

Copia ALBO

SETTORE 01 - RISORSE UMANE		Inviata ai Capi Gruppo Consiliari
Rep. n. <u>8</u> data <u>27.11.2018</u>		in data _____ Prot. n. _____
<u>RISERVATA ALL'UFFICIO SEGRETERIA</u>		L'impiegato Responsabile
Proposta n. <u>168</u> del <u>27/11/2018</u>		_____

# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## Deliberazione della Giunta Municipale

IMMEDIATA ESECUZIONE

n. <u>173</u> del Reg.	OGGETTO:	RIDUZIONE COSTI DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA -
Data <u>27-11-2018</u>		PROCESSO DI RIORGANIZZAZIONE DELL'APPARATO BUROCRATICO DELL'ENTE
Parte riservata alla Ragioneria		NOTE
Bilancio anno _____ ATTO n. _____		Visto l'Assessore: _____
Missione _____ - Programma _____		
Titolo _____ - Macroag. _____		
Capitolo n. _____		

L'anno duemila 18 il giorno 27 del mese di Novembre alle ore 12 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

			PRESENTE	ASSENTE
1	Sindaco	De Luca Maurizio	X	
2	Assessore	Motisi Maria Grazia	X	
3	Assessore	Landa Angela	X	
4	Assessore	Lodato Patrizio		X
5	Assessore	Pennino Rosalia	X	
6	Assessore	Rizzo Bernardo	X	
			05	01

Presiede il Sindaco Arch. De Luca Maurizio e partecipa il Segretario Generale Avv. Lucio Guarino.

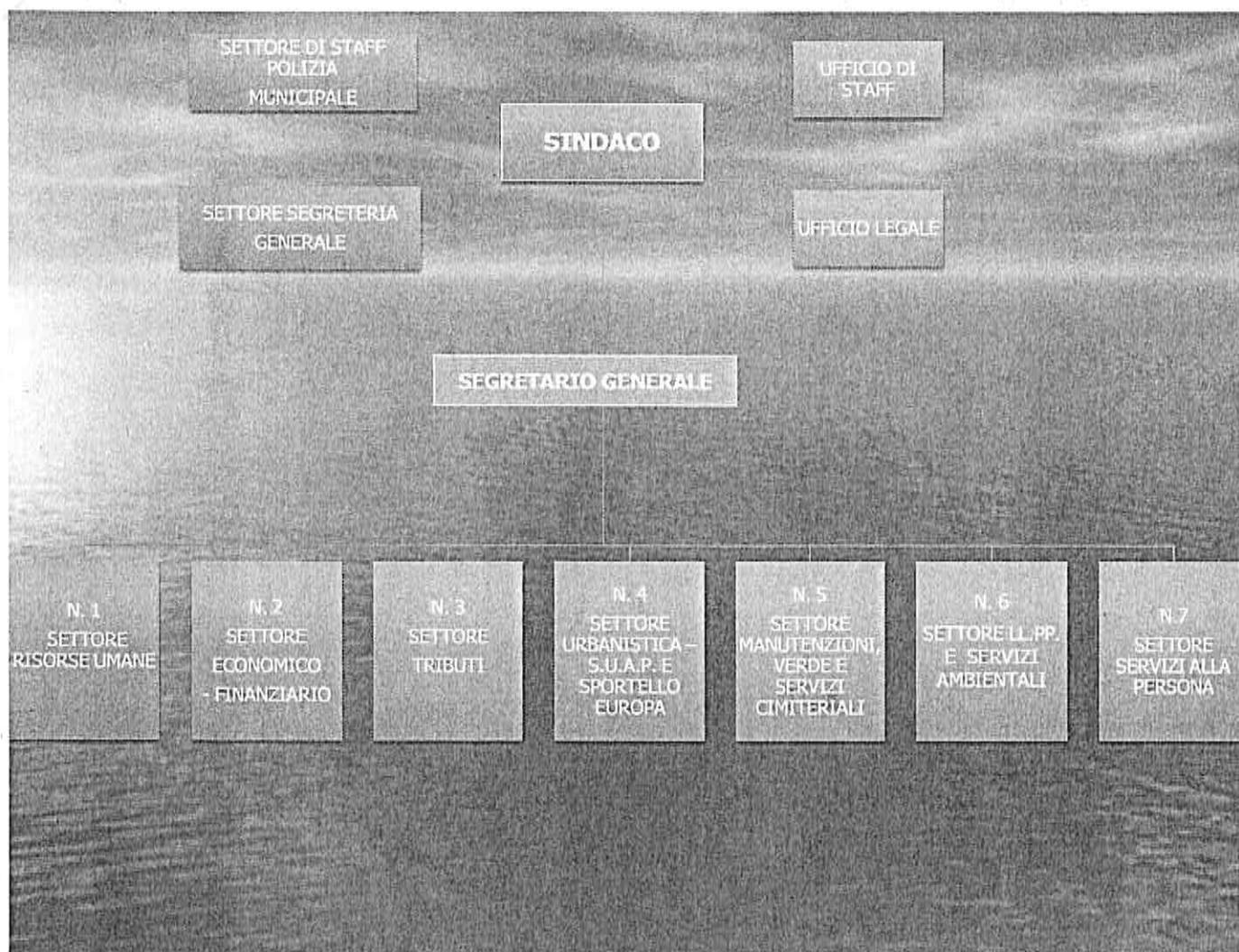
Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**IL RESPONSABILE SETTORE RISORSE UMANE, SU DIRETTIVA DELL'ASSESSORE  
AL PERSONALE, SOTTOPONE ALLA  
GIUNTA COMUNALE**

**la seguente proposta di deliberazione:**

**Premesso:**

- **Che** con deliberazione consiliare n. 153 del 27.10.1999 venivano approvati i criteri generali per l'adozione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel rispetto dei quali è stato adottato con deliberazione di Giunta Municipale n. 151 del 20.10.2000 il Regolamento stesso sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi comunali;
- **Che** con varie e successive deliberazioni di Giunta Municipale venivano apportate modifiche al suddetto Regolamento;
- **Che** con deliberazione di G.M. n. 31 del 09.02.2017 è stata approvata l'attuale struttura burocratica dell'Ente, formata da nove posizioni organizzative, come da organigramma di seguito riportato:



**Ritenuto:**

- **che** il costo della vigente struttura burocratica, suddivisa in nove posizioni organizzative, è stato quantificato in € 136.563,12 e, precisamente:

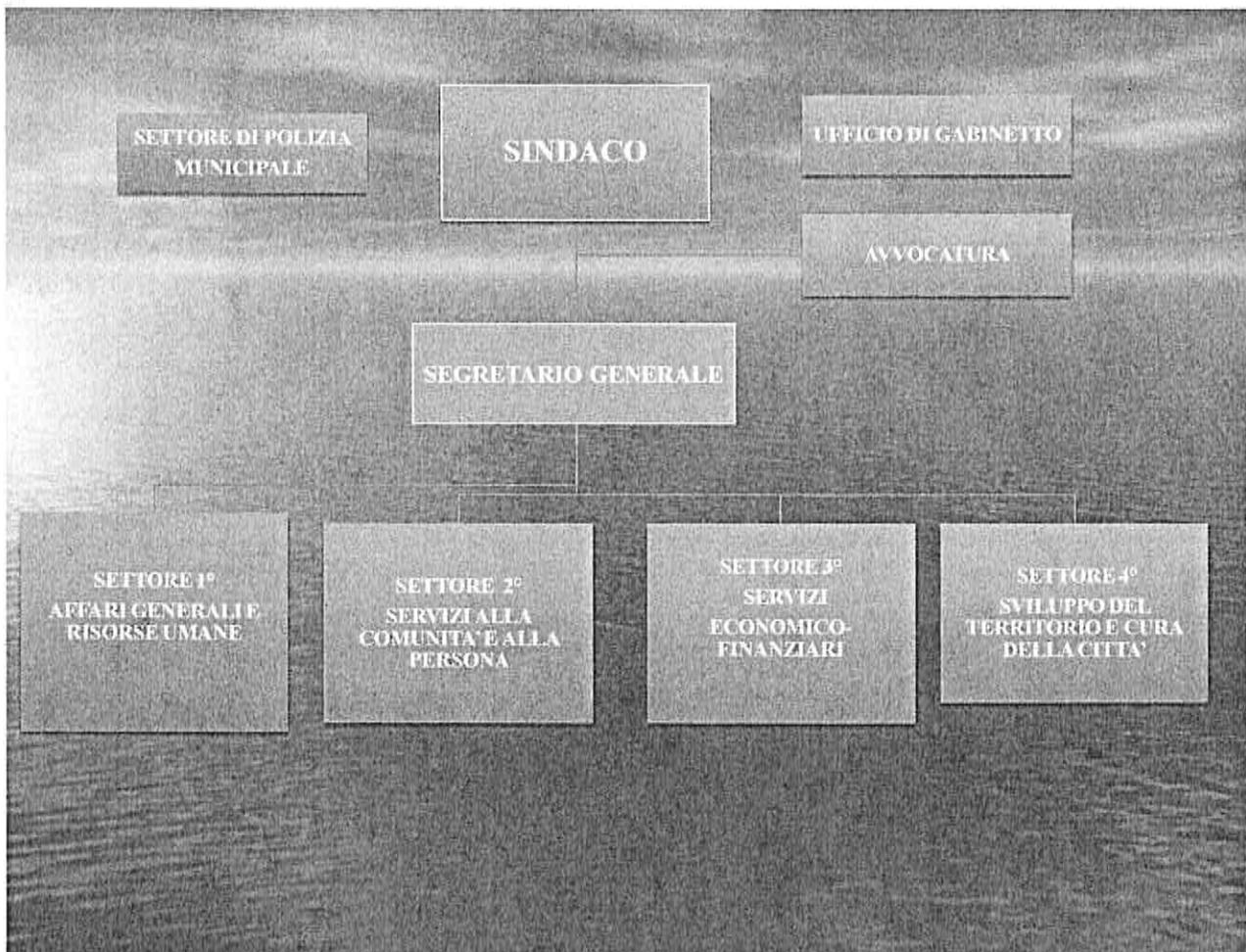
Importo unitario retribuzione di posizione	n.posizioni organizz.	totale
12.911,42	6	77.468,53

11.123,69	1	11.123,69
10.329,14	2	20.658,28
<b>totale</b>	<b>9</b>	<b>109.250,50</b>
	Costo teorico Retribuzione di risultato	<b>27.312,62</b>
		<b>136.563,12</b>

➤ **che**, in considerazione dello stato di dissesto dell'Ente, giusta deliberazione consiliare n. 46 del 10.10.2018, è necessario ridurre i costi del personale anche attraverso accorpamenti delle strutture organizzative di massima dimensione dell'Ente e, conseguentemente, della diminuzione delle posizioni organizzative;

~~Valutato opportuno~~ effettuare una riorganizzazione complessiva dell'Ente al fine di razionalizzare l'apparato amministrativo/buracratco e renderlo adeguato sia alle nuove necessità di contenimento dei costi che alle necessità di governo riducendo le strutture organizzative di massima dimensione da **nove a cinque**;

**Ritenuto necessario**, pertanto, procedere, con decorrenza 1° gennaio 2019, ad una riorganizzazione complessiva dell'Ente configurando la macrostruttura organizzativa dell'Ente come da seguente organigramma:



**Preso atto che** il vigente funzionigramma prevede in capo al Settore Risorse Umane la predisposizione dei provvedimenti di riorganizzazione dell'Ente;

**Di dare mandato** al Responsabile del Settore Risorse Umane di modificare il Regolamento degli Uffici e dei Servizi e, conseguentemente, il funzionigramma ad esso allegato tenendo conto delle seguenti indicazioni:

- a. alla Struttura organizzativa di massima dimensione denominata **“Settore di Polizia Municipale”** che, ai sensi delle vigenti norme in materia, è posta in staff al Sindaco, rimangono confermate le competenze attribuite con il funzionigramma approvato con deliberazione di G.M. n. 31 del 09.02.2017;
- b. alla Struttura organizzativa di massima dimensione denominata **“Settore 1° - Affari Generali e Risorse Umane”** vengono attribuite tutte le competenze ad oggi afferenti al Settore di Segreteria Generale nonché tutte quelle relative settore Risorse Umane;
- c. alla Struttura organizzativa di massima dimensione denominata **“Settore 2° - Servizi alla Comunità e alla Persona”** vengono attribuite tutte le competenze ad oggi afferenti al Settore Servizi alla Persona;
- d. alla Struttura organizzativa di massima dimensione denominata **“Settore 3° - Servizi Economico-Finanziari”** vengono attribuite tutte le competenze ad oggi afferenti al settore Economico-Finanziario, al Settore Tributi nonché quelle relative al patrimonio dell'Ente;
- e. alla Struttura organizzativa di massima dimensione denominata **“Settore 4° - Sviluppo del Territorio e cura della Città”** vengono attribuite tutte le competenze ad oggi afferenti ai settori:
  - Urbanistica, SUAP e Sportello Europa
  - Manutenzioni, Verde e Servizi Cimiteriali
  - Lavori Pubblici e Servizi Ambientali
- f. con successivo provvedimento sindacale, la Funzione di Datore di Lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., sarà assegnata ad un responsabile apicale;

**Prendere atto:**

- **che** la macrostruttura organizzativa dell'Ente come sopra configurata ha un costo massimo teorico di € 100.000,00, calcolata con pesatura massima per ogni settore, con retribuzione di posizione rideterminata da CCNL 21.5.2018 in € 16.000,00, e una retribuzione di risultato calcolata anch'essa al massimo, come da seguente prospetto:

$$\begin{array}{r} \text{n. 5 posizioni organizzative x € 16.000,00} \\ \text{retribuzione di risultato al massimo 25\% di 80.000,00} \\ \hline \end{array} \begin{array}{r} = 80.000,00 \\ = \underline{20.000,00} \\ 100.000,00 \end{array}$$

- **che** tale riorganizzazione porta ad un risparmio di € **36.000,00 (26,5%)** che non tiene conto di una minore pesatura delle posizioni organizzative che potrà essere determinata tenendo conto delle funzioni attribuite ai Settori;

**Visti:**

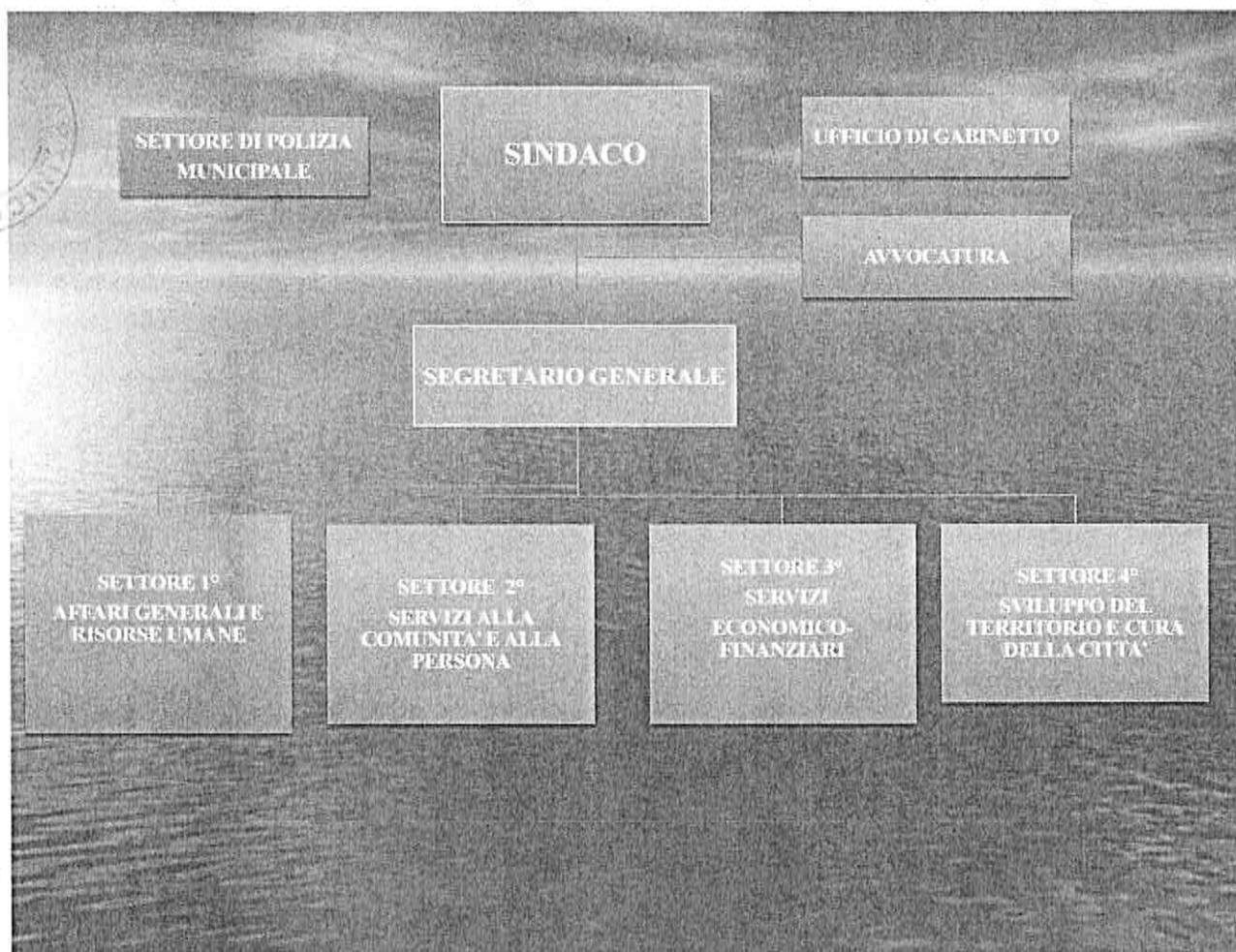
- l'art. 89 del D.Lgs. 267/2000, come applicabile nell'Ordinamento della regione Sicilia, in forza del quale ciascun Ente disciplina, con propri regolamenti, in conformità allo Statuto,

l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;

- l'art. 48, co. 3 del sopracitato Decreto, in virtù del quale compete alla Giunta Comunale l'adozione del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio comunale;
- la L.R. n. 30/2000.
- lo Statuto Comunale;

#### PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE:

1. **Di procedere**, con decorrenza 1° gennaio 2019, ad una riorganizzazione complessiva dell'Ente configurando la macrostruttura organizzativa dell'Ente come da seguente organigramma:



2. **Di dare mandato** al Responsabile del Settore Risorse Umane di modificare il Regolamento degli Uffici e dei Servizi e, conseguentemente, il funzionigramma ad esso allegato tenendo conto delle indicazioni in premessa elencate.
3. **Di prendere atto che** la macrostruttura organizzativa dell'Ente come sopra configurata, formata da cinque strutture organizzative di massima dimensione, ha un costo massimo teorico di € 100.000,00, calcolato con pesatura massima per ogni settore, con retribuzione di posizione rideterminata da CCNL 21.5.2018 in € 16.000,00, e una retribuzione di risultato calcolata anch'essa al massimo.

4. **Di prendere atto che** tale nuova struttura porterà un risparmio di € 36.000,00 (non tenendo conto di una minore pesatura delle posizioni organizzative che potrà essere determinata tenendo conto delle funzioni attribuite ai Settori), ossia 26,5% in meno rispetto al costo attualmente sostenuto per la vigente struttura burocratica che, suddivisa in nove posizioni organizzative, è quantificata in € 136.563,12.

**Il Responsabile del Settore Risorse Umane**

*D.ssa Maria Pia Motisi*

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE**

---

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto;

(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 12 della L.R. 30/2000)

Esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

**Responsabile del Settore**

*D.ssa Maria Pia Motisi*

---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO**

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto;

(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 12 della L.R. 30/2000)

Esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

**Responsabile del Settore**

*Dott. Giuseppe Misuraca*

---

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Vista** la superiore proposta di Deliberazione, corredata dai relativi pareri previsti dalla vigente normativa;

**Ritenuto** opportuno provvedere in merito;

**A voti unanimi favorevoli palesemente espressi**

**DELIBERA**

**Approvare la superiore proposta di deliberazione.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Visti i pareri favorevoli espressi

Con separata votazione unanime

**DELIBERA**

Inoltre, di munire il presente atto della clausola di "immediata esecutività".

IL SINDACO  
Arch. De Luca Maurizio

F. To

L'ASSESSORE ANZIANO

F. To (Bernardo Lizzo)



IL SEGRETARIO GENERALE

~~Avv. Lucio Guarino~~

F. To

REFERTO DI PUBBLICAZIONE  
(Art.11, comma 1 Legge Regionale n.44/91)

REG. PUBL. N. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione dell'addetto alla pubblicazione, che copia del presente verbale viene pubblicato Responsabile all'Albo Pretorio il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Lucio Guarino

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27.11.2018;

- Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art.12, comma 1, Legge Regionale n.44/91);
- Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art.12, comma 2, Legge Regionale n.44/91);

Data

27.11.2018



IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Lucio Guarino

F. To