dal capitolo 48 (1.01.02.04) "Spese per automazione uffici" del bilancio 2016 giusto impegno assunto con determinazione prot. RG n. 344 del 23/03/2016 quale somma occorrente per far fronte al costo del noleggio dei quattro fotocopiatori;
2. Dare mandato al Settore Economico Finanziario, di emettere mandato di pagamento di € 1.090,78 in favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia

S.p.A. Cernusco del Naviglio (MI) cap. 20063 via Verdi, 89/91 P.IVA 02973040963 tramite bonifico bancario - THE BANK OF TOKYO - MITSUBISHI LTD - MILANO BANCH CIN X ABI03487 CAB01600 IT93X0348701600000015506074.

Il Responsabile del Procedimento
Gaglio Cesare

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento;

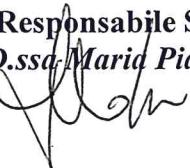
VISTI:

- 
- il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i (T.U.E.L.)
 - il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali;
 - la Deliberazione di C.C. n. 4 del 02/02/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'anno 2015;
 - la deliberazione della G.M. n° 14 del 03/02/2016 avente per oggetto "Approvazione del Piano esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2015, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000";
 - la Determinazione Sindacale n. 12 del 31/05/16 con la quale nomina Responsabile del Settore Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

D E T E R M I N A

Fare propria la superiore proposta.

Responsabile Settore
D.ssa Maria Pia Motisi



SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 113P

Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____
Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____
Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____
Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____
Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____
Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____
Mandato n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Lì, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Il Responsabile del Settore
Dott. Antonino Sciacchitano

FATTURA N. 1010371133

Identificativo trasmittente: IT04513160962 - Progressivo invio: S11001Q4M3 - Codice destinatario: AZLCKC

MITTENTE

Kyocera Document Solutions Italia S.p.a.
 Partita IVA: IT02973040963
 Codice fiscale: 01788080156
 Via Montalcone, 15
 20132 MILANO (MI)
 IT

DESTINATARIO

COMUNE DI PARTINICO
 Partita IVA: IT00601920820
 Codice fiscale: 00601920820
 PIAZZA UMBERTO I 3
 90047 PARTINICO (PA)
 IT

Tipologia: **Fattura (TD01)** Numero: 1010371133 Data: 29/08/16 Valuta: EUR Importo: 1.090,78
 Causale: FOTOCOPIATRICI 19 - Lotto 1: multifunzione A4/A3 monocromatiche da 45 pag/min - Durata del contratto 48 mesi - CIG: 0568572075

		Codice (T - V)	Descrizione	Periodo di riferimento (Da - A)	Quantità	Prezzo unitario	Sco (%)	Totale	Iva (%)	Natura
11	Matricola	N3Y2910555	TASKALFA 5500I+DP+PF	PC 1,00	223,52	223,52	22,00			
			Dati gestionali:	• Tipo: NOTE_RATA, Valore t.: Rata:015 Relativa al periodo dal 28.05.2016 al 27.08.2016						
12	Matricola	N3Y2909450	TASKALFA 5500I+DP+PF	PC 1,00	223,52	223,52	22,00			
			Dati gestionali:	• Tipo: NOTE_RATA, Valore t.: Rata:015 Relativa al periodo dal 28.05.2016 al 27.08.2016						
21	Matricola	N3Y2909392	TASKALFA 5500I+DP+PF	PC 1,00	223,52	223,52	22,00			
			Dati gestionali:	• Tipo: NOTE_RATA, Valore t.: Rata:015 Relativa al periodo dal 28.05.2016 al 27.08.2016						
31	Matricola	N3Y2910354	TASKALFA 5500I+DP+PF	PC 1,00	223,52	223,52	22,00			
			Dati gestionali:	• Tipo: NOTE_RATA, Valore t.: Rata:015 Relativa al periodo dal 28.05.2016 al 27.08.2016						

Aliquota IVA (%)	Arrotondamento e Spese accessorie	Totale imponibile	Totale imposta	Natura	Normativa	Esigibilità IVA
22,00	Arrotondamento: 0,00	894,08	196,70	IVA da versare a cura del cessionario art. 17ter del D.P.R. 633/1972 (scissione dei pagamenti)		Scissione pagamenti (S)
	Spese accessorie: 0,00					

TOTALE 1.090,78

Pagamento

Cond./Mod. di pagamento	Decorrenza/termini	Beneficiario/Istituto finanziario	Altri dati
Pagamento completo (TP02) Bonifico (MP05) Importo: 894,08	Scadenza: 31/10/16	Istituto finanziario: THE BANK OF TOKYO-MITSUBISHI LTD - MILANO BRANCH Codice IBAN: IT93X034870160000015506074	Pagamento Anticipato Sconto: 0,00 Pagamento Ritardato Penale: 0,00

Ordine di acquisto
 Identificativo ordine di acquisto: 458543
 Data ordine di acquisto: 24/10/12
 CIG: ZA806BC78D

Convenzione
 Identificativo convenzione: 7430000209
 Data convenzione: 18/10/11
 Codice commessa/convenzione: Fotocopiatrici 19 - Lotto 1 (48 mesi)
 CIG: 0568572075

Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. - Partita IVA: IT02973040963 - Codice fiscale: 01788080156 - Regime fiscale: Ordinario (RF01)
 Sede: Via Montalcone, 15 - 20132 MILANO (MI) - IT
 REA: MI - 879610 - Capitale sociale: 5325,00
 Telefono: 02921791 - Fax: 0292179390 - E-mail: ufficio.gare@dit.kyocera.com

