

SETTORE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO		<i>Inviata ai Capi Gruppo Consiliari</i>
Rep. n. 01 data 23.01.2019		in data _____ Prot. n. _____
<u>RISERVATA ALL'UFFICIO SEGRETERIA</u>		L'impiegato Responsabile
Proposta n. <u>05</u> del <u>23.01.19</u>		_____

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Deliberazione della Giunta Municipale

<i>n.</i> <u>03</u> <i>del Reg.</i>	OGGETTO:	RICHIESTA DI ANTICIPAZIONE DI CASSA AL
<i>Data</i> <u>23 01 2019</u>		TESORIERE COMUNALE - ANNO 2019.
<u>Parte riservata alla Ragioneria</u>		NOTE
Bilancio anno _____ ATTO n. _____		Visto l'Assessore: _____
Missione _____ - Programma _____		
Titolo _____ - Macroag. _____		
Capitolo n. _____		

L'anno duemila ~~dieci~~ dieci il giorno venti del mese di Gennaio alle ore 13.55 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

			PRESENTE	ASSENTE
1	<i>Sindaco</i>	<i>De Luca Maurizio</i>	x	
2	<i>Assessore</i>	<i>Lo Baido Mauro</i>	x	
3	<i>Assessore</i>	<i>Longo Salvatore</i>	x	
4	<i>Assessore</i>	<i>Franzone Giuseppe</i>	x	
5	<i>Assessore</i>	<i>Pennino Rosalia</i>	x	
6	<i>Assessore</i>	<i>Supporta Monica</i>	x	
			6	0

Presiede il Sindaco dott. De Luca Maurizio e partecipa il Segretario Generale dott. Lucio Guarino.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario propone alla Giunta Municipale la seguente proposta avente ad oggetto: **“Richiesta di anticipazione di cassa al Tesoriere Comunale - Anno 2019”**.

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.46 del 10/10/2018, esecutiva in data 28/10/2018, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Partinico, ai sensi degli artt.244 e seguenti del D.Lgs 267/2000;
- che si rende necessario anche per l'esercizio 2019, tenuto conto della grave carenza di liquidità attivare tempestivamente l'anticipazione di Tesoreria;

Visto l'art. 222 del D.Lgs n. 267/2000 “Il tesoriere, su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della giunta, concede allo stesso anticipazioni di tesoreria, entro il limite massimo dei tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti per i comuni, ai primi tre titoli di entrata del bilancio. Gli interessi sulle anticipazioni di tesoreria decorrono dall'effettivo utilizzo delle somme con le modalità previste dalla convenzione”;

Visto il comma 906 della legge 145 del 30 Dicembre 2018 che fissa per l'esercizio 2019 a quattro dodicesimi, il limite massimo di ricorso da parte degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, di cui al comma 1 dell'articolo 222 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. 231/2002 avente ad oggetto “Attuazione della direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali” i cui ambiti di applicabilità, oggettivo e soggettivo sono rinvenibili negli articoli 1 e 2 del predetto decreto, il quale postula di adottare comportamenti e iniziative per velocizzare il sistema dei pagamenti relativo alle forniture di beni e servizi, pena l'aggravio di oneri per la finanza pubblica;

Considerato che la convenzione di Tesoreria Comunale è scaduta il 24/11/2015 e che il servizio è stato prorogato più volte su richiesta dell'Ente, poiché le procedure concorsuali non hanno avuto attuazione ;

Preso atto che la gara ad evidenza pubblica bandita per il 20/11/2017, in esecuzione della delibera del Consiglio Comunale n.58 del 29/08/2017 avente ad oggetto "Approvazione di schema di convenzione e dei criteri per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/10/2017- 30/09/2022, è andata deserta;

Vista la nota Prot. N.21656 del 27/12/2018 a firma del Responsabile del Settore economico Finanziario Dr. Misuraca Giuseppe e del Sindaco arch. De Luca Maurizio con la quale si chiede alla Banca Intesa San Paolo spa di assicurare il servizio di Tesoreria Comunale fino al 30/06/2019 nelle more che l'Amministrazione ricorra ad altra procedura di affidamento;

Visto il rendiconto finanziario esercizio finanziario 2016, approvato dal C.C con delibera n.3 del 15/01/2018 il quale evidenzia le seguenti risultanze:

Titolo I	Entrate tributarie	Euro 14.741.290,88
Titolo II	Entrate derivanti da Contributi e trasferimenti correnti Dello Stato	Euro 7.884.326,99
Titolo III	Entrate extra- tributarie	Euro 1.544.249,32
	TOTALE	Euro 24.169.867,19

Considerato pertanto che l'anticipazione concedibile nei limiti dei quattro dodicesimi è pari a **€.8.056.622,00**

PROPONE

1. Di chiedere al Tesoriere Comunale Banca Intesa San Paolo SpA , ai sensi dell'art. 222 del D.Lgs. n. 267/2000, una anticipazione di tesoreria per un importo di €6.042.467,00 (pari a 3/12 dei primi tre titoli dell'entrata del Rendiconto 2016),così come previsto dall'art.222, comma 1,del citato D.Lgs 267/2000, elevabili a 4/12, come previsto dal comma 906 della legge 145 del 30 Dicembre 2018 e per i comuni in dissesto a 5/12 per la durata di mesi sei a seguito di certificazione congiuntamente prodotta dal Responsabile del finanziario e dell'organo di revisione.
2. Di dare atto che interessi saranno imputati saranno imputati al missione I – programma 1 titolo 1 macroaggregato cap.650 interessi su anticipazioni di tesoreria;
3. Di vincolare irrevocabilmente a favore della Banca Intesa San Paolo SpA, tutte le entrate dei primi tre titoli del bilancio di entrata del Comune,il tutto fino alla concorrenza della somma anticipata e relativi maturandi interessi ed accessori;

4. Di impegnarsi ad utilizzare la predetta anticipazione, secondo le effettive necessità di cassa, mediante emissione di appositi ordini di riscossione da trarsi sull'apposita risorsa relativa ad "Anticipazioni di Tesoreria" e disporre il successivo rimborso al tesoriere mediante emissione di apposito mandato di pagamento da trarsi sull'apposito intervento relativo a "Rimborsi di anticipazione di cassa";
5. Di dare atto che gli interessi passivi relativi alle somme effettivamente utilizzate per i periodi di effettivo scoperto saranno liquidate con apposita determinazione dirigenziale in base al disposto della Convenzione di Tesoreria;
6. Di trasmettere copia della presente deliberazione al Tesoriere Comunale per i provvedimenti di competenza;

Ai sensi dell'art.49 del D.lgs 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile si esprime parere favorevole

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Dr. Giuseppe Misuraca**



La Giunta Municipale

Vista la superiore proposta di Deliberazione, corredata dai relativi pareri previsti dalla vigente normativa;

Ritenuto provvedere in merito;

DELIBERA

Approvare la superiore proposta di deliberazione

La Giunta Municipale

DELIBERA

Dichiarare immediatamente esecutiva

IL SINDACO
dott. De Luca Maurizio

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Lucio Guarino

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1 Legge Regionale n.44/91)

REG. PUBL. N. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione dell'addetto alla pubblicazione, che copia del presente verbale viene pubblicato Responsabile all'Albo Pretorio il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Lucio Guarino

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

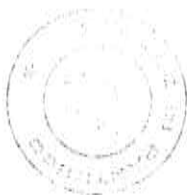
ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 23.1.2019 ;

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art.12, comma 1, Legge Regionale n.44/91);

Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art.12, comma 2, Legge Regionale n.44/91);

Data 23.01.2019



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Lucio Guarino